



Периодическое издание Думы и Администрации Усть – Ницинского сельского поселения

Раздел I. Решения Думы Усть-Ницинского сельского поселения

ДУМА УСТЬ-НИЦИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ РЕШЕНИЕ

29.09.2023

№ 20-2-НПА

с. Усть – Ницинское

О внесении изменений в решение Думы

Усть-Ницинского сельского поселения от 28.12.2022 № 20-НПА
«О бюджете Усть-Ницинского сельского поселения на 2023 год и
плановый период 2024 и 2025 годов»

В соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации, решением Думы Усть-Ницинского сельского поселения от 29.10.2021 № 291-НПА «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Усть-Ницинском сельском поселении», постановлением Правительства Свердловской области от 09.08.2023 № 566-ПП/ДСП «О поощрении в 2023 году муниципальных управленческих команд за достижение показателей деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации», постановлением Правительства Свердловской области от 07.09.2023 № 645-ПП «О внесении изменений в постановление Правительства Свердловской области от 23.01.2020 № 27-ПП «Об утверждении распределения субсидий и иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, в рамках реализации государственной программы Свердловской области «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Свердловской области до 2027 года», постановлением Правительства Свердловской области от 27.07.2023 № 542-ПП «О предоставлении в 2023 году иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, на обеспечение фондов оплаты труда работников органов местного самоуправления и работников муниципальных учреждений, за исключением работников, заработная плата которых определяется в соответствии с указами Президента Российской Федерации», Дума Усть-Ницинского сельского поселения

РЕШИЛА:

1. Внести в решение Думы Усть-Ницинского сельского поселения от 28.12.2022 № 20-НПА «О бюджете Усть-Ницинского сельского поселения на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов» следующие изменения:

1.1. в подпункте 1 пункта 1 статьи 1 после слов «на 2023 год в сумме» число «79834,8» заменить числом «83909,5»;

1.2. в подпункте 1 пункта 2 статьи 1 после слов «на 2023 год в сумме» число «79956,9» заменить числом «84031,6»;

1.3. приложения 2, 4, 6, 8, 10 к решению Думы Усть-Ницинского сельского поселения от 28.12.2022 № 20-НПА «О бюджете Усть-Ницинского сельского поселения на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов» изложить в новой редакции (прилагаются).

2. Решение вступает в силу со дня подписания и подлежит официальному опубликованию в «Информационном вестнике Усть-Ницинского сельского поселения» и на официальном сайте Усть-

Ницинского сельского поселения в сети «Интернет» www.усть-ницинское.рф

3. Контроль исполнения настоящего решения возложить на постоянную комиссию по экономическим вопросам (председатель Волкова Л.В.).

Председатель Думы Усть-
Ницинского сельского поселения

Ю.И. Востриков

Приложение № 2 к
постановлению администрации
Усть-Ницинского сельского поселения
от 29.09.2023 № 20-2-НПА

Свод доходов бюджета Усть-Ницинского сельского поселения на 2023 год

Код бюджетной классификации	Вид дохода	Сумма
0001000000000000 0000	Налоговые и неналоговые доходы	14956
0001010000000000 0000	Налоги на прибыль, доходы	417
1821010201001000 0110	Налог на доходы физических лиц	417
0001030000000000 0000	Налоги на товары (работы, услуги), реализуемые на тер- ритории Российской Федера- ции	11268
1821030200001000 0110	Акцизы по подакцизным това- рам (продукции), производи- мым на территории Российской Федерации	11268
1821060000000000 0000	Налоги на имущество	3105
1821060100000000 0110	Налог на имущество физиче- ских лиц	1020
1821060103010000 0110	Налог на имущество физиче- ских лиц, взимаемый по став- кам, применяемым к объектам налогообложения, расположен- ным в границах сельских посе- лений	1020

18210606000000000110	Земельный налог	2085
18210606033100000110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	790
18210606043100000110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	1295
00011100000000000000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	120
92011105025100001120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а так же средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) (доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки)	30
92011105035100001120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) (доходы от сдачи в аренду объектов нежилого фонда и не являющихся памятниками истории, культуры и градостроительства)	60
92011109045100004120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а так же имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) (плата за пользование жилыми помещениями (плата за наём) муниципально-жилищного фонда)	30
00011300000000000000	Доходы от оказания платных услуг (работ) и компенсации затрат государства	46
92011302995100007130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений (прочие доходы)	46
00020000000000000000	Безвозмездные поступления	68935,5

00020210000000000150	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	7407,6
90120216001100000150	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов	7347
92020216549100000150	Дотации (гранты) бюджетам сельских поселений за достижение показателей деятельности органов местного самоуправления	60,6
00020220000000000150	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	70,9
92020225519100000150	Субсидии бюджетам сельских поселений на поддержку отрасли культуры	70,9
00020230000000000150	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	336,8
92020235118100000150	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	336,4
92020235120100000150	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление государственных полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	0,2
92020230024100000150	Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	0,2
00020240000000000150	Иные межбюджетные трансферты	61260,3

9202024001410000 0150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	4413,2
9202024999910000 0150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений	56847,1
0002190000000000 0000	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет	-122,1
9202196001010000 0150	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов сельских поселений	-122,1
	ВСЕГО ДОХОДОВ	83909,5

Приложение № 4 к
постановлению администрации
Усть-Ницинского сельского поселения
от 29.09.2023 № 20-2-НПА

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Усть-Ницинского сельского поселения и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам расходов классификации расходов бюджетов на 2023 год

№ п/п	Наименование	код раздела, подраздела	код целевой статьи	код вида расходов	Сумма на 2023 год
1	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	0100	0000 0000 00	000	13 736,0
2	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	0102	0000 0000 00	000	1 576,3
3	Непрограммные направления деятельности	0102	7000 0000 00	000	1 576,3
4	Глава администрации Усть-Ницинского сельского поселения	0102	7000 1217 10	000	1 514,4

5	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0102	7000 1217 10	120	1 514,4
6	Обеспечение фондов оплаты труда работников органов местного самоуправления и работников муниципальных учреждений, за исключением работников, заработная плата которых определяется в соответствии с указами Президента Российской Федерации, в 2023 году	0102	7001 5406 00	000	16,3
7	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0102	7001 5406 00	120	16,3
8	Поощрение в 2023 году муниципальных управленческих команд за достижение показателей деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации	0102	7001 6554 90	000	45,6
9	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0102	7001 6554 90	120	45,6
10	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	0103	0000 0000 00	000	1 034,1
11	Непрограммные направления деятельности	0103	7000 0000 00	000	1 034,1
12	Председатель представительного органа муниципального образования	0103	7000 2211 10	000	870,7
13	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0103	7000 2211 10	120	870,7
14	Обеспечение деятельности муниципальных органов (центральный аппарат)	0103	7000 3210 00	000	152,3
15	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0103	7000 3210 00	240	152,3
16	Обеспечение фондов оплаты труда работников органов местного самоуправления и работников муниципальных учреждений, за исключением работников, заработная плата которых определяется в соответствии с указами Президента Российской Федерации, в 2023 году	0103	7001 5406 00	000	11,1
17	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0103	7001 5406 00	120	11,1

18	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0104	0000 0000 00	000	8 876,2
19	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2023 - 2028 годы"	0104	1700 0000 00	000	8 795,6
20	Подпрограмма "Общегосударственные вопросы Усть-Ницинского сельского поселения"	0104	1790 0000 00	000	8 795,6
21	Обеспечение деятельности муниципальных органов (центральный аппарат)	0104	1790 1210 00	000	7 661,0
22	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0104	1790 1210 00	120	7 661,0
23	Материально-техническое обеспечение органов местного самоуправления (центральный аппарат)	0104	1790 2210 00	000	1 109,6
24	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	1790 2210 00	240	1 099,6
25	Уплата налогов, сборов и иных платежей	0104	1790 2210 00	850	10,0
26	Организация профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих (центральный аппарат)	0104	1790 3210 00	000	25,0
27	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	1790 3210 00	240	25,0
28	Непрограммные направления деятельности	0104	7000 0000 00	000	80,6
29	Обеспечение фондов оплаты труда работников органов местного самоуправления и работников муниципальных учреждений, за исключением работников, заработная плата которых определяется в соответствии с указами Президента Российской Федерации, в 2023 году	0104	7001 5406 00	000	65,6
30	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0104	7001 5406 00	120	65,6
31	Поощрение в 2023 году муниципальных управленческих команд за достижение показателей деятельности органов	0104	7001 6554 90	000	15,1

	исполнительной власти субъектов Российской Федерации				
32	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0104	7001 6554 90	120	15,1
33	Судебная система	0105	0000 0000 00	000	0,2
34	Непрограммные направления деятельности	0105	7000 0000 00	000	0,2
35	Осуществление государственного полномочия по составлению списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции	0105	7000 8512 00	000	0,2
36	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0105	7000 8512 00	240	0,2
37	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	0106	0000 0000 00	000	700,0
38	Непрограммные направления деятельности	0106	7000 0000 00	000	700,0
39	Передача полномочий исполнительных органов МСУ сельских поселений по составлению, исполнению и контроль за исполнением бюджетов. составлению отчетов об исполнении бюджетов	0106	7002 2201 50	000	600,0
40	Иные межбюджетные трансферты	0106	7002 2201 50	540	600,0
41	Передача полномочий исполнительных органов МСУ сельских поселений по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля	0106	7002 2201 60	000	100,0
42	Иные межбюджетные трансферты	0106	7002 2201 60	540	100,0
43	Другие общегосударственные вопросы	0113	0000 0000 00	000	1 549,2
44	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2023 - 2028 годы"	0113	1700 0000 00	000	1 549,2
45	Подпрограмма "Развитие земельных и имущественных отношений Усть-Ницинского сельского поселения"	0113	1730 0000 00	000	30,0
46	Выполнение кадастровых работ и оформление докумен-	0113	1730 2201 10	000	30,0

	тов на объекты недвижимого имущества				
47	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	1730 2201 10	240	30,0
48	Подпрограмма "Общегосударственные вопросы Усть-Ницинского сельского поселения"	0113	1790 0000 00	000	1 519,2
49	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных законом Свердловской области	0113	1790 4411 00	000	0,2
50	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	1790 4411 00	240	0,2
51	Уплата членских взносов в ассоциацию "Совет муниципальных образований Свердловской области"	0113	1790 6200 60	000	4,5
52	Уплата налогов, сборов и иных платежей	0113	1790 6200 60	850	4,5
53	Исполнение судебных актов по искам к Усть-Ницинскому сельскому поселению о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействий) органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов	0113	1790 7200 40	000	150,0
54	Исполнение судебных актов	0113	1790 7200 40	830	150,0
55	Формирование и содержание архивных фондов	0113	1790 8200 30	000	12,0
56	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	1790 8200 30	240	12,0
57	Пенсионное обеспечение муниципальных служащих Усть-Ницинского сельского поселения	0113	1790 9200 20	000	1 222,7
58	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	0113	1790 9200 20	320	1 222,7
59	Прочие выплаты по обязательствам муниципального образования	0113	1791 0200 80	000	123,0
60	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	1791 0200 80	240	123,0

	Создание условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального соглашения, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории поселения. социальную и культурную адаптацию мигрантов. профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов	0113	1791 1201 00	000	6,8
61	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	1791 1201 00	240	6,8
62	НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	0200	0000 0000 00	000	336,4
63	Мобилизационная и вневедомственная подготовка	0203	0000 0000 00	000	336,4
64	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2023 - 2028 годы"	0203	1700 0000 00	000	336,4
65	Подпрограмма "Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	0203	1710 0000 00	000	336,4
66	Осуществление государственных полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	0203	1710 4511 80	000	336,4
67	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0203	1710 4511 80	120	330,7
68	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0203	1710 4511 80	240	5,7
69	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	0300	0000 0000 00	000	1 515,0
70	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	0310	0000 0000 00	000	1 485,0
71	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2023 - 2028 годы"	0310	1700 0000 00	000	1 485,0
72	Подпрограмма "Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на тер-	0310	1710 0000 00	000	1 485,0
73					

	ритории Усть-Ницинского сельского поселения"				
74	Мероприятия в области обеспечения пожарной безопасности	0310	1710 1220 10	000	1 485,0
75	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0310	1710 1220 10	240	1 485,0
76	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	0314	0000 0000 00	000	30,0
77	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2023 - 2028 годы"	0314	1700 0000 00	000	30,0
78	Подпрограмма "Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	0314	1710 0000 00	000	30,0
79	Мероприятия по созданию условий для деятельности добровольных формирований по охране общественного порядка	0314	1710 2220 40	000	30,0
80	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0314	1710 2220 40	240	30,0
81	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	0400	0000 0000 00	000	17 339,0
82	Водное хозяйство	0406	0000 0000 00	000	292,9
83	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2023 - 2028 годы"	0406	1700 0000 00	000	292,9
84	Подпрограмма "Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	0406	1710 0000 00	000	292,9
85	Мероприятия на осуществление отдельных полномочий в области водных отношений	0406	1710 3231 60	000	292,9
86	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0406	1710 3231 60	240	292,9
87	Транспорт	0408	0000 0000 00	000	115,1
88	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2023 -	0408	1700 0000 00	000	115,1

	2028 годы"				
89	Подпрограмма "Развитие транспорта и дорожного хозяйства на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	0408	1720 0000 00	000	115,1
90	Отдельные мероприятия в области автомобильного транспорта (содержание паромной переправы)	0408	1720 3231 40	000	115,1
91	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0408	1720 3231 40	240	115,1
92	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0409	0000 0000 00	000	16 624,0
93	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2023 - 2028 годы"	0409	1700 0000 00	000	16 624,0
94	Подпрограмма "Развитие транспорта и дорожного хозяйства на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	0409	1720 0000 00	000	16 624,0
95	Содержание автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных сооружений регионального значения в населенных пунктах поселения	0409	1720 1241 10	000	9 082,0
96	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	1720 1241 10	240	9 082,0
97	Текущий и капитальный ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения и сооружений на них в населенных пунктах поселения	0409	1720 2241 20	000	3 042,0
98	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	1720 2241 20	240	3 042,0
99	Обустройство транспортной инфраструктурой земельных участков, предоставленных в собственность для индивидуального жилищного строительства гражданам, имеющим трех и более детей	0409	1720 5241 30	000	4 500,0
100	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	1720 5241 30	240	4 500,0
101	Другие вопросы в области национальной экономики	0412	0000 0000 00	000	307,0

102	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2023 - 2028 годы"	0412	1700 0000 00	000	307,0
103	Подпрограмма "Развитие транспорта и дорожного хозяйства на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	0412	1720 0000 00	000	207,0
104	Осуществление мероприятий по оформлению права собственности автомобильных дорог	0412	1720 4230 10	000	207,0
105	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0412	1720 4230 10	240	207,0
106	Подпрограмма "Развитие земельных и имущественных отношений Усть-Ницинского сельского поселения"	0412	1730 0000 00	000	100,0
107	Мероприятия по землеустройству и землепользованию	0412	1730 1230 20	000	100,0
108	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0412	1730 1230 20	240	100,0
109	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	0500	0000 0000 00	000	16 802,3
110	Жилищное хозяйство	0501	0000 0000 00	000	18,4
111	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2023 - 2028 годы"	0501	1700 0000 00	000	18,4
112	Подпрограмма "Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Усть-Ницинском сельском поселении"	0501	1750 0000 00	000	18,4
113	Мероприятия по обязательным платежам и (или) взносам на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в доле муниципального имущества	0501	1750 3230 90	000	18,4
114	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0501	1750 3230 90	240	18,4
115	Коммунальное хозяйство	0502	0000 0000 00	000	4 606,5
116	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2023 -	0502	1700 0000 00	000	4 606,5

	2028 годы"				
117	Подпрограмма "Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Усть-Ницинском сельском поселении"	0502	1750 0000 00	000	4 606,5
118	Мероприятия по организации в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, снабжение населения топливом	0502	1750 4230 30	000	685,4
119	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0502	1750 4230 30	240	685,4
120	Организация электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом, в том числе осуществление своевременных расчетов по обязательствам муниципальных образований за топливно-энергетические ресурсы	0502	1750 4428 00	000	3 921,1
121	Исполнение государственных (муниципальных) гарантий без права регрессного требования гаранта к принципалу или уступки гаранту прав требования бенефициара к принципалу	0502	1750 4428 00	840	3 921,1
122	Благоустройство	0503	0000 0000 00	000	12 177,4
123	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2023 - 2028 годы"	0503	1700 0000 00	000	12 177,4
124	Подпрограмма "Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Усть-Ницинском сельском поселении"	0503	1750 0000 00	000	12 177,4
125	Мероприятия по благоустройству населенных пунктов сельского поселения	0503	1750 5230 50	000	3 824,2
126	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	1750 5230 50	240	3 824,2
127	Содержание Муниципального казенного учреждения "Управление благоустройства Усть-Ницинского сельского поселения"	0503	1750 7231 90	000	6 882,0

128	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	0503	1750 7231 90	110	1 814,0
129	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	1750 7231 90	240	5 068,0
130	Осуществление части полномочий по решению вопроса местного значения Слободо-Туринского муниципального района "участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению). сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов на территории муниципального района"	0503	1750 8230 30	000	1 471,2
131	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	1750 8230 30	240	1 471,2
132	ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ	0600	0000 0000 00	000	2 942,0
133	Сбор, удаление отходов и очистка сточных вод	0602	0000 0000 00	000	2 482,0
134	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2023 - 2028 годы"	0602	1700 0000 00	000	2 482,0
135	Подпрограмма "Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Усть-Ницинском сельском поселении"	0602	1750 0000 00	000	2 482,0
136	Осуществление части полномочий по решению вопроса местного значения Слободо-Туринского муниципального района "участие в организации деятельности по ликвидации мест накопления твердых коммунальных отходов на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	0602	1751 1220 30	000	2 482,0
137	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0602	1751 1220 30	240	2 482,0
138	Другие вопросы в области охраны окружающей среды	0605	0000 0000 00	000	460,0
139	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2023 - 2028 годы"	0605	1700 0000 00	000	460,0

140	Подпрограмма "Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Усть-Ницинском сельском поселении"	0605	1750 0000 00	000	460,0
141	Осуществление части полномочий по решению вопроса местного значения Слободо-Туринского муниципального района "участие в организации деятельности по ликвидации несанкционированных, стихийных свалок на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	0605	1751 0220 30	000	460,0
142	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0605	1751 0220 30	240	460,0
143	ОБРАЗОВАНИЕ	0700	0000 0000 00	000	14,0
144	Молодежная политика	0707	0000 0000 00	000	14,0
145	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2023 - 2028 годы"	0707	1700 0000 00	000	14,0
146	Подпрограмма "Развитие физической культуры и спорта на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	0707	1780 0000 00	000	14,0
147	Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью	0707	1780 2250 10	000	14,0
148	Премии и гранты	0707	1780 2250 10	350	14,0
149	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	0800	0000 0000 00	000	30 790,9
150	Культура	0801	0000 0000 00	000	30 790,9
151	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2023 - 2028 годы"	0801	1700 0000 00	000	30 730,9
152	Подпрограмма "Развитие культуры Усть-Ницинского сельского поселения"	0801	1760 0000 00	000	30 730,9
153	Субсидии на обеспечение муниципального задания в сфере деятельности культуры	0801	1760 1260 10	000	25 087,9
154	Субсидии бюджетным учреждениям	0801	1760 1260 10	610	25 087,9
155	Субсидии на обеспечение муниципального задания в	0801	1760 2260 20	000	5 523,0

	сфере библиотечной деятельности				
156	Субсидии бюджетным учреждениям	0801	1760 2260 20	610	5 523,0
157	Модернизация библиотек в части комплектования книжных фондов на условиях софинансирования из федерального бюджета	0801	1760 4L51 90	000	120,0
158	Субсидии бюджетным учреждениям	0801	1760 4L51 90	610	120,0
159	Непрограммные направления деятельности	0801	7000 0000 00	000	60,0
160	Приобретение стульев в Краснослободский Дом культуры	0801	7001 1207 00	000	25,0
161	Субсидии бюджетным учреждениям	0801	7001 1207 00	610	25,0
162	Приобретение многофункционального устройства в Липчинский Дом культуры	0801	7001 2207 00	000	15,0
163	Субсидии бюджетным учреждениям	0801	7001 2207 00	610	15,0
164	Приобретение микшерного пульта в Усть-Ницинский Дом культуры	0801	7001 3207 00	000	20,0
165	Субсидии бюджетным учреждениям	0801	7001 3207 00	610	20,0
166	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	1000	0000 0000 00	000	11,0
167	Другие вопросы в области социальной политики	1006	0000 0000 00	000	11,0
168	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2023 - 2028 годы"	1006	1700 0000 00	000	11,0
169	Подпрограмма "Социальная политика в Усть-Ницинском сельском поселении"	1006	1770 0000 00	000	11,0
170	Мероприятия в области социальной политики	1006	1770 1290 10	000	11,0
171	Премии и гранты	1006	1770 1290 10	350	11,0
172	ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	1100	0000 0000 00	000	486,0
173	Физическая культура	1101	0000 0000 00	000	486,0
174	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2023 - 2028 годы"	1101	1700 0000 00	000	486,0
175	Подпрограмма "Развитие физической культуры и спорта на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	1101	1780 0000 00	000	486,0

176	Проведение спортивно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий	1101	1780 1280 10	000	486,0
177	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1101	1780 1280 10	240	396,0
178	Премии и гранты	1101	1780 1280 10	350	90,0
179	СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	1200	0000 0000 00	000	59,0
180	Другие вопросы в области средств массовой информации	1204	0000 0000 00	000	59,0
181	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2023 - 2028 годы"	1204	1700 0000 00	000	59,0
182	Подпрограмма "Общегосударственные вопросы Усть-Ницинского сельского поселения"	1204	1790 0000 00	000	59,0
183	Оказание услуг (выполнение работ) по опубликованию нормативных правовых актов	1204	1790 5201 30	000	59,0
184	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1204	1790 5201 30	240	59,0
185	Всего расходов:				84 031,6

Приложение № 6 к
постановлению администрации
Усть-Ницинского сельского поселения
от 29.09.2023 № 20-2-НПА

Ведомственная структура расходов Усть-Ницинского сельского поселения на 2023 год

№ п/п	Наименование	код глав ного рас поря ряди ди теля	код раз дела, под раз дела	код целе ле вой ста тьи	код вида рас хо дов	Сум ма на 2023 год
1	ДУМА УСТЬ-НИЦИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЛОВОДОТУРИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ	912	0000	0000 0000 00	000	1 034, 1
2	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	912	0100	0000 0000 00	000	1 034, 1
3	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	912	0103	0000 0000 00	000	1 034, 1

4	Непрограммные направления деятельности	912	0103	7000 0000 00	000	1 034, 1
5	Председатель представительного органа муниципального образования	912	0103	7000 2211 10	000	870, 7
6	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	912	0103	7000 2211 10	120	870, 7
7	Обеспечение деятельности муниципальных органов (центральный аппарат)	912	0103	7000 3210 00	000	152, 3
8	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	912	0103	7000 3210 00	240	152, 3
9	Обеспечение фондов оплаты труда работников органов местного самоуправления и работников муниципальных учреждений, за исключением работников, заработная плата которых определяется в соответствии с указами Президента Российской Федерации, в 2023 году	912	0103	7001 5406 00	000	11,1
10	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	912	0103	7001 5406 00	120	11,1
11	АДМИНИСТРАЦИЯ УСТЬ-НИЦИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЛОБОДОТУРИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ	920	0000	0000 0000 00	000	82 997, 5
12	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	920	0100	0000 0000 00	000	12 701, 9
13	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	920	0102	0000 0000 00	000	1 576, 3
14	Непрограммные направления деятельности	920	0102	7000 0000 00	000	1 576, 3
15	Глава администрации Усть-Ницинского сельского поселения	920	0102	7000 1217 10	000	1 514, 4
16	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	920	0102	7000 1217 10	120	1 514, 4
17	Обеспечение фондов оплаты труда работников органов местного самоуправления и работников муниципальных учреждений, за исключением работников, заработная плата которых определяется в соответствии с указами Президента Российской Федерации, в 2023 году	920	0102	7001 5406 00	000	16,3

18	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	920	0102	7001 5406 00	120	16,3
19	Поощрение в 2023 году муниципальных управленческих команд за достижение показателей деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации	920	0102	7001 6554 90	000	45,6
20	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	920	0102	7001 6554 90	120	45,6
21	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	920	0104	0000 0000 00	000	8 876, 2
22	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2023 - 2028 годы"	920	0104	1700 0000 00	000	8 795, 6
23	Подпрограмма "Общегосударственные вопросы Усть-Ницинского сельского поселения"	920	0104	1790 0000 00	000	8 795, 6
24	Обеспечение деятельности муниципальных органов (центральный аппарат)	920	0104	1790 1210 00	000	7 661, 0
25	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	920	0104	1790 1210 00	120	7 661, 0
26	Материально-техническое обеспечение органов местного самоуправления (центральный аппарат)	920	0104	1790 2210 00	000	1 109, 6
27	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	0104	1790 2210 00	240	1 099, 6
28	Уплата налогов, сборов и иных платежей	920	0104	1790 2210 00	850	10,0
29	Организация профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих (центральный аппарат)	920	0104	1790 3210 00	000	25,0
30	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	0104	1790 3210 00	240	25,0
31	Непрограммные направления деятельности	920	0104	7000 0000 00	000	80,6
32	Обеспечение фондов оплаты труда работников органов местного самоуправления и работников муниципальных учреждений, за исключени-	920	0104	7001 5406 00	000	65,6

	ем работников, заработная плата которых определяется в соответствии с указами Президента Российской Федерации, в 2023 году					
33	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	920	0104	7001 5406 00	120	65,6
34	Поощрение в 2023 году муниципальных управленческих команд за достижение показателей деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации	920	0104	7001 6554 90	000	15,1
35	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	920	0104	7001 6554 90	120	15,1
36	Судебная система	920	0105	0000 0000 00	000	0,2
37	Непрограммные направления деятельности	920	0105	7000 0000 00	000	0,2
38	Осуществление государственного полномочия по составлению списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции	920	0105	7000 8512 00	000	0,2
39	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	0105	7000 8512 00	240	0,2
40	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	920	0106	0000 0000 00	000	700, 0
41	Непрограммные направления деятельности	920	0106	7000 0000 00	000	700, 0
42	Передача полномочий исполнительных органов МСУ сельских поселений по составлению, исполнению и контроль за исполнением бюджетов, составлению отчетов об исполнении бюджетов	920	0106	7002 2201 50	000	600, 0
43	Иные межбюджетные трансферты	920	0106	7002 2201 50	540	600, 0
44	Передача полномочий исполнительных органов МСУ сельских поселений по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля	920	0106	7002 2201 60	000	100, 0
45	Иные межбюджетные трансферты	920	0106	7002 2201 60	540	100, 0
46	Другие общегосударственные вопросы	920	0113	0000 0000 00	000	1 549, 2

	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2023 - 2028 годы"	920	0113	1700 0000 00	000	1 549, 2
47	Подпрограмма "Развитие земельных и имущественных отношений Усть-Ницинского сельского поселения"	920	0113	1730 0000 00	000	30,0
48	Выполнение кадастровых работ и оформление документов на объекты недвижимого имущества	920	0113	1730 2201 10	000	30,0
49	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	0113	1730 2201 10	240	30,0
50	Подпрограмма "Общегосударственные вопросы Усть-Ницинского сельского поселения"	920	0113	1790 0000 00	000	1 519, 2
51	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных законом Свердловской области	920	0113	1790 4411 00	000	0,2
52	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	0113	1790 4411 00	240	0,2
53	Уплата членских взносов в ассоциацию "Совет муниципальных образований Свердловской области"	920	0113	1790 6200 60	000	4,5
54	Уплата налогов, сборов и иных платежей	920	0113	1790 6200 60	850	4,5
55	Исполнение судебных актов по искам к Усть-Ницинскому сельскому поселению о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействий) органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов	920	0113	1790 7200 40	000	150, 0
56	Исполнение судебных актов	920	0113	1790 7200 40	830	150, 0
57	Формирование и содержание архивных фондов	920	0113	1790 8200 30	000	12,0
58	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	0113	1790 8200 30	240	12,0
59	Пенсионное обеспечение муниципальных служащих	920	0113	1790 9200 20	000	1 222, 7
60						

	Усть-Ницинского сельского поселения					
61	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	920	0113	1790 9200 20	320	1 222, 7
62	Прочие выплаты по обязательствам муниципального образования	920	0113	1791 0200 80	000	123, 0
63	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	0113	1791 0200 80	240	123, 0
64	Создание условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории поселения, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов	920	0113	1791 1201 00	000	6,8
65	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	0113	1791 1201 00	240	6,8
66	НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	920	0200	0000 0000 00	000	336, 4
67	Мобилизационная и внебюджетная подготовка	920	0203	0000 0000 00	000	336, 4
68	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2023 - 2028 годы"	920	0203	1700 0000 00	000	336, 4
69	Подпрограмма "Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	920	0203	1710 0000 00	000	336, 4
70	Осуществление государственных полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	920	0203	1710 4511 80	000	336, 4
71	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	920	0203	1710 4511 80	120	330, 7
72	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	0203	1710 4511 80	240	5,7
73	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	920	0300	0000 0000 00	000	1 515, 0

74	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	920	0310	0000 0000 00	000	1 485, 0
75	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2023 - 2028 годы"	920	0310	1700 0000 00	000	1 485, 0
76	Подпрограмма "Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	920	0310	1710 0000 00	000	1 485, 0
77	Мероприятия в области обеспечения пожарной безопасности	920	0310	1710 1220 10	000	1 485, 0
78	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	0310	1710 1220 10	240	1 485, 0
79	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	920	0314	0000 0000 00	000	30,0
80	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2023 - 2028 годы"	920	0314	1700 0000 00	000	30,0
81	Подпрограмма "Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	920	0314	1710 0000 00	000	30,0
82	Мероприятия по созданию условий для деятельности добровольных формирований по охране общественного порядка	920	0314	1710 2220 40	000	30,0
83	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	0314	1710 2220 40	240	30,0
84	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	920	0400	0000 0000 00	000	17 339, 0
85	Водное хозяйство	920	0406	0000 0000 00	000	292, 9
86	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2023 - 2028 годы"	920	0406	1700 0000 00	000	292, 9
87	Подпрограмма "Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	920	0406	1710 0000 00	000	292, 9
88	Мероприятия на осуществление от-	920	0406	1710 3231	000	292, 9

	дельных полномочий в области водных отношений			60		
89	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	0406	1710 3231 60	240	292, 9
90	Транспорт	920	0408	0000 0000 00	000	115, 1
91	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2023 - 2028 годы"	920	0408	1700 0000 00	000	115, 1
92	Подпрограмма "Развитие транспорта и дорожного хозяйства на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	920	0408	1720 0000 00	000	115, 1
93	Отдельные мероприятия в области автомобильного транспорта (содержание паромной переправы)	920	0408	1720 3231 40	000	115, 1
94	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	0408	1720 3231 40	240	115, 1
95	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	920	0409	0000 0000 00	000	16 624, 0
96	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2023 - 2028 годы"	920	0409	1700 0000 00	000	16 624, 0
97	Подпрограмма "Развитие транспорта и дорожного хозяйства на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	920	0409	1720 0000 00	000	16 624, 0
98	Содержание автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных сооружений регионального значения в населенных пунктах поселения	920	0409	1720 1241 10	000	9 082, 0
99	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	0409	1720 1241 10	240	9 082, 0
100	Текущий и капитальный ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения и сооружений на них в населенных пунктах поселения	920	0409	1720 2241 20	000	3 042, 0
101	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	0409	1720 2241 20	240	3 042, 0

102	Обустройство транспортной инфраструктурой земельных участков, предоставленных в собственность для индивидуального жилищного строительства гражданам, имеющих трех и более детей	920	0409	1720 5241 30	000	4 500, 0
103	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	0409	1720 5241 30	240	4 500, 0
104	Другие вопросы в области национальной экономики	920	0412	0000 0000 00	000	307, 0
105	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2023 - 2028 годы"	920	0412	1700 0000 00	000	307, 0
106	Подпрограмма "Развитие транспорта и дорожного хозяйства на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	920	0412	1720 0000 00	000	207, 0
107	Осуществление мероприятий по оформлению права собственности автомобильных дорог	920	0412	1720 4230 10	000	207, 0
108	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	0412	1720 4230 10	240	207, 0
109	Подпрограмма "Развитие земельных и имущественных отношений Усть-Ницинского сельского поселения"	920	0412	1730 0000 00	000	100, 0
110	Мероприятия по землеустройству и землепользованию	920	0412	1730 1230 20	000	100, 0
111	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	0412	1730 1230 20	240	100, 0
112	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	920	0500	0000 0000 00	000	16 802, 3
113	Жилищное хозяйство	920	0501	0000 0000 00	000	18,4
114	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2023 - 2028 годы"	920	0501	1700 0000 00	000	18,4
115	Подпрограмма "Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Усть-Ницинском сельском поселении"	920	0501	1750 0000 00	000	18,4
116	Мероприятия по обязательным платежам и (или) взносам на проведение капитального ремонта об-	920	0501	1750 3230 90	000	18,4

	щего имущества в многоквартирных домах в доле муниципального имущества					
117	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	0501	1750 3230 90	240	18,4
118	Коммунальное хозяйство	920	0502	0000 0000 00	000	4 606, 5
119	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2023 - 2028 годы"	920	0502	1700 0000 00	000	4 606, 5
120	Подпрограмма "Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Усть-Ницинском сельском поселении"	920	0502	1750 0000 00	000	4 606, 5
121	Мероприятия по организации в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, снабжение населения топливом	920	0502	1750 4230 30	000	685, 4
122	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	0502	1750 4230 30	240	685, 4
123	Организация электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом, в том числе осуществление своевременных расчетов по обязательствам муниципальных образований за топливно-энергетические ресурсы	920	0502	1750 4428 00	000	3 921, 1
124	Исполнение государственных (муниципальных) гарантий без права регрессного требования гаранта к принципалу или уступки гаранту прав требования бенефициара к принципалу	920	0502	1750 4428 00	840	3 921, 1
125	Благоустройство	920	0503	0000 0000 00	000	12 177, 4
126	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2023 - 2028 годы"	920	0503	1700 0000 00	000	12 177, 4
127	Подпрограмма "Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Усть-Ницинском сельском поселении"	920	0503	1750 0000 00	000	12 177, 4

128	Мероприятия по благоустройству населенных пунктов сельского поселения	920	0503	1750 5230 50	000	3 824, 2
129	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	0503	1750 5230 50	240	3 824, 2
130	Содержание Муниципального казенного учреждения "Управление благоустройства Усть-Ницинского сельского поселения"	920	0503	1750 7231 90	000	6 882, 0
131	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	920	0503	1750 7231 90	110	1 814, 0
132	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	0503	1750 7231 90	240	5 068, 0
133	Осуществление части полномочий по решению вопроса местного значения Слободо-Туринского муниципального района "участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов на территории муниципального района"	920	0503	1750 8230 30	000	1 471, 2
134	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	0503	1750 8230 30	240	1 471, 2
135	ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ	920	0600	0000 0000 00	000	2 942, 0
136	Сбор, удаление отходов и очистка сточных вод	920	0602	0000 0000 00	000	2 482, 0
137	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2023 - 2028 годы"	920	0602	1700 0000 00	000	2 482, 0
138	Подпрограмма "Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Усть-Ницинском сельском поселении"	920	0602	1750 0000 00	000	2 482, 0
139	Осуществление части полномочий по решению вопроса местного значения Слободо-Туринского муниципального района "участие в организации деятельности по ликвидации мест накопления твердых коммунальных отходов на территории Усть-Ницинского сельского	920	0602	1751 1220 30	000	2 482, 0

	поселения"					
140	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	0602	1751 1220 30	240	2 482, 0
141	Другие вопросы в области охраны окружающей среды	920	0605	0000 0000 00	000	460, 0
142	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2023 - 2028 годы"	920	0605	1700 0000 00	000	460, 0
143	Подпрограмма "Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Усть-Ницинском сельском поселении"	920	0605	1750 0000 00	000	460, 0
144	Осуществление части полномочий по решению вопроса местного значения Слободо-Туринского муниципального района "участие в организации деятельности по ликвидации несанкционированных, стихийных свалок на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	920	0605	1751 0220 30	000	460, 0
145	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	0605	1751 0220 30	240	460, 0
146	ОБРАЗОВАНИЕ	920	0700	0000 0000 00	000	14,0
147	Молодежная политика	920	0707	0000 0000 00	000	14,0
148	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2023 - 2028 годы"	920	0707	1700 0000 00	000	14,0
149	Подпрограмма "Развитие физической культуры и спорта на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	920	0707	1780 0000 00	000	14,0
150	Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью	920	0707	1780 2250 10	000	14,0
151	Премии и гранты	920	0707	1780 2250 10	350	14,0
152	КУЛЬТУРА, КИ-НЕМАТОГРАФИЯ	920	0800	0000 0000 00	000	30 790, 9
153	Культура	920	0801	0000 0000 00	000	30 790, 9

154	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2023 - 2028 годы"	920	0801	1700 0000 00	000	30 730, 9
155	Подпрограмма "Развитие культуры Усть-Ницинского сельского поселения"	920	0801	1760 0000 00	000	30 730, 9
156	Субсидии на обеспечение муниципального задания в сфере деятельности культуры	920	0801	1760 1260 10	000	25 087, 9
157	Субсидии бюджетным учреждениям	920	0801	1760 1260 10	610	25 087, 9
158	Субсидии на обеспечение муниципального задания в сфере библиотечной деятельности	920	0801	1760 2260 20	000	5 523, 0
159	Субсидии бюджетным учреждениям	920	0801	1760 2260 20	610	5 523, 0
160	Модернизация библиотек в части комплектования книжных фондов на условиях софинансирования из федерального бюджета	920	0801	1760 4L51 90	000	120, 0
161	Субсидии бюджетным учреждениям	920	0801	1760 4L51 90	610	120, 0
162	Непрограммные направления деятельности	920	0801	7000 0000 00	000	60,0
163	Приобретение стульев в Краснослободский Дом культуры	920	0801	7001 1207 00	000	25,0
164	Субсидии бюджетным учреждениям	920	0801	7001 1207 00	610	25,0
165	Приобретение многофункционального устройства в Липчинский Дом культуры	920	0801	7001 2207 00	000	15,0
166	Субсидии бюджетным учреждениям	920	0801	7001 2207 00	610	15,0
167	Приобретение микшерного пульта в Усть-Ницинский Дом культуры	920	0801	7001 3207 00	000	20,0
168	Субсидии бюджетным учреждениям	920	0801	7001 3207 00	610	20,0
169	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	920	1000	0000 0000 00	000	11,0
170	Другие вопросы в области социальной политики	920	1006	0000 0000 00	000	11,0
171	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2023 - 2028 годы"	920	1006	1700 0000 00	000	11,0
172	Подпрограмма "Социальная политика в Усть-Ницинском сельском поселении"	920	1006	1770 0000 00	000	11,0
173	Мероприятия в области социальной политики	920	1006	1770 1290 10	000	11,0

174	Премии и гранты	920	1006	1770 1290 10	350	11,0
175	ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	920	1100	0000 0000 00	000	486,0
176	Физическая культура	920	1101	0000 0000 00	000	486,0
177	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2023 - 2028 годы"	920	1101	1700 0000 00	000	486,0
178	Подпрограмма "Развитие физической культуры и спорта на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	920	1101	1780 0000 00	000	486,0
179	Проведение спортивно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий	920	1101	1780 1280 10	000	486,0
180	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	1101	1780 1280 10	240	396,0
181	Премии и гранты	920	1101	1780 1280 10	350	90,0
182	СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	920	1200	0000 0000 00	000	59,0
183	Другие вопросы в области средств массовой информации	920	1204	0000 0000 00	000	59,0
184	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2023 - 2028 годы"	920	1204	1700 0000 00	000	59,0
185	Подпрограмма "Общегосударственные вопросы Усть-Ницинского сельского поселения"	920	1204	1790 0000 00	000	59,0
186	Оказание услуг (выполнение работ) по опубликованию нормативных правовых актов	920	1204	1790 5201 30	000	59,0
187	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	1204	1790 5201 30	240	59,0
188	Всего расходов:					84 031, 6

Приложение № 8 к
постановлению администрации
Усть-Ницинского сельского поселения
от 29.09.2023 № 20-2-НПА

ПРОГРАММА
муниципальных гарантий Усть-Ницинского
сельского поселения на 2023 год

гарантий
Усть-Ницинского сельского поселения в 2023 году

№ п/п	Цель гарантирования	Наименование принципа	Объём гарантирования (тыс. руб.)	Наличие права регрессного требования	Анализ фискальной стоимости являющихся инципала	Иные условия предоставления муниципальных гарантий
1.	Обязательства юридических лиц, связанные с погашением кредиторской задолженности перед поставщиками топливно-энергетических ресурсов	МУП «Жилкомсервис»	3 511,9 3 921,1	имеется отсутствует	требуется не требуется	отсутствует отсутствует
Всего:		-	7 433,0	-	-	

смотренных на исполнение муниципальных гарантий Усть-Ницинского сельского поселения по возможным гарантийным случаям, в 2023 году

Номер строки	Источники исполнения муниципальных гарантий Усть-Ницинского сельского поселения	Объем бюджетных ассигнований на исполнение гарантий по возможным гарантийным случаям, в тысячах рублей
1	2	3
1	Источники финансирования дефицита местного бюджета	4 244,5
2	Расходы местного бюджета	3 921,1

Приложение № 10 к постановлению администрации Усть-Ницинского сельского поселения от 29.09.2023 № 20-2-НПА

Свод источников внутреннего финансирования дефицита бюджета Усть-Ницинского сельского поселения на 2023 год

Наименование источников внутреннего финансирования дефицита муниципального бюджета	Код	Сумма, в тыс. рублей
Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	000 01 00 00 00 00 0000 000	122,1
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	000 01 05 00 00 00 0000 000	122,1
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	920 01 05 02 01 10 0000 510	- 88 154,0
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	920 01 05 02 01 10 0000 610	88 276,1
Иные источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	000 01 06 00 00 00 0000 000	0
Исполнение государственных и муниципальных гарантий	000 01 06 04 00 00 0000 000	- 4 244,5
Исполнение государственных и муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации	000 01 06 04 01 00 0000 000	- 4 244,5
Исполнение государственных и муниципальных гаран-		

тий в валюте Российской Федерации в случае, если исполнение гарантом государственных и муниципальных гарантий ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу либо обусловлено уступкой гаранту прав требования бенефициара к принципалу	000 01 06 04 01 00 0000 800	- 4 244,5
--	-----------------------------	-----------

Исполнение муниципальных гарантий сельских поселений в валюте Российской Федерации в случае, если исполнение гарантом муниципальных гарантий ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу либо обусловлено уступкой гаранту прав требования бенефициара к принципалу	920 01 06 04 01 10 0000 810	- 4 244,5
---	-----------------------------	-----------

Бюджетные кредиты, предоставленные внутри страны в валюте Российской Федерации	000 01 06 05 00 00 0000 000	4 244,5
---	------------------------------------	---------

Возврат бюджетных кредитов, предоставленных внутри страны в валюте Российской Федерации	000 01 06 05 00 00 0000 600	4 244,5
---	-----------------------------	---------

Возврат бюджетных кредитов, предоставленных юридическим лицам в валюте Российской Федерации	000 01 06 05 01 00 0000 600	4 244,5
---	-----------------------------	---------

Возврат бюджетных кредитов, предоставленных юридическим лицам из бюджетов сельских поселений в валюте Российской Федерации	920 01 06 05 01 10 0000 640	4 244,5
--	-----------------------------	---------

Итого источников внутреннего финансирования дефицита бюджета	X	122,1
---	----------	-------

**ДУМА
УСТЬ-НИЦИНСКОГО
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
РЕШЕНИЕ**

29.09.2023

№ 57-НПА

с. Усть – Ницинское

Об исполнении бюджета Усть - Ницинского сельского поселения за 1 полугодие 2023 года

В соответствии со статьей 153 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 22 Устава Усть-Ницинского сельского поселения, положением о бюджетном процессе в Усть - Ницинском сельском поселении, утвержденного решением Думы Усть - Ницинского сельского поселения от 29.10.2021 г. № 291-НПА (с изменениями от 28.12.2021 № 316-НПА), заслушав доклад главы Усть - Ницинского сельского поселения Лукина А.С. Дума Усть - Ницинского сельского поселения

РЕШИЛА:

- Принять к сведению отчет об исполнении бюджета Усть - Ницинского сельского поселения за I полугодие 2023 года, в том числе:
 - по доходам в сумме 35 344,3 тыс. рублей (приложение № 1);
 - по расходам в сумме 29 908,5 тыс. рублей (приложение № 2);
 - исполнение расходов по ведомственной структуре бюджета Усть – Ницинского сельского поселения за I полугодие 2023 года (приложение № 3);
 - размер профицита бюджета в сумме 5 435,8 тыс. рублей (приложение № 4).
- Опубликовать настоящее решение в «Информационном вестнике Усть -Ницинского сельского поселения» и разместить на официальном сайте Усть -Ницинского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: www.усть-ницинское.рф.
- Контроль над исполнением решения возложить на комиссию по экономическим вопросам (Волкова Л.В.).

Председатель Думы Усть-Ницинского сельского поселения

Востриков Ю.И.

Приложение № 1 к
постановлению администрации
Усть-Ницинского сельского поселения
от 29.09.2023 № 57-НПА

**Исполнение бюджета Усть-Ницинского сельского поселения
за период с 01.01.2023 по 30.06.2023 года**

Единица измерения: руб.

од	Наименование показателя	Уточненный план на год	Исполнение с начала года	Расхождение с начала года	
				Итого	% исполнения
1821010200010000110	Налог на доходы физических лиц	417 000,00	209 267,18	207 732,82	50,18 %
18210302231010000110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории РФ	11 268 000,00	5 376 165,70	5 891 834,30	47,71 %
18210601030100000110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений	1 020 000,00	91 491,66	928 508,34	8,97%

182106060331000000110	Земельный налог с организаций обладающих земельным участком,расположенным в границах сельских поселений	790 000,00	204 652,15	585 347,85	25,91 %
182106060431000000110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком,расположенным в границах сельских поселений	1 295 000,00	-422 767,20	1 717 767,20	- 32,65 %
182109040531010000110	Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года), мобилизуемый на территориях сельских поселений (пени по соответствующему платежу)		0,29	- 0,29	#ДЕЛО!
920111050251000001120	Доходы, полученные в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	30 000,00		30 000,00	
920111050351000001120	Доходы от сдачи в аренду объектов нежилого фонда, находящихся в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений и не являющихся памятниками истории, культуры и градостроительства муниципальной формы собственности (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	60 000,00	27 058,84	32 941,16	45,10 %
920111090451000004120	Плата за пользование жилых помещений (плата за наём) муниципального жилищного фонда сельских поселений	30 000,00	14 845,21	15 154,79	49,48 %
920113029951000007130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов поселений	46 000,00	3 840,29	42 159,71	8,35%

920117010 501000001 80	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений				#ДЕЛ/0!
Итого налоговых и неналоговых доходов		14 956 000,00	5 504 554,12	9 451 445,88	36,80 %
901202160011000001 50	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов	7 347 000,00	3 672 000,00	3 675 000,00	49,98 %
920202255191000001 50	Субсидии бюджетам сельских поселений на поддержку отрасли культуры	70 900,00	70 900,00		100,00 %
920020230024100000 150	Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	200,00	200,00		100,00 %
920202351181000001 50	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета органа-	336 400,00	152 084,14	184 315,86	45,21 %

	ми местного самоуправления управления поселений, муниципальных и городских округов				
920202351201000001 50	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	200,00		200,00	
920202400141000001 50		4 413 210,00	1 995 605,00	2 417 605,00	45,22 %
920202499991000001 50	Прочие МБТ, передаваемые бюджетам сельских поселений	52 833 000,00	24 071 000,00	49 477 200,00	45,56 %
920219601010000015 0	Возврат прочих остатков субсидий, субвен-	-122 056,41	-122 056,41		100,00 %

	ций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов сельских поселений				
ВСЕГО ДОХОДОВ	79 834 853,59	35 344 286,85	44 490 566,74	44,27 %	

Приложение № 2 к
постановлению администрации
Усть-Ницинского сельского поселения
от 29.09.2023 № 57-НПА

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Усть-Ницинского сельского поселения и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам расходов классификации расходов бюджетов за 1 полугодие 2023г

Единица измерения: руб.

Но ме р стр ок и	Наименование показателя	Код раздела, подраздела	Код целевой статьи	Код вида расходов	Сумма средств предусмотренная решением о бюджете на 2023 г	Расходы местного бюджета, осуществляемые в 2023г	
						в руб- лях	в про- центах
1	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	0100	000000 0000	000	13 509 400,00	6 076 138,96	44,98 %
2	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	0102	000000 0000	000	1 514 400,00	661 696,91	43,69 %
3	Непрограммные	0102	700000 0000	000	1 514 400,00	661 696,91	43,69 %

	направления деятельности				00		
4	Глава администрации Усть-Ницинского сельского поселения	0102	700012 1710	000	1 514 400,00	661 696,91	43,69 %
5	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0102	700012 1710	120	1 514 400,00	661 696,91	43,69 %
6	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	0103	000000 0000	000	1 023 000,00	402 343,79	39,33 %
7	Непрограммные направления деятельности	0103	700000 0000	000	1 023 000,00	402 343,79	39,33 %
8	Председатель представительного органа муниципального образования	0103	700022 1110	000	870 700,00	346 529,79	39,80 %
9	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0103	700022 1110	120	870 700,00	346 529,79	39,80 %
10	Обеспечение деятельности муниципальных органов (центральный аппарат)	0103	700032 1000	000	152 300,00	55 814,00	36,65 %
11	Иные закупки товаров, работ и услуг для	0103	700032 1000	240	152 300,00	55 814,00	36,65 %

	обеспечения государственных (муниципальных) нужд						
12	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0104	0000000000	000	8795600,00	4090099,96	46,50%
13	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Низинского сельского поселения на 2023 - 2028 годы"	0104	1700000000	000	8795600,00	4090099,96	46,50%
14	Подпрограмма "Общегосударственные вопросы Усть-Низинского сельского поселения"	0104	1790000000	000	8795600,00	4090099,96	46,50%
15	Обеспечение деятельности муниципальных органов (центральный аппарат)	0104	1790121000	000	7661000,00	3547179,43	46,30%
16	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0104	1790121000	120	7661000,00	3547179,43	46,30%
17	Материально-техническое обеспечение	0104	1790221000	000	1109600,00	542920,53	48,93%

	органов местного самоуправления (центральный аппарат)						
18	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	1790221000	240	1099600,00	541208,08	49,22%
19	Уплата налогов, сборов и иных платежей	0104	1790221000	850	10000,00	1712,45	17,12%
20	Организация профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих (центральный аппарат)	0104	1790321000	000	25000,00	0,00	0,00%
21	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	1790321000	240	25000,00	0,00	0,00%
22	Судебная система	0105	0000000000	000	200,00	0,00	0,00%
23	Непрограммные направления деятельности	0105	7000000000	000	200,00	0,00	0,00%
24	Осуществление государственного полномочия по составлению списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдик-	0105	7000851200	000	200,00	0,00	0,00%

	ции						
25	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0105	7000851200	240	200,00	0,00	0,00%
26	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	0106	0000000000	000	700000,00	300000,00	42,86%
27	Непрограммные направления деятельности	0106	7000000000	000	700000,00	300000,00	42,86%
28	Передача полномочий исполнительных органов МСУ сельских поселений по составлению, исполнению и контроль за исполнением бюджетов, составлению отчетов об исполнении бюджетов	0106	7002220150	000	600000,00	300000,00	50,00%
29	Иные межбюджетные трансферты	0106	7002220150	540	600000,00	300000,00	50,00%
30	Передача полномочий исполнительных органов МСУ сельских поселений по осуществлению внутреннего муниципального финансового	0106	7002220160	000	100000,00	0,00	0,00%

	сового контроля						
31	Иные межбюджетные трансферты	0106	7002220160	540	100000,00	0,00	0,00%
32	Другие государственные вопросы	0113	0000000000	000	1476200,00	621998,30	42,14%
33	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2023 - 2028 годы"	0113	1700000000	000	1476200,00	621998,30	42,14%
34	Подпрограмма "Развитие земельных и имущественных отношений Усть-Ницинского сельского поселения"	0113	1730000000	000	30000,00	0,00	0,00%
35	Выполнение кадастровых работ и оформление документов на объекты недвижимого имущества	0113	1730220110	000	30000,00	0,00	0,00%
36	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	1730220110	240	30000,00	0,00	0,00%
37	Подпрограмма "Общегосударственные вопросы Усть-Ницинского сельского поселения"	0113	1790000000	000	1446200,00	621998,30	43,01%

38	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных законом Свердловской области	0113	179044 1100	000	200,00	0,00	0,00%
39	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	179044 1100	240	200,00	0,00	0,00%
40	Уплата членских взносов в ассоциацию "Совет муниципальных образований Свердловской области"	0113	179062 0060	000	4500,00	4500,00	100,00%
41	Уплата налогов, сборов и иных платежей	0113	179062 0060	850	4500,00	4500,00	100,00%
42	Исполнение судебных актов по искам к Усть-Ницинскому сельскому поселению о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незакон-	0113	179072 0040	000	150000,00	10500,00	7,00%

	ных действий (бездействий) органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов						
43	Исполнение судебных актов	0113	179072 0040	830	150000,00	10500,00	7,00%
44	Формирование и содержание архивных фондов	0113	179082 0030	000	12000,00	0,00	0,00%
45	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	179082 0030	240	12000,00	0,00	0,00%
46	Пенсионное обеспечение муниципальных служащих Усть-Ницинского сельского поселения	0113	179092 0020	000	122700,00	603048,30	49,32%
47	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	0113	179092 0020	320	122700,00	603048,30	49,32%
48	Прочие выплаты по обязательствам муниципального образования	0113	179102 0080	000	50000,00	3950,00	7,90%
49	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	179102 0080	240	50000,00	3950,00	7,90%

50	Создание условий для реализации мер направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия. сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации. проживающих на территории поселения. социальную и культурную адаптацию мигрантов. профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов	0113	1791120100	000	6800,00	0,00	0,00%
51	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	1791120100	240	6800,00	0,00	0,00%
52	НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	0200	0000000000	000	336400,00	152084,14	45,21%
53	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	0203	0000000000	000	336400,00	152084,14	45,21%
54	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2023 - 2028 годы"	0203	1700000000	000	336400,00	152084,14	45,21%

55	Подпрограмма "Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	0203	1710000000	000	336400,00	152084,14	45,21%
56	Осуществление государственных полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	0203	1710451180	000	336400,00	152084,14	45,21%
57	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0203	1710451180	120	330700,00	151778,14	45,90%
58	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0203	1710451180	240	5700,00	306,00	5,37%
59	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	0300	0000000000	000	1515000,00	735879,10	48,57%
60	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	0310	0000000000	000	1485000,00	735879,10	49,55%

61	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2023 - 2028 годы"	0310	1700000000	000	1485000,00	735879,10	49,55%
62	Подпрограмма "Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	0310	1710000000	000	1485000,00	735879,10	49,55%
63	Мероприятия в области обеспечения пожарной безопасности	0310	1710122010	000	1485000,00	735879,10	49,55%
64	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0310	1710122010	240	1485000,00	735879,10	49,55%
65	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	0314	0000000000	000	30000,00	0,00	0,00%
66	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2023 - 2028 годы"	0314	1700000000	000	30000,00	0,00	0,00%
67	Подпрограмма "Обеспе-	0314	1710000000	000	30000,00	0,00	0,00%

	чение безопасности жизнедеятельности населения на территории Усть-Ницинского сельского поселения"						
68	Мероприятия по созданию условий для деятельности добровольных формирований по охране общественного порядка	0314	1710222040	000	30000,00	0,00	0,00%
69	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0314	1710222040	240	30000,00	0,00	0,00%
70	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	0400	0000000000	000	17339000,00	4212760,78	24,30%
71	Водное хозяйство	0406	0000000000	000	267000,00	77000,00	28,84%
72	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2023 - 2028 годы"	0406	1700000000	000	267000,00	77000,00	28,84%
73	Подпрограмма "Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	0406	1710000000	000	267000,00	77000,00	28,84%
74	Мероприятия на	0406	1710323160	000	267000,00	77000,00	28,84%

	осуществление отдельных полномочий в области водных отношений							
75	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0406	171032 3160	240	267 000, 00	77 000, 00	28,84 %	
76	Транспорт	0408	000000 0000	000	141 000, 00	19 969, 04	14,16 %	
77	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2023 - 2028 годы"	0408	170000 0000	000	141 000, 00	19 969, 04	14,16 %	
78	Подпрограмма "Развитие транспорта и дорожного хозяйства на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	0408	172000 0000	000	141 000, 00	19 969, 04	14,16 %	
79	Отдельные мероприятия в области автомобильного транспорта (содержание паромной переправы)	0408	172032 3140	000	141 000, 00	19 969, 04	14,16 %	
80	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0408	172032 3140	240	141 000, 00	19 969, 04	14,16 %	
81	Дорожное хозяйство (дорожные	0409	000000 0000	000	16 624 000, 00	4 095 631, 74	24,64 %	

	фонды)							
82	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2023 - 2028 годы"	0409	170000 0000	000	16 624 000, 00	4 095 631, 74	24,64 %	
83	Подпрограмма "Развитие транспорта и дорожного хозяйства на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	0409	172000 0000	000	16 624 000, 00	4 095 631, 74	24,64 %	
84	Содержание автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных сооружений регионального значения в населенных пунктах поселения	0409	172012 4110	000	9 082 000, 00	4 095 631, 74	45,10 %	
85	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	172012 4110	240	9 082 000, 00	4 095 631, 74	45,10 %	
86	Текущий и капитальный ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения и сооружений на них в населенных пунктах поселения	0409	172022 4120	000	3 042 000, 00	0,00	0,00%	

87	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	172022 4120	240	3 042 000, 00	0,00	0,00%
88	Обустройство транспортной и инфраструктурой земельных участков, предоставленных в собственность для индивидуального жилищного строительства гражданам, имеющих трех и более детей	0409	172052 4130	000	4 500 000, 00	0,00	0,00%
89	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	172052 4130	240	4 500 000, 00	0,00	0,00%
90	Другие вопросы в области национальной экономики	0412	000000 0000	000	307 000, 00	20 160, 00	6,57%
91	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2023 - 2028 годы"	0412	170000 0000	000	307 000, 00	20 160, 00	6,57%
92	Подпрограмма "Развитие транспорта и дорожного хозяйства на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	0412	172000 0000	000	207 000, 00	0,00	0,00%

	ния"						
93	Осуществление мероприятий по оформлению права собственности автомобильных дорог	0412	172042 3010	000	207 000, 00	0,00	0,00%
94	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0412	172042 3010	240	207 000, 00	0,00	0,00%
95	Подпрограмма "Развитие земельных и имущественных отношений Усть-Ницинского сельского поселения"	0412	173000 0000	000	100 000, 00	20 160, 00	20,16 %
96	Мероприятия по землеустройству и землепользованию	0412	173012 3020	000	100 000, 00	20 160, 00	20,16 %
97	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0412	173012 3020	240	100 000, 00	20 160, 00	20,16 %
98	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	0500	000000 0000	000	12 954 210, 00	3 158 391, 49	24,38 %
99	Жилищное хозяйство	0501	000000 0000	000	255 000, 00	5 652, 11	2,22%
100	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на"	0501	170000 0000	000	255 000, 00	5 652, 11	2,22%

	2023 - 2028 годы"						
10 1	Под- программа "Развитие жилищно- комму- нального хозяйства и повыше- ние энер- гетической эффектив- ности в Усть- Ницин- ском сель- ском посе- лении"	0501	175000 0000	000	255 000, 00	5 652, 11	2,22%
10 2	Мероприя- тия по капиталь- ному ре- монту муници- пального жилищно- го фонда	0501	175012 3010	000	220 583, 30	0,00	0,00%
10 3	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспече- ния госу- дарствен- ных (му- ниципаль- ных) нужд	0501	175012 3010	240	220 583, 30	0,00	0,00%
10 4	Мероприя- тие по обеспече- нию мало- имущих граждан жилыми помеще- ниями по договорам социаль- ного най- ма муни- ципально- го жилищ- ного фонда	0501	175022 3020	000	5 000, 00	0,00	0,00%
10 5	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспече- ния госу- дарствен- ных (му- ниципаль- ных) нужд	0501	175022 3020	240	5 000, 00	0,00	0,00%
10 6	Мероприя- тия по обязатель- ным пла- тежам и (или) взно- сам на проведе- ние капи-	0501	175032 3090	000	29 416, 70	5 652, 11	19,21 %

	тального ремонта общего имущества в много- квартир- ных домах в доле муници- пального имущества						
10 7	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспече- ния госу- дарствен- ных (му- ниципаль- ных) нужд	0501	175032 3090	240	29 416, 70	5 652, 11	19,21 %
10 8	Ком- мунальное хозяйство	0502	000000 0000	000	602 000, 00	434 640, 00	72,20 %
10 9	Му- ниципаль- ная про- грамма "Социаль- но- экономи- ческое развитие Усть- Ницинско- го сельско- го поселе- ния на 2023 - 2028 годы"	0502	170000 0000	000	602 000, 00	434 640, 00	72,20 %
11 0	Под- программа "Развитие жилищно- комму- нального хозяйства и повыше- ние энер- гетической эффектив- ности в Усть- Ницин- ском сель- ском посе- лении"	0502	175000 0000	000	602 000, 00	434 640, 00	72,20 %
11 1	Мероприя- тия по организа- ции в гра- ницах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснаб- жения населения, снабжение населения топливом	0502	175042 3030	000	602 000, 00	434 640, 00	72,20 %
11 2	Иные закупки товаров, работ и услуг для	0502	175042 3030	240	602 000, 00	434 640, 00	72,20 %

	обеспече- ния госу- дарствен- ных (му- ниципаль- ных) нужд						
11 3	Благо- устройство	0503	000000 0000	000	12 097 210, 00	2 718 099, 38	22,47 %
11 4	Му- ниципаль- ная про- грамма "Социаль- но- экономи- ческое развитие Усть- Ницинско- го сельско- го поселе- ния на 2023 - 2028 годы"	0503	170000 0000	000	12 097 210, 00	2 718 099, 38	22,47 %
11 5	Под- программа "Развитие жилищно- комму- нального хозяйства и повыше- ние энер- гетической эффектив- ности в Усть- Ницин- ском посе- лении"	0503	175000 0000	000	12 097 210, 00	2 718 099, 38	22,47 %
11 6	Мероприя- тия по благо- устройству населен- ных пунк- тов сель- ского по- селения	0503	175052 3050	000	3 744 000, 00	1 793 703, 21	47,91 %
11 7	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспече- ния госу- дарствен- ных (му- ниципаль- ных) нужд	0503	175052 3050	240	3 744 000, 00	1 793 703, 21	47,91 %
11 8	Содержа- ние Муни- ципально- го казен- ного учре- ждения "Управле- ние благо- устройства Усть- Ницинско- го сельско- го поселе- ния"	0503	175072 3190	000	6 882 000, 00	924 396, 17	13,43 %
11		0503	175072	110	1	337	18,63

9	Расходы на выпла- ты персо- налу ка- зенных учрежде- ний		3190				814 000, 00	887, 18	%
12 0	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспече- ния госу- дарствен- ных (му- ниципаль- ных) нужд	0503	175072 3190	240			5 068 000, 00	586 508, 99	11,57 %
12 1	Осущест- вление части полномо- чий по решению вопроса местного значения Слободо- Туринско- го муни- ципально- го района "участие в организа- ции дея- тельности по накоп- лению (в том числе раздель- ному накопле- нию). сбору. транспор- тирова- нию. обра- ботке. утилиза- ции. обез- врежива- нию. захо- ронению твердых комму- нальных отходов на террито- рии муни- ципально- го района"	0503	175082 3030	000			1 471 210, 00	0,00	0,00%
12 2	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспече- ния госу- дарствен- ных (му- ниципаль- ных) нужд	0503	175082 3030	240			1 471 210, 00	0,00	0,00%
12 3	ОХРА- НА ОКРУ- ОКРУ- ЖАЮ- ЩЕЙ СРЕДЫ	0600	000000 0000	000			2 942 000, 00	0,00	0,00%

12 4	Сбор, удаление отходов и очистка сточных вод	0602	000000 0000	000	2 482 000, 00	0,00	0,00%
12 5	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2023 - 2028 годы"	0602	170000 0000	000	2 482 000, 00	0,00	0,00%
12 6	Подпрограмма "Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Усть-Ницинском сельском поселении"	0602	175000 0000	000	2 482 000, 00	0,00	0,00%
12 7	Осуществление части полномочий по решению вопроса местного значения Слободо-Туринского муниципального района "участие в организации деятельности по ликвидации мест накопления твердых коммунальных отходов на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	0602	175112 2030	000	2 482 000, 00	0,00	0,00%
12 8	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0602	175112 2030	240	2 482 000, 00	0,00	0,00%

	ных) нужд						
12 9	Другие вопросы в области охраны окружающей среды	0605	000000 0000	000	460 000, 00	0,00	0,00%
13 0	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2023 - 2028 годы"	0605	170000 0000	000	460 000, 00	0,00	0,00%
13 1	Подпрограмма "Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Усть-Ницинском сельском поселении"	0605	175000 0000	000	460 000, 00	0,00	0,00%
13 2	Осуществление части полномочий по решению вопроса местного значения Слободо-Туринского муниципального района "участие в организации деятельности по ликвидации несанкционированных, стихийных свалок на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	0605	175102 2030	000	460 000, 00	0,00	0,00%
13 3	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0605	175102 2030	240	460 000, 00	0,00	0,00%

	дарственных (муниципальных) нужд						
134	ОБРАЗОВАНИЕ	0700	0000000000	000	14000,00	0,00	0,00%
135	Молодежная политика	0707	0000000000	000	14000,00	0,00	0,00%
136	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2023 - 2028 годы"	0707	1700000000	000	14000,00	0,00	0,00%
137	Подпрограмма "Развитие физической культуры и спорта на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	0707	1780000000	000	14000,00	0,00	0,00%
138	Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью	0707	1780225010	000	14000,00	0,00	0,00%
139	Премии и гранты	0707	1780225010	350	14000,00	0,00	0,00%
140	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	0800	0000000000	000	30790,900	15520,200	50,41%
141	Культура	0801	0000000000	000	30790,900	15520,200	50,41%
142	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2023 - 2028 годы"	0801	1700000000	000	30730,900	15460,200	50,31%
143	Подпрограмма "Развитие культуры"	0801	1760000000	000	30730,900	15460,200	50,31%

	Усть-Ницинского сельского поселения"						
144	Субсидии на обеспечение муниципального задания в сфере деятельности культуры	0801	1760126010	000	25087,948	12740,200	50,78%
145	Субсидии бюджетным учреждениям	0801	1760126010	610	25087,948	12740,200	50,78%
146	Субсидии на обеспечение муниципального задания в сфере библиотечной деятельности	0801	1760226020	000	5522,952	2600,000	47,08%
147	Субсидии бюджетным учреждениям	0801	1760226020	610	5522,952	2600,000	47,08%
148	Модернизация библиотек в части комплектования книжных фондов на условиях софинансирования из федерального бюджета	0801	17604L5190	000	120000,000	120000,000	100,00%
149	Субсидии бюджетным учреждениям	0801	17604L5190	610	120000,000	120000,000	100,00%
150	Непрограммные направления деятельности	0801	7000000000	000	60000,000	60000,000	100,00%
151	Приобретение стульев в Краснослободский Дом культуры	0801	7001120700	000	25000,000	25000,000	100,00%
152	Субсидии бюджетным учреждениям	0801	7001120700	610	25000,000	25000,000	100,00%
153	Приобретение мно-	0801	7001220700	000	15000,000	15000,000	100,00%

	гофункционального устройства в Липчинский Дом культуры						
154	Субсидии бюджетным учреждениям	0801	7001220700	610	15000,00	15000,00	100,00%
155	Приобретение микшерного пульта в Усть-Ницинский Дом культуры	0801	7001320700	000	20000,00	20000,00	100,00%
156	Субсидии бюджетным учреждениям	0801	7001320700	610	20000,00	20000,00	100,00%
157	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	1000	0000000000	000	11000,00	0,00	0,00%
158	Другие вопросы в области социальной политики	1006	0000000000	000	11000,00	0,00	0,00%
159	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2023 - 2028 годы"	1006	1700000000	000	11000,00	0,00	0,00%
160	Подпрограмма "Социальная политика в Усть-Ницинском сельском поселении"	1006	1770000000	000	11000,00	0,00	0,00%
161	Мероприятия в области социальной политики	1006	1770129010	000	11000,00	0,00	0,00%
162	Премии и гранты	1006	1770129010	350	11000,00	0,00	0,00%
163	ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	1100	0000000000	000	486000,00	53000,00	10,91%
164	Физическая культура	1101	0000000000	000	486000,00	53000,00	10,91%

	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2023 - 2028 годы"	1101	1700000000	000	486000,00	53000,00	10,91%
165	Подпрограмма "Развитие физической культуры и спорта на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	1101	1780000000	000	486000,00	53000,00	10,91%
166	Проведение спортивно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий	1101	1780128010	000	486000,00	53000,00	10,91%
168	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1101	1780128010	240	396000,00	30000,00	7,58%
169	Премии и гранты	1101	1780128010	350	90000,00	23000,00	25,56%
170	СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	1200	0000000000	000	59000,00	0,00	0,00%
171	Другие вопросы в области средств массовой информации	1204	0000000000	000	59000,00	0,00	0,00%
172	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения"	1204	1700000000	000	59000,00	0,00	0,00%

	ния на 2023 - 2028 годы"							
17 3	Подпрограмма "Общегосударственные вопросы Усть-Ницинского сельского поселения"	1204	1790000000	000	59000,00	0,00	0,00%	
17 4	Оказание услуг (выполнение работ) по опубликованию нормативных правовых актов	1204	1790520130	000	59000,00	0,00	0,00%	
17 5	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1204	1790520130	240	59000,00	0,00	0,00%	
17 6	ВСЕГО РАСХОДОВ:				79956910,00	29908454,47	37,41%	

Приложение № 3 к
постановлению администрации
Усть-Ницинского сельского поселения
от 29.09.2023 № 57-НПА

Ведомственная структура расходов бюджета Усть-Ницинского сельского поселения за 1 полугодие 2023 г.

Единица измерения: руб.

Но м е р с т р о к и	Наименование показателя	Код главного распоряжителя	Код драдела, подраздела	Код целевой статьи	Код в и д а р а с х о д о в	Сум ма средств предусмотренная решением о бюджете на 2023 г	Расходы местного бюджета, осу ществляемые в 2023г	
							в ру бл ях	в пр оц ен т а х
1	ДУМА УСТЬ-НИЦИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ	912	00000000	00000000	000	1023000,00	402343,79	39,33%

2	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	912	0100000000	000	1023000,00	402343,79	39,33%
3	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	912	0103000000	000	1000,00	402343,79	39,33%
4	Непрограммные направления деятельности	912	0103700000	000	1000,00	402343,79	39,33%
5	Председатель представительного органа муниципального образования	912	01037000221110	000	870700,00	34529,79	39,80%
6	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	912	01037000221110	120	870700,00	34529,79	39,80%
7	Обеспечение деятельности муниципальных органов (центральный аппарат)	912	01037000321000	000	152300,00	55814,00	36,65%
8	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	912	01037000321000	240	152300,00	55814,00	36,65%
9	АДМИНИСТРАЦИЯ УСТЬ-НИЦИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЛОБОДОТУРИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ	920	0000000000	000	78933910,00	2950611,08	37,38%

10	ОБЩЕ-ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	920	01 00	0000 0000 00	00 0	12 486 400,00	5 67 3 79 5,17	45,44 %
11	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	920	01 02	0000 0000 00	00 0	1 514 400,00	66 1 69 6,91	3,69 %
12	Непрограммные направления деятельности	920	01 02	7000 0000 00	00 0	1 514 400,00	66 1 69 6,91	43,69 %
13	Глава администрации Усть-Ницинского сельского поселения	920	01 02	7000 1217 10	00 0	1 514 400,00	66 1 69 6,91	43,69 %
14	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	920	01 02	7000 1217 10	12 0	1 514 400,00	66 1 69 6,91	43,69 %
15	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	920	01 04	0000 0000 00	00 0	8 795 600,00	4 09 0 9,96	46,50 %
16	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2023 - 2028 годы"	920	01 04	1700 0000 00	00 0	8 795 600,00	4 09 0 9,96	46,50 %
17	Подпрограмма "Общегосударственные вопросы Усть-Ницинского сельского поселения"	920	01 04	1790 0000 00	00 0	8 795 600,00	4 09 0 9,96	46,50 %

18	Обеспечение деятельности муниципальных органов (центральный аппарат)	920	01 04	1790 1210 00	00 0	7 661 000,00	3 54 7 17 9,43	46,30 %
19	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	920	01 04	1790 1210 00	12 0	7 661 000,00	3 54 7 17 9,43	46,30 %
20	Материально-техническое обеспечение органов местного самоуправления (центральный аппарат)	920	01 04	1790 2210 00	00 0	1 109 600,00	54 2 92 0,53	48,93 %
21	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	01 04	1790 2210 00	24 0	1 099 600,00	54 1 20 8,08	49,22 %
22	Уплата налогов, сборов и иных платежей	920	01 04	1790 2210 00	85 0	10 000,00	1 71 2,45	17,12 %
23	Организация профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих (центральный аппарат)	920	01 04	1790 3210 00	00 0	25 000,00	0,00	0,00 %
24	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	01 04	1790 3210 00	24 0	25 000,00	0,00	0,00 %
25	Судебная система	920	01 05	0000 0000 00	00 0	200 000,00	0,00	0,00 %
26	Непрограммные направления деятельности	920	01 05	7000 0000 00	00 0	200 000,00	0,00	0,00 %

27	Осуществление государственного полномочия по составлению списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции	920	01 05	7000 8512 00	00 0	200, 00	0,0 0	0,0 0 %
28	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	01 05	7000 8512 00	24 0	200, 00	0,0 0	0,0 0 %
29	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	920	01 06	0000 0000 00	00 0	700 000, 00	30 0 0,0 0	42, 86 %
30	Непрограммные направления деятельности	920	01 06	7000 0000 00	00 0	700 000, 00	30 0 0,0 0	42, 86 %
31	Передача полномочий исполнительных органов МСУ сельских поселений по составлению, исполнению и контроль за исполнением бюджетов, составлению отчетов об исполнении бюджетов	920	01 06	7002 2201 50	00 0	600 000, 00	30 0 0,0 0	50, 00 %
32	Иные межбюджетные трансферты	920	01 06	7002 2201 50	54 0	600 000, 00	30 0 0,0 0	50, 00 %
33	Передача полномочий исполнительных органов МСУ сельских поселений по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля	920	01 06	7002 2201 60	00 0	100 000, 00	0,0 0	0,0 0 %

34	Иные межбюджетные трансферты	920	01 06	7002 2201 60	54 0	100 000, 00	0,0 0	0,0 0 %
35	Другие общегосударственные вопросы	920	01 13	0000 0000 00	00 0	1 476 200, 00	62 1 99 8,3 0	42, 14 %
36	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2023 - 2028 годы"	920	01 13	1700 0000 00	00 0	1 476 200, 00	62 1 99 8,3 0	42, 14 %
37	Подпрограмма "Развитие земельных и имущественных отношений Усть-Ницинского сельского поселения"	920	01 13	1730 0000 00	00 0	30 000, 00	0,0 0	0,0 0 %
38	Выполнение кадастровых работ и оформление документов на объекты недвижимого имущества	920	01 13	1730 2201 10	00 0	30 000, 00	0,0 0	0,0 0 %
39	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	01 13	1730 2201 10	24 0	30 000, 00	0,0 0	0,0 0 %
40	Подпрограмма "Общегосударственные вопросы Усть-Ницинского сельского поселения"	920	01 13	1790 0000 00	00 0	1 446 200, 00	62 1 99 8,3 0	43, 01 %

41	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных законом Свердловской области	920	01 13	1790 4411 00	00 0	200, 00	0,0 0	0,0 0 %
42	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	01 13	1790 4411 00	24 0	200, 00	0,0 0	0,0 0 %
43	Уплата членских взносов в ассоциацию "Совет муниципальных образований Свердловской области"	920	01 13	1790 6200 60	00 0	4 500, 00	4 50 0,0 0	10 0,0 0 %
44	Уплата налогов, сборов и иных платежей	920	01 13	1790 6200 60	85 0	4 500, 00	4 50 0,0 0	10 0,0 0 %
45	Исполнение судебных актов по искам к Усть-Ницинскому сельскому поселению о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействий) органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов	920	01 13	1790 7200 40	00 0	150 000, 00	10 50 0,0 0	7,0 0 0 %

46	Исполнение судебных актов	920	01 13	1790 7200 40	83 0	150 000, 00	10 50 0,0 0	7,0 0 0 %
47	Формирование и содержание архивных фондов	920	01 13	1790 8200 30	00 0	12 000, 00	0,0 0	0,0 0 %
48	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	01 13	1790 8200 30	24 0	12 000, 00	0,0 0	0,0 0 %
49	Пенсионное обеспечение муниципальных служащих Усть-Ницинского сельского поселения	920	01 13	1790 9200 20	00 0	1 222 700, 00	60 3 04 8,3 0	49, 32 %
50	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	920	01 13	1790 9200 20	32 0	1 222 700, 00	60 3 04 8,3 0	49, 32 %
51	Прочие выплаты по обязательствам муниципального образования	920	01 13	1791 0200 80	00 0	50 000, 00	3 95 0,0 0	7,9 0 %
52	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	01 13	1791 0200 80	24 0	50 000, 00	3 95 0,0 0	7,9 0 %

53	Создание условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия. сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации. проживающих на территории поселения. социальную и культурную адаптацию мигрантов. профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов	920	01 13	1791 1201 00	00 0	6 800, 00	0,0 0	0,0 0 %
54	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	01 13	1791 1201 00	24 0	6 800, 00	0,0 0	0,0 0 %
55	НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	920	02 00	0000 0000 00	00 0	336 400, 00	15 2 08 4,1 4	45, 21 %
56	Мобилизационная и внебюджетная подготовка	920	02 03	0000 0000 00	00 0	336 400, 00	15 2 08 4,1 4	45, 21 %
57	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2023 - 2028 годы"	920	02 03	1700 0000 00	00 0	336 400, 00	15 2 08 4,1 4	45, 21 %
58	Подпрограмма "Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	920	02 03	1710 0000 00	00 0	336 400, 00	15 2 08 4,1 4	45, 21 %

59	Осуществление государственных полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	920	02 03	1710 4511 80	00 0	336 400, 00	15 2 08 4,1 4	45, 21 %
60	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	920	02 03	1710 4511 80	12 0	330 700, 00	15 1 77 8,1 4	45, 90 %
61	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	02 03	1710 4511 80	24 0	5 700, 00	30 6,0 0	5,3 7 %
62	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	920	03 00	0000 0000 00	00 0	1 515 000, 00	73 5 87 9,1 0	48, 57 %
63	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	920	03 10	0000 0000 00	00 0	1 485 000, 00	73 5 87 9,1 0	49, 55 %
64	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2023 - 2028 годы"	920	03 10	1700 0000 00	00 0	1 485 000, 00	73 5 87 9,1 0	49, 55 %
65	Подпрограмма "Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	920	03 10	1710 0000 00	00 0	1 485 000, 00	73 5 87 9,1 0	49, 55 %

82	Отдельные мероприятия в области автомобильного транспорта (содержание паромной переправы)	920	04 08	1720 3231 40	00 0	141 000, 00	19 96 9,0 4	14, 16 %
83	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	04 08	1720 3231 40	24 0	141 000, 00	19 96 9,0 4	14, 16 %
84	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	920	04 09	0000 0000 00	00 0	16 624 000, 00	4 09 5 63 1,7 4	24, 64 %
85	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2023 - 2028 годы"	920	04 09	1700 0000 00	00 0	16 624 000, 00	4 09 5 63 1,7 4	24, 64 %
86	Подпрограмма "Развитие транспорта и дорожного хозяйства на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	920	04 09	1720 0000 00	00 0	16 624 000, 00	4 09 5 63 1,7 4	24, 64 %
87	Содержание автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных сооружений регионального значения в населенных пунктах поселения	920	04 09	1720 1241 10	00 0	9 082 000, 00	4 09 5 63 1,7 4	45, 10 %
88	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	04 09	1720 1241 10	24 0	9 082 000, 00	4 09 5 63 1,7 4	45, 10 %

89	Текущий и капитальный ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения и сооружений на них в населенных пунктах поселения	920	04 09	1720 2241 20	00 0	3 042 000, 00	0,0 0	0,0 0 %
90	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	04 09	1720 2241 20	24 0	3 042 000, 00	0,0 0	0,0 0 %
91	Обустройство транспортной инфраструктурой земельных участков, предоставленных в собственность для индивидуального жилищного строительства гражданам, имеющим трех и более детей	920	04 09	1720 5241 30	00 0	4 500 000, 00	0,0 0	0,0 0 %
92	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	04 09	1720 5241 30	24 0	4 500 000, 00	0,0 0	0,0 0 %
93	Другие вопросы в области национальной экономики	920	04 12	0000 0000 00	00 0	307 000, 00	20 16 0,0 0	6,5 7 %
94	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2023 - 2028 годы"	920	04 12	1700 0000 00	00 0	307 000, 00	20 16 0,0 0	6,5 7 %

95	Под-программа "Развитие транспорта и дорожного хозяйства на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	920	04 12	1720 0000 00	00 0	207 000, 00	0,0 0	0,0 0 %
96	Осуществление мероприятий по оформлению права собственности автомобильных дорог	920	04 12	1720 4230 10	00 0	207 000, 00	0,0 0	0,0 0 %
97	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	04 12	1720 4230 10	24 0	207 000, 00	0,0 0	0,0 0 %
98	Под-программа "Развитие земельных и имущественных отношений Усть-Ницинского сельского поселения"	920	04 12	1730 0000 00	00 0	100 000, 00	20 16 0,0 0	20, 16 % %
99	Мероприятия по землеустройству и землепользованию	920	04 12	1730 1230 20	00 0	100 000, 00	20 16 0,0 0	20, 16 % %
10 0	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	04 12	1730 1230 20	24 0	100 000, 00	20 16 0,0 0	20, 16 % %
10 1	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	920	05 00	0000 0000 00	00 0	12 954 210, 00	3 15 8 39 14 9	24, 38 % %
10 2	Жилищное хозяйство	920	05 01	0000 0000 00	00 0	255 000, 00	5 65 2,1 1	2,2 2 % %
10 3	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2023 - 2028 годы"	920	05 01	1700 0000 00	00 0	255 000, 00	5 65 2,1 1	2,2 2 % %

10 4	Под-программа "Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Усть-Ницинском сельском поселении"	920	05 01	1750 0000 00	00 0	255 000, 00	5 65 2,1 1	2,2 2 %
10 5	Мероприятия по капитальному ремонту муниципального жилищного фонда	920	05 01	1750 1230 10	00 0	220 583, 30	0,0 0	0,0 0 %
10 6	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	05 01	1750 1230 10	24 0	220 583, 30	0,0 0	0,0 0 %
10 7	Мероприятие по обеспечению малоимущих граждан жилыми помещениями по договорам социального найма муниципального жилищного фонда	920	05 01	1750 2230 20	00 0	5 000, 00	0,0 0	0,0 0 %
10 8	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	05 01	1750 2230 20	24 0	5 000, 00	0,0 0	0,0 0 %
10 9	Мероприятия по обязательным платежам и (или) взносам на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в доле муниципального имущества	920	05 01	1750 3230 90	00 0	29 416, 70	5 65 2,1 1	19, 21 %

110	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	0501	1750323090	240	29416,70	5652,11	19,21%
111	Коммунальное хозяйство	920	0502	00000000	000	602000,00	43464,00	72,20%
112	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2023 - 2028 годы"	920	0502	1700000000	000	602000,00	43464,00	72,20%
113	Подпрограмма "Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Усть-Ницинском сельском поселении"	920	0502	1750000000	000	602000,00	43464,00	72,20%
114	Мероприятия по организации в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, снабжение населения топливом	920	0502	1750423030	000	602000,00	43464,00	72,20%
115	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	0502	1750423030	240	602000,00	43464,00	72,20%
116	Благоустройство	920	0503	0000000000	000	12097210,00	2718,09	22,47%

117	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2023 - 2028 годы"	920	0503	170000000000	000	12097210,00	2718,09	22,47%
118	Подпрограмма "Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Усть-Ницинском сельском поселении"	920	0503	175000000000	000	12097210,00	2718,09	22,47%
119	Мероприятия по благоустройству населенных пунктов сельского поселения	920	0503	1750523050	000	3744000,00	1793,70	47,91%
120	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	0503	1750523050	240	3744000,00	1793,70	47,91%
121	Содержание Муниципального казенного учреждения "Управление благоустройства Усть-Ницинского сельского поселения"	920	0503	1750723190	000	6882000,00	92439,61	13,43%
122	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	920	0503	1750723190	110	1814000,00	337,88	18,63%
123	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	0503	1750723190	240	5068000,00	586,95	11,57%

12 4	Осуществление части полномочий по решению вопроса местного значения Слободо-Туринского муниципального района "участие в организации деятельности по накоплению (в том числе разделному накоплению). сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов на территории муниципального района"	920	05 03	1750 8230 30	00 0	1 471 210, 00	0,0 0	0,0 0 %
12 5	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	05 03	1750 8230 30	24 0	1 471 210, 00	0,0 0	0,0 0 %
12 6	ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ	920	06 00	0000 0000 00	00 0	2 942 000, 00	0,0 0	0,0 0 %
12 7	Сбор, удаление отходов и очистка сточных вод	920	06 02	0000 0000 00	00 0	2 482 000, 00	0,0 0	0,0 0 %
12 8	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2023 - 2028 годы"	920	06 02	1700 0000 00	00 0	2 482 000, 00	0,0 0	0,0 0 %

12 9	Подпрограмма "Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Усть-Ницинском сельском поселении"	920	06 02	1750 0000 00	00 0	2 482 000, 00	0,0 0	0,0 0 %
13 0	Осуществление части полномочий по решению вопроса местного значения Слободо-Туринского муниципального района "участие в организации деятельности по ликвидации мест накопления твердых коммунальных отходов на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	920	06 02	1751 1220 30	00 0	2 482 000, 00	0,0 0	0,0 0 %
13 1	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	06 02	1751 1220 30	24 0	2 482 000, 00	0,0 0	0,0 0 %
13 2	Другие вопросы в области охраны окружающей среды	920	06 05	0000 0000 00	00 0	460 000, 00	0,0 0	0,0 0 %
13 3	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2023 - 2028 годы"	920	06 05	1700 0000 00	00 0	460 000, 00	0,0 0	0,0 0 %

134	Под-программа "Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Усть-Ницинском сельском поселении"	920	0605	17500000	000	460000	0,00	0,00
135	Осуществление части полномочий по решению вопроса местного значения Слободо-Туринского муниципального района "участие в организации деятельности по ликвидации несанкционированных, стихийных свалок на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	920	0605	1751022030	000	460000	0,00	0,00
136	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	0605	1751022030	240	460000	0,00	0,00
137	ОБРАЗОВАНИЕ	920	0700	00000000	000	14000	0,00	0,00
138	Молодежная политика	920	0707	00000000	000	14000	0,00	0,00
139	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2023 - 2028 годы"	920	0707	17000000	000	14000	0,00	0,00
140	Под-программа "Развитие физической культуры и спорта на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	920	0707	17800000	000	14000	0,00	0,00

141	Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью	920	0707	1780225010	000	14000	0,00	0,00
142	Премии и гранты	920	0707	1780225010	350	14000	0,00	0,00
143	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	920	0800	00000000	000	30790900	15520	5041%
144	Культура	920	0801	00000000	000	30790900	15520	5041%
145	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2023 - 2028 годы"	920	0801	17000000	000	30730900	154620	5031%
146	Под-программа "Развитие культуры Усть-Ницинского сельского поселения"	920	0801	17600000	000	30730900	154620	5031%
147	Субсидии на обеспечение муниципального задания в сфере деятельности культуры	920	0801	1760126010	000	2508794800	127420	5078%
148	Субсидии бюджетным учреждениям	920	0801	1760126010	610	2508794800	127420	5078%
149	Субсидии на обеспечение муниципального задания в сфере библиотечной деятельности	920	0801	1760226020	000	552295200	26000	4708%
150	Субсидии бюджетным учреждениям	920	0801	1760226020	610	552295200	26000	4708%

151	Модернизация библиотек в части комплектования книжных фондов на условиях софинансирования из федерального бюджета	920	0801	17604L5190	000	120000,00	12000,00	100,0%
152	Субсидии бюджетным учреждениям	920	0801	17604L5190	610	120000,00	12000,00	100,0%
153	Непрограммные направления деятельности	920	0801	70000000	000	60000,00	6000,00	100,0%
154	Приобретение стульев в Краснослободский Дом культуры	920	0801	7001120700	000	25000,00	2500,00	100,0%
155	Субсидии бюджетным учреждениям	920	0801	7001120700	610	25000,00	2500,00	100,0%
156	Приобретение многофункционального устройства в Липчинский Дом культуры	920	0801	7001220700	000	15000,00	1500,00	100,0%
157	Субсидии бюджетным учреждениям	920	0801	7001220700	610	15000,00	1500,00	100,0%
158	Приобретение микшерного пульта в Усть-Ницинский Дом культуры	920	0801	7001320700	000	20000,00	2000,00	100,0%
159	Субсидии бюджетным учреждениям	920	0801	7001320700	610	20000,00	2000,00	100,0%
160	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	920	1000	00000000	000	11000,00	0,00	0,0%
161	Другие вопросы в области социальной политики	920	1006	00000000	000	11000,00	0,00	0,0%
162	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2023 - 2028 годы"	920	1006	17000000	000	11000,00	0,00	0,0%

163	Подпрограмма "Социальная политика в Усть-Ницинском сельском поселении"	920	1006	17700000	000	11000,00	0,00	0,0%
164	Мероприятия в области социальной политики	920	1006	1770129010	000	11000,00	0,00	0,0%
165	Премии и гранты	920	1006	1770129010	350	11000,00	0,00	0,0%
166	ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	920	1100	00000000	000	486000,00	5300,00	10,91%
167	Физическая культура	920	1101	00000000	000	486000,00	5300,00	10,91%
168	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2023 - 2028 годы"	920	1101	17000000	000	486000,00	5300,00	10,91%
169	Подпрограмма "Развитие физической культуры и спорта на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	920	1101	17800000	000	486000,00	5300,00	10,91%
170	Проведение спортивных массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий	920	1101	1780128010	000	486000,00	5300,00	10,91%
171	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	1101	1780128010	240	396000,00	3000,00	7,58%
172	Премии и гранты	920	1101	1780128010	350	90000,00	2300,00	25,56%
173	СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	920	1200	00000000	000	59000,00	0,00	0,0%

17 4	Другие вопросы в области средств массовой информации	920	12 04	0000 0000 00	00 0	59 000, 00	0,0 0	0,0 0 %
17 5	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2023 - 2028 годы"	920	12 04	1700 0000 00	00 0	59 000, 00	0,0 0	0,0 0 %
17 6	Подпрограмма "Общегосударственные вопросы Усть-Ницинского сельского поселения"	920	12 04	1790 0000 00	00 0	59 000, 00	0,0 0	0,0 0 %
17 7	Оказание услуг (выполнение работ) по опубликованию нормативных правовых актов	920	12 04	1790 5201 30	00 0	59 000, 00	0,0 0	0,0 0 %
17 8	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	12 04	1790 5201 30	24 0	59 000, 00	0,0 0	0,0 0 %
17 9	ВСЕГО РАСХОДОВ:					79 956 910, 00	29 90 8 45 4,4 7	37, 41 %

Приложение № 4 к
постановлению администрации
Усть-Ницинского сельского поселения
от 29.09.2023 № 57-НПА

**Свод источников внутреннего финансирования
дефицита бюджета Усть-Ницинского сельского поселения за 1 по-
лугодие 2023 год**

Наименование источников внутреннего финансирования дефицита муниципального бюджета	Код	Утверждено, в тыс. рублей	Исполнено, в тыс. рублей	Отклонения
Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	000 01 00 00 00 00 0000 000	122,1	- 5435,8	- 5557,9

Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	000 01 05 00 00 00 0000 000	122,1	- 4343,2	- 4465,3
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	920 01 05 02 01 10 0000 510	-88000,4	- 36049, 5	51950, 9
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	920 01 05 02 01 10 0000 610	88122,5	31706, 3	- 56416, 2
Иные источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	000 01 06 00 00 00 0000 000	0	- 1092,6	- 1092,6
Исполнение государственных и муниципальных гарантий	000 01 06 04 00 00 0000 000	-7433,0	- 1092,6	6340,4
Исполнение муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации	000 01 06 04 01 00 0000 000	- 7433,0	- 1092,6	6340,4
Исполнение государственных и муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации в случае, если исполнение гарантом государственных и муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации права регрессного требования гаранта к принципалу либо обусловлено уступкой гаранту прав требования бенефициара к принципалу	000 01 06 04 01 00 0000 800	-7433,0	- 1092,6	6340,4
Исполнение муниципальных гарантий сельских поселений в валюте Российской Федерации в случае, если исполнение гарантом муниципальных гарантий ведет к возникновению права регрессного требова-	920 01 06 04 01 10	-7433,0	- 1092,6	6340,4

ния гаранта к принципалу либо обусловлено уступкой гаранту прав требования бенефициара к принципалу	0000 810			
Бюджетные кредиты, предоставленные внутри страны в валюте Российской Федерации	000 01 06 05 00 00 0000 000	7433,0	0	- 7433,0
Возврат бюджетных кредитов, предоставленных внутри страны в валюте Российской Федерации	920 01 06 05 00 00 0000 600	7433,0	0	- 7433,0
Возврат бюджетных кредитов, предоставленных юридическим лицам из бюджетов поселений	920 01 06 05 01 00 0000 600	7433,0	0	- 7433,0
Возврат бюджетных кредитов, предоставленных юридическим лицам из бюджетов сельских поселений в валюте Российской Федерации	920 01 06 05 01 10 0000 640	7433,0	0	- 7433,0
Итого источников внутреннего финансирования дефицита бюджета	X	122,1	- 5435,8	- 5557,9

**ДУМА
УСТЬ-НИЦИНСКОГО
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
РЕШЕНИЕ**

29.09.2023

с. Усть – Ницинское

№ 58-НПА

О внесении изменений в Решение Думы Усть-Ницинского сельского поселения от 10.09.2021 № 286-НПА «Об утверждении Положения «О муниципальном жилищном контроле на территории Усть-Ницинского сельского поселения Слободо-Туринского муниципального района Свердловской области» (изм. от 28.12.21 № 317)

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 18.03.2023 № 71-ФЗ «О внесении изменений в статьи 2 и 3 Федерального закона «О газоснабжении в Российской Федерации» и Жилищный кодекс Российской Федерации», Уставом Усть-Ницинского сельского поселения, Дума Усть-Ницинского сельского поселения

РЕШИЛА:

1. Внести в Положение о муниципальном жилищном контроле на территории Усть-Ницинского сельского поселения Слободо-Туринского муниципального района Свердловской области, утвержденное Решением Думы Усть-Ницинского сельского поселения от 10.09.2021 № 286-НПА (далее - Положение), следующее изменение:

1.1. Пункт 3 раздела 1 Положения дополнить подпунктом 13 следующего содержания: "13) требований к безопасной эксплуатации и техническому обслуживанию внутридомового и (или) внутриквартирного газового оборудования, а также требований к содержанию относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме вентиляционных и дымовых каналов."

2. Настоящее Решение вступает в силу в силу с 01.10.2023.

3. Опубликовать данное решение в «Информационном вестнике Усть-Ницинского сельского поселения» и разместить на официальном сайте Усть-Ницинского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет www.usty-nicinskoe.ru.

4. Контроль за исполнением решения возложить на комиссию по регламенту, социальным вопросам, местному самоуправлению (председатель С.Ю.Сарычева).

Председатель Думы Усть-Ницинского сельского поселения
Востриков Ю.И.

**ДУМА
УСТЬ-НИЦИНСКОГО
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
РЕШЕНИЕ**

29.09.2023

№ 59-НПА

с. Усть – Ницинское

О внесении изменений в Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства в Усть-Ницинском сельском поселении, утвержденный решением Думы Усть-Ницинского сельского поселения от 10.09.2021 № 287-НПА (с измен. от 28.12.2021 № 318-НПА)

В целях приведения правового акта в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248 – ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», письмом Министерства энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Свердловской области от 25.08.2023 № 11-05-09/7308 «О направлении рекомендуемых индикаторов риска по муниципальному контролю в сфере благоустройства», Дума Усть-Ницинского сельского поселения

РЕШИЛА:

1. Внести в Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства в Усть-Ницинском сельском поселении, утвержденный решением Думы Усть-Ницинского сельского поселения от 10.09.2021 № 287-НПА следующее изменение:

1.1 Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства в Усть-Ницинском сельском поселении изложить в новой редакции:

«Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства в Усть-Ницинском сельском поселении

1. Поступление в орган муниципального контроля обращений граждан, юридических лиц, сведений от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации, сети «Интернет», которые могут свидетельствовать о наличии признаков несоответствия объектов муниципального контроля обязательным требованиям, установленным Правилами благоустройства, таких как:

наличие мусора и иных отходов производства и потребления на прилегающей территории или на иных территориях общего пользования;

наличие на прилегающей территории карантинных, ядовитых и сорных растений, порубочных остатков деревьев и кустарников;

наличие самовольно нанесенных надписей или рисунков на фасадах жилых зданий, строений, сооружений, на других стенах зданий, строений, сооружений, а также на иных элементах благоустройства и в общественных местах;

наличие препятствующей свободному и безопасному проходу граждан наледи на прилегающих территориях;

наличие сосулек на кровлях зданий, сооружений;

наличие ограждений, препятствующих свободному доступу маломобильных групп населения к объектам образования, здравоохранения, культуры, физической культуры и спорта, социального обслуживания населения;

уничтожение или повреждение специальных знаков, надписей, содержащих информацию, необходимую для эксплуатации инженерных сооружений;

осуществление земляных работ без разрешения на их осуществление либо с превышением срока действия такого разрешения;

создание препятствий для свободного прохода к зданиям и входам в них, а также для свободных въездов во дворы, обеспечения безопасности пешеходов и безопасного пешеходного движения, включая инвалидов и другие маломобильные группы населения, при осуществлении земляных работ;

размещение транспортных средств на газоне или иной озелененной, или рекреационной территории, размещение транспортных средств на которой ограничено Правилами благоустройства;

удаление (снос), пересадка деревьев и кустарников без порубочного билета или разрешения на пересадку деревьев и кустарников, в случаях, когда удаление (снос) или пересадка должны быть осуществлены исключительно в соответствии с такими документами;

выпас сельскохозяйственных животных и птиц на территориях общего пользования.

2. Наличие 2-х и более протоколов об административных правонарушениях, составленных в течение календарного года в отношении контролируемого лица по результатам контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных в рамках муниципального контроля в сфере благоустройства.

3. Выявление фактов неприятия контролируемым лицом, получившим предупреждение о недопустимости нарушения обязательных требований в сфере благоустройства, мер по обеспечению соблюдения данных требований.»

2. Опубликовать настоящее Решение в «Информационном вестнике Усть – Ницинского сельского поселения» и разместить на официальном сайте Усть-Ницинского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: www.usty-nicinskoe.pf.

3. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на комиссию по регламенту, социальным вопросам, местному самоуправлению по регламенту, социальным вопросам, местному самоуправлению (председатель Сарычева С.Ю.).

Председатель Думы Усть-Ницинского сельского поселения
Востриков Ю.И.

**ДУМА
УСТЬ-НИЦИНСКОГО
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
РЕШЕНИЕ**

29.09.2023

с. Усть – Ницинское

№ 60-НПА

О внесении изменений в Положение о муниципальном контроле на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов Усть-Ницинского сельского поселения, утвержденное решением Думы Усть-Ницинского сельского поселения от 10.09.2021 № 288-НПА (с изменениями от 28.12.2021 г. № 319-НПА)

В целях приведения правового акта в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248 – ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», письмом Министерства транспорта и дорожного хозяйства Свердловской области от 25.08.2023 № 13-01-81/6005 «Об анализе и направлении новых типовых индикаторов риска», Дума Усть-Ницинского сельского поселения

РЕШИЛА:

1. Внести в Положение о муниципальном контроле на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов Усть-Ницинского сельского поселения, утвержденное решением

Думы Усть-Ницинского сельского поселения от 10.09.2021 № 288-НПА следующие изменения:

1.1. Приложение № 1 к Положению изложить в новой редакции:

« ПЕРЕЧЕНЬ ИНДИКАТОРОВ РИСКА

нарушения обязательных требований в сфере муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов Усть-Ницинского сельского поселения»

1. Выявление по результатам выездных обследований, анализа информации, поступившей от территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти Свердловской области, из обращений граждан и организаций, средств массовой информации, в течение календарного года на одном участке автомобильной дороги муниципального значения Свердловской области (далее - муниципальные автодороги) более трех фактов отклонения предельных параметров и характеристик эксплуатационного состояния автомобильной дороги (транспортно-эксплуатационных показателей) от значений, установленных законодательством Российской Федерации в области автомобильного транспорта, городского наземного электрического транспорта и дорожного хозяйства.

2. Выявление по результатам выездных обследований, анализа информации, поступившей от территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти Свердловской области, из обращений граждан и организаций, средств массовой информации, в течение календарного года на одном участке муниципальной автодороги более трех фактов несоответствия ее обустройства требованиям, установленным законодательством Российской Федерации в области дорожного хозяйства и нормативно-техническими документами.

3. Выявление по результатам выездных обследований, анализа информации, поступившей от территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти Свердловской области, из обращений граждан и организаций, средств массовой информации, в течение календарного года на одном участке муниципальной автодороги более трех фактов несоответствия состава и вида работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильной дороги требованиям, установленным законодательством Российской Федерации в области дорожного хозяйства и нормативно-техническими документами.

4. Выявление по результатам выездных обследований, анализа информации, поступившей от территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти Свердловской области, из обращений граждан и организаций, средств массовой информации, в течение календарного года на одном участке муниципальной автодороги более трех фактов возникновения дорожно-транспортного происшествия одного вида с сопутствующими неудовлетворительными дорожными условиями, где пострадали или ранены люди.

5. Факт истечения 30 календарных дней с даты окончания сроков действия технических требований и условий, подлежащих обязательному исполнению, при строительстве и реконструкции в границах ~~придорожных объектов~~ муниципальных автодорог объектов капитального строительства, объектов, предназначенных для осуществления дорожной деятельности, и объектов дорожного сервиса.»

2. Опубликовать настоящее Решение в «Информационном вестнике Усть – Ницинского сельского поселения» и разместить на официальном сайте Усть-Ницинского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: www.usty-nicinskoe.pf.

3. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на комиссию по регламенту, социальным вопросам, местному самоуправлению по регламенту, социальным вопросам, местному самоуправлению (председатель Сарычева С.Ю.).

Председатель Думы Усть-Ницинского сельского поселения
Востриков Ю.И.

**ДУМА
УСТЬ-НИЦИНСКОГО
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
РЕШЕНИЕ**

29.09.2023

с. Усть – Ницинское

№ 61

Об увеличении (индексации) размеров должностных окладов лиц, замещающих муниципальные должности Усть-Ницинского сельского поселения на постоянной основе, муниципальных служащих Усть-Ницинского сельского поселения

В соответствии со статьей 134 Трудового кодекса Российской Федерации, статьей 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 53 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

Федерации», решением Думы Усть – Ницинского сельского поселения от 28.12.2022 № 20-НПА «О бюджете Усть-Ницинского сельского поселения на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов», руководствуясь Уставом Усть-Ницинского сельского поселения, Дума Усть-Ницинского сельского поселения

РЕШИЛА:

1. Увеличить (индексировать) с 01 октября 2023 года в 1,109 раза размеры должностных окладов лиц, замещающих муниципальные должности Усть-Ницинского сельского поселения на постоянной основе, муниципальных служащих Усть-Ницинского сельского поселения.
2. Настоящее решение опубликовать в «Информационном вестнике Усть-Ницинского сельского поселения» и разместить на официальном сайте Усть-Ницинского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.usty-nitsinskoe.rf.
3. Контроль за исполнением решения возложить на комиссию по экономическим вопросам (председатель Волкова Л.В.).

Председатель Думы Усть-Ницинского сельского поселения
Востриков Ю.И.

ДУМА УСТЬ-НИЦИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ РЕШЕНИЕ

29.09.2023

с. Усть – Ницинское

№ 62-НПА

О внесении изменений в Положение о заработной плате лиц, замещающих муниципальные должности в Усть-Ницинском сельском поселении на постоянной основе, утвержденное решением Думы Усть-Ницинского сельского поселения от 26.09.2019 № 138-НПА (с измен. от 31.01.2020 № 178-НПА, от 27.10.2020 № 217-НПА, от 26.11.2021 № 300-НПА, от 22.07.2022 № 354-НПА, от 30.06.2023 № 52-НПА)

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Свердловской области от 26.12.2008 № 146-ОЗ «О гарантиях осуществления полномочий депутата представительного органа муниципального образования, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в муниципальных образованиях, расположенных на территории Свердловской области», решением Думы Усть – Ницинского сельского поселения от 28.12.2022 № 20-НПА «О бюджете Усть-Ницинского сельского поселения на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов», решением Думы Усть-Ницинского сельского поселения от 29.09.2023 № 61 «Об увеличении (индексации) размеров должностных окладов лиц, замещающих муниципальные должности Усть-Ницинского сельского поселения на постоянной основе, муниципальных служащих Усть-Ницинского сельского поселения», Уставом Усть-Ницинского сельского поселения, Дума Усть-Ницинского сельского поселения

РЕШИЛА:

1. Внести в Положение о заработной плате лиц, замещающих муниципальные должности в Усть-Ницинском сельском поселении на постоянной основе, утвержденное решением Думы Усть-Ницинского сельского поселения от 26.09.2019 № 138-НПА (с измен. от 31.01.2020 № 178-НПА, от 27.10.2020 № 217-НПА, от 26.11.2021 № 300-НПА, от 22.07.2022 № 354-НПА, от 30.06.2023 № 52-НПА), следующие изменения:
 - 1.1 пункт 8 Положения изложить в новой редакции:
«8. Ежемесячное денежное поощрение выплачивается:
- лицу, замещающему муниципальную должность главы Усть-Ницинского сельского поселения на постоянной основе, в размере 2,79 должностного оклада;
- лицу, замещающему муниципальную должность председателя Думы Усть-Ницинского сельского поселения на постоянной основе, в размере 2,42 должностных окладов.»;
 - 1.2 в пункте 12 Положения слова «в размере 32,5 должностных окладов» заменить словами «в размере 35,5 должностных окладов», слова «до 28 должностных окладов» заменить словами «31 должностных окладов».
2. Приложение к Положению изложить в новой редакции (прилагается).

3. Настоящее решение вступает в силу с 01 октября 2023 г.

4. Опубликовать данное решение в «Информационном вестнике Усть-Ницинского сельского поселения» и разместить на официальном сайте Усть-Ницинского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет www.usty-nitsinskoe.rf.

5. Контроль за исполнением решения возложить на комиссию по экономическим вопросам (председатель Л.В. Волкова).

Председатель Думы Усть-Ницинского сельского поселения
Востриков Ю.И.

Приложение
УТВЕРЖДЕНО
Решением Думы Усть-Ницинского
сельского поселения
от 29.09.2023 № 62-НПА

Размеры должностных окладов лиц, замещающих муниципальные должности Усть-Ницинского сельского поселения на постоянной основе

Наименование должности	Размер должностного оклада, в рублях
Глава Усть-Ницинского сельского поселения	25450
Председатель Думы Усть-Ницинского сельского поселения	25450

ДУМА УСТЬ-НИЦИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ РЕШЕНИЕ

29.09.2023

с. Усть – Ницинское

№ 63-НПА

О внесении изменений в Положение об оплате труда муниципальных служащих Усть-Ницинского сельского поселения, утвержденное решением Думы Усть-Ницинского сельского поселения от 28.12.2022 № 19-НПА (с измен. от 30.06.2023 № 54-НПА)

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Свердловской области от 29 октября 2007 года № 136-ОЗ «Об особенностях муниципальной службы в Свердловской области», решением Думы Усть-Ницинского сельского поселения от 29.09.2023 № 61 «Об увеличении (индексации) размеров должностных окладов лиц, замещающих муниципальные должности Усть-Ницинского сельского поселения на постоянной основе, муниципальных служащих Усть-Ницинского сельского поселения», Уставом Усть-Ницинского сельского поселения, Дума Усть-Ницинского сельского поселения

РЕШИЛА:

1. Внести в Положение об оплате труда муниципальных служащих Усть-Ницинского сельского поселения, утвержденное решением Думы Усть-Ницинского сельского поселения от 28.12.2022 № 19-НПА (с измен. от 30.06.2023 № 54-НПА), следующие изменения:
 - 1.1 приложения 1,2 к Положению изложить в новой редакции (приложение 1).
 2. Действие настоящего решения распространяется на отношения, возникшие с 01 октября 2023 года.
 3. Опубликовать данное решение в «Информационном вестнике Усть-Ницинского сельского поселения» и разместить на официальном сайте Усть-Ницинского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: www.usty-nitsinskoe.rf.
 4. Контроль за исполнением решения возложить на комиссию по экономическим вопросам (Волкова Л.В.).

Председатель Думы Усть-Ницинского сельского поселения
Востриков Ю.И.

Размеры должностных окладов муниципальных служащих Усть-Ницинского сельского поселения

№ п/п	Должности муниципальной службы	Размеры должностных окладов (в рублях)
1	Заместитель Главы исполнительно-распорядительного органа муниципального образования	15912
2	Ведущий специалист	11298
3	Специалист I категории	10940

Размеры ежемесячных надбавок к должностному окладу за классный чин муниципальных служащих Усть-Ницинского сельского поселения

Группа должностей	Классный чин муниципального служащего	Размер ежемесячной надбавки к должностному окладу (в рублях)
высшие должности	Действительный муниципальный советник 3 класса	954,72
	Действительный муниципальный советник 2 класса	1272,96
	Действительный муниципальный советник 1 класса	1591,20
главные должности	Муниципальный советник 3 класса	846,24
	Муниципальный советник 2 класса	1128,32
	Муниципальный советник 1 класса	1410,40
старшие должности	Референт муниципальной службы 3 класса	677,88
	Референт муниципальной службы 2 класса	903,84
	Референт муниципальной службы 1 класса	1129,80
младшие должности	Секретарь муниципальной службы 3 класса	656,40
	Секретарь муниципальной службы 2 класса	875,20
	Секретарь муниципальной службы 1 класса	1094,00

**ДУМА
УСТЬ-НИЦИНСКОГО
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
РЕШЕНИЕ**

29.09.2023

№ 64-НПА

с. Усть – Ницинское

Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний по вопросам местного значения Усть-Ницинского сельского поселения

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 16 Устава Усть-Ницинского сельского поселения, Дума Усть-Ницинского сельского поселения

РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение о порядке организации и проведения публичных слушаний по вопросам местного значения Усть-Ницинского сельского поселения (прилагается).

2. Признать утратившими силу решения Думы Усть-Ницинского сельского поселения

- от 26.03.2014 № 58 «Об утверждении Положения о публичных слушаниях в Усть-Ницинском сельском поселении»;

- от 18.07.2014 № 73 «О внесении изменений в Положение о публичных слушаниях в Усть-Ницинском сельском поселении, утвержденное решением Думы Усть-Ницинского сельского поселения от 26.03.2014 № 58»;

- от 27.06.2018 № 58-НПА «О внесении изменений в Положение о публичных слушаниях в Усть-Ницинском сельском поселении, утвержденное решением Думы Усть-Ницинского сельского поселения от 26.03.2014 № 58 (с измен.от 18.07.2014 № 73)»;

- от 01.02.2019 № 103-НПА «О внесении изменений в Положение о публичных слушаниях в Усть-Ницинском сельском поселении, утвержденное решением Думы Усть-Ницинского сельского поселения от 26.03.2014 № 58 (с измен.от 18.07.2014 № 73, от 27.06.2018 № 58-НПА)».

3. Опубликовать настоящее решение в «Информационном вестнике Усть-Ницинского сельского поселения» и разместить на официальном сайте Усть-Ницинского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет www.усть-ницинское.рф.

4. Настоящее Решение вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на комиссию по регламенту, социальным вопросам, местному самоуправлению (председатель Сарычева С.Ю).

Председатель Думы Усть-Ницинского сельского поселения
Востриков Ю.И.

Приложение
УТВЕРЖДЕНО
решением Думы Усть-Ницинского
сельского поселения от 29.09.2023 № 64-НПА

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке организации и проведения публичных слушаний по вопросам местного значения Усть-Ницинского сельского поселения

Статья 1. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 28 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и статьей 16 Устава Усть-Ницинского сельского поселения.

2. Публичные слушания могут проводиться для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием населения Усть-Ницинского сельского поселения представительным органом Усть-Ницинского сельского поселения (далее – Дума поселения), Главой Усть-Ницинского сельского поселения (далее – Глава поселения).

3. Результаты публичных слушаний носят рекомендательный характер.

4. Расходы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний, осуществляются за счет средств местного бюджета.

Статья 2. Цели проведения публичных слушаний

Основными целями организации и проведения публичных слушаний являются:

- 1) обсуждение проектов муниципальных правовых актов с участием населения Усть-Ницинского сельского поселения;
- 2) выявление и учет общественного мнения и мнения экспертов по выносимому на публичные слушания вопросу местного значения;
- 3) обеспечения гласности и соблюдения интересов населения Усть-Ницинского сельского поселения при подготовке и принятии муниципальных правовых актов органов местного самоуправления по вопросам местного значения.

Статья 3. Вопросы, выносимые на публичные слушания

1. На публичные слушания могут быть вынесены только вопросы местного значения.

2. На публичные слушания в обязательном порядке выносятся:

- 1) проект Устава Усть-Ницинского сельского поселения, а также проект решения Думы поселения о внесении изменений в данный Устав, кроме случаев, когда в Устав вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава и законов Свердловской области в целях приведения Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;
- 2) проект бюджета Усть-Ницинского сельского поселения и отчет о его исполнении;
- 3) проект стратегии социально-экономического развития Усть-Ницинского сельского поселения;
- 4) вопросы преобразования сельского поселения, за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» для преобразования муниципального образования требуется получение согласия насе-

ления муниципального образования, выраженного путем голосования либо на сходах граждан.

Статья 4. Инициатива проведения публичных слушаний

1. Публичные слушания проводятся по инициативе населения Усть-Ницинского сельского поселения, Думы поселения, Главы поселения.

2. От имени населения Усть-Ницинского сельского поселения инициатором проведения публичных слушаний может выступить инициативная группа численностью не менее 15 человек, достигших 18-летнего возраста (далее - инициативная группа).

Статья 5. Порядок назначения публичных слушаний

1. Публичные слушания, инициированные населением Усть-Ницинского сельского поселения и Думой поселения, назначаются Думой поселения в форме Решения.

Публичные слушания, инициированные Главой поселения, назначаются Главой поселения в форме постановления.

2. В решении (постановлении) о назначении публичных слушаний указываются:

- 1) инициаторы публичных слушаний;
- 2) тема публичных слушаний (вопросы, наименование проекта муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания);
- 3) организаторы публичных слушаний;
- 4) сроки и порядок (в том числе возможность предоставления жителям Усть-Ницинского сельского поселения своих замечаний и предложений посредством официального сайта Усть-Ницинского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (усть-ницинское.рф) представления предложений и замечаний участниками публичных слушаний, а также сроки подачи заявок на участие в публичных слушаниях;
- 5) о сроках проведения публичных слушаний по проекту, подлежащему рассмотрению на публичных слушаниях;
- 6) о дате, времени и месте проведения собрания участников публичных слушаний.

3. Решение (постановление) о назначении публичных слушаний подлежит обязательному опубликованию и обнародованию в печатном средстве массовой информации Думы и администрации Усть-Ницинского сельского поселения «Информационный вестник Усть-Ницинского сельского поселения» (далее – «Информационный вестник»), а также на официальном сайте Усть-Ницинского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт), вместе с проектом муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания, в срок не позднее 7 дней с момента подписания решения (постановления).

В случае использования при проведении публичных слушаний федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - единый портал) решение (постановление) о назначении публичных слушаний вместе с проектом муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания, в срок не позднее 7 дней с момента подписания решения (постановления) подлежит размещению также на едином портале.

4. Решение (постановление) о назначении публичных слушаний подлежит размещению на информационных стендах, расположенных в населенных пунктах Усть-Ницинского сельского поселения в местах массового скопления и в иных местах, расположенных на территории Усть-Ницинского сельского поселения, а также иными способами, обеспечивающими доступ участников публичных слушаний к указанной информации.

5. Для принятия Думой поселения решения о назначении публичных слушаний по инициативе населения инициативная группа подает заявление о проведении публичных слушаний. В заявлении инициативной группы о проведении публичных слушаний должна быть указана тема публичных слушаний (наименование проекта муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания).

Заявление подписывается председателем и секретарем собрания инициативной группы. К заявлению прикладывается список инициативной группы (приложение № 1 к настоящему Положению), а также протокол собрания инициативной группы, на котором было принято решение о проведении публичных слушаний.

6. Заявление инициативной группы рассматривается Думой поселения в сроки, установленные Регламентом Думы поселения.

7. По результатам рассмотрения заявления инициативной группы Дума поселения принимает решение о назначении публичных слушаний либо об отклонении заявления. Решение об отклонении заявления о проведении публичных слушаний должно быть обоснованным.

8. Решение об отклонении заявления о проведении публичных слушаний может быть принято в случаях, если:

1) инициаторами проведения публичных слушаний нарушена процедура выдвижения инициативы;

2) инициируемая тема публичных слушаний не относится к вопросам, указанным в статье 3 настоящего Положения;

3) по предлагаемому к рассмотрению на публичных слушаниях вопросу, проекту муниципального правового акта публичные слушания уже назначены по инициативе иного субъекта;

4) предлагаемый к рассмотрению на публичных слушаниях вопрос, проект муниципального правового акта противоречит действующему законодательству;

5) решение предлагаемого к рассмотрению на публичных слушаниях вопроса не входит в компетенцию органов местного самоуправления Усть-Ницинского сельского поселения.

9. Публичные слушания по вопросам, указанным в пунктах 1, 4 части 2 статьи 3 настоящего Положения, назначаются Думой поселения. Публичные слушания по вопросам, указанным в пунктах 2, 3 части 2 статьи 3 настоящего Положения, назначаются Главой поселения.

10. Срок проведения публичных слушаний со дня опубликования Решения (постановления) о назначении публичных слушаний до дня опубликования результатов публичных слушаний не может быть более двух месяцев, если иные сроки не определены федеральным законодательством и настоящим Положением.

Статья 6. Порядок подготовки публичных слушаний

1. Организатор публичных слушаний:

- 1) готовит повестку проведения публичных слушаний в соответствии с темой публичных слушаний;
 - 2) заблаговременно оповещает население Усть-Ницинского сельского поселения о времени и месте проведения публичных слушаний;
 - 3) обеспечивает опубликование темы и перечня вопросов публичных слушаний в «Информационном вестнике». При рассмотрении на публичных слушаниях проекта муниципального правового акта размещает его полный текст на официальном сайте, а в случае использования при проведении публичных слушаний единого портала - также на едином портале;
 - 4) проводит анализ материалов представленных инициаторами публичных слушаний, а также предложений и замечаний, поступивших от граждан;
 - 5) регистрирует участников публичных слушаний и обеспечивает их проектом итогового документа;
 - 6) определяет докладчиков (содокладчиков);
 - 7) предлагает порядок выступлений на публичных слушаниях;
 - 8) организует подготовку итогового протокола публичных слушаний состоящего из рекомендаций и предложений по каждому из вопросов, выносимых на публичные слушания (приложения № 3 к настоящему Положению) и обеспечивает его опубликование.
2. Организатор публичных слушаний оповещает население Усть-Ницинского сельского поселения о проводимых публичных слушаниях не позднее десяти дней до даты проведения публичных слушаний.

Статья 7. Участники публичных слушаний

1. Участниками публичных слушаний могут быть все заинтересованные граждане, проживающие в Усть-Ницинском сельском поселении, и другие заинтересованные лица, требования к которым установлены федеральным законодательством.

2. Участниками публичных слушаний с правом выступления являются:

- 1) представители субъекта, назначившего публичные слушания;
- 2) иные участники публичных слушаний по решению большинства участников публичных слушаний.

3. Участники публичных слушаний с правом выступления вправе в любое время лично отозвать свои предложения и рекомендации и отказаться от выступления.

Статья 9. Порядок проведения публичных слушаний

1. Перед началом проведения публичных слушаний организатор публичных слушаний осуществляет регистрацию участников публичных слушаний. С момента начала проведения публичных слушаний регистрация участников заканчивается. Лица, не зарегистрированные до начала проведения публичных слушаний, в помещение для проведения публичных слушаний не допускаются.

2. Регистрация участников публичных слушаний осуществляется только при наличии паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, заменяющего паспорт гражданина Российской Федерации, установленного федеральным законодательством. При регистрации участников публичных слушаний, с согласия участника публичных слушаний в регистрационный лист вносятся следующие сведения об участниках: фамилия, имя, отчество, год рождения, адрес места жительства участника публичных слушаний, напро-

тив которых участник публичных слушаний собственноручно ставит подпись (приложение № 2 к настоящему Положению).

Обработка персональных данных участников публичных слушаний осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

2.1. Председательствующим на публичных слушаниях является председатель Думы Усть-Ницинского сельского поселения, Глава Усть-Ницинского сельского поселения либо иное уполномоченное ими лицо. Секретаря публичных слушаний выбирают из числа присутствующих путем открытого голосования простым большинством голосов. Секретарь публичных слушаний ведет протокол.

3. Председательствующий на публичных слушаниях открывает слушания и оглашает тему публичных слушаний, перечень вопросов, выносимых на публичные слушания, инициаторов его проведения, предложения организатора по порядку проведения слушаний.

4. Время выступления определяется голосованием участников публичных слушаний, исходя из количества выступающих и времени, отведенного для проведения собрания, но не может быть менее 5 минут на одно выступление.

5. Первое слово на публичных слушаниях предоставляет представителю (представителям) органа местного самоуправления, являющегося инициатором публичных слушаний, или представителю (представителям) инициативной группы граждан, если инициатором публичных слушаний является население Усть-Ницинского сельского поселения.

6. Для организации обсуждения председательствующий на публичных слушаниях предоставляет слово участникам публичных слушаний с правом выступления для аргументации предложений по вопросу, проекту муниципального правового акта, вынесенным на публичные слушания.

7. По окончании выступления участников (или при истечении предоставленного времени) председательствующий на публичных слушаниях дает возможность задать им уточняющие вопросы и дополнительное время для ответов на вопросы.

8. Участники вправе снять свои рекомендации и (или) присоединиться к предложениям, выдвинутым другими участниками публичных слушаний. Решения участников об изменении их позиции по рассматриваемому вопросу отражаются в протоколе.

9. Председательствующий на публичных слушаниях после составления итогового протокола с предложениями и рекомендациями ставит его на голосование. Решения принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов от числа зарегистрированных участников публичных слушаний. На голосование ставятся только те предложения и рекомендации, которые были внесены до дня проведения публичных слушаний в порядке, установленном настоящим Положением.

10. В результате проведения публичных слушаний принимаются:

- предложения и рекомендации о принятии опубликованного проекта муниципального правового акта без изменений;
- предложения и рекомендации о внесении дополнений и (или) изменений в опубликованный проект муниципального правового акта;
- предложения и рекомендации по решению вопроса, вынесенного на публичные слушания.

Предложения и рекомендации, указанные в пункте 10 настоящей статьи, включаются в итоговый протокол публичных слушаний (приложение № 3 к настоящему Положению).

Статья 10. Особенности проведения публичных слушаний по проекту местного бюджета и отчету о его исполнении

1. Публичные слушания по проекту местного бюджета назначаются постановлением Главы поселения одновременно с принятием решения о внесении в Думу поселения проекта местного бюджета в срок не позднее 15 ноября текущего года.

2. Публичные слушания по отчету об исполнении местного бюджета назначаются постановлением Главы поселения одновременно с принятием решения о внесении в Думу поселения отчета об исполнении местного бюджета в срок не позднее 1 мая года, следующего за отчетным.

3. При определении даты принятия Главой поселения решения о назначении публичных слушаний по проектам указанным в частях 1 и 2 настоящей статьи, должны учитываться сроки, установленные частью 4 настоящей статьи, необходимые для официального

опубликования постановлений и проектов в «Информационном вестнике».

4. Постановление о назначении публичных слушаний по проекту местного бюджета и по отчету об его исполнении подлежит размещению администрацией Усть-Ницинского сельского поселения на официальном сайте и официальном опубликованию не позднее 7 календарных дней со дня его принятия.

Одновременно с постановлением о назначении публичных слушаний, подлежит размещению на официальном сайте и официальному опубликованию проект местного бюджета и отчет об его исполнении, выносимые на публичные слушания.

5. Глава поселения или уполномоченное им лицо представляет на публичных слушаниях проект местного бюджета или проект отчета об исполнении бюджета за календарный год.

6. Предложения и замечания по итогам публичных слушаний по проекту местного бюджета и проекту отчета об исполнении бюджета за календарный год рассматриваются Думой поселения на ближайшем заседании после опубликования результатов публичных слушаний с последующим принятием решения.

Статья 11. Особенности проведения публичных слушаний по проекту Устава Усть-Ницинского сельского поселения и проекту решения о внесении изменений и дополнений в Устав

1. Публичные слушания по проекту Устава Усть-Ницинского сельского поселения и проекту решения о внесении изменений и дополнений в Устав Усть-Ницинского сельского поселения (далее в настоящей статье - проект) проводятся в порядке, установленном настоящим Положением, с учетом особенностей, предусмотренных настоящей статьей.

2. Решение о назначении публичных слушаний по проекту принимается Думой поселения.

3. Проект не позднее чем за 30 календарных дней до начала публичных слушаний подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте наряду с проектом решения Думы поселения о назначении публичных слушаний, правовым актом Думы поселения о порядке учета предложений по проекту и порядком участия граждан в обсуждении проекта.

4. Предложения и замечания по итогам публичных слушаний по проекту рассматриваются Думой поселения на ближайшем заседании после опубликования результатов публичных слушаний с последующим принятием решения.

Статья 12. Результаты публичных слушаний

1. В течение 7 дней после окончания публичных слушаний организатор публичных слушаний готовит итоговый протокол и обеспечивает его опубликование в «Информационном вестнике» и размещение на официальном сайте, а в случае использования при проведении публичных слушаний единого портала - также размещение на едином портале.

2. Итоговый протокол публичных слушаний рассматривается Думой поселения на ближайшем заседании, а Главой поселения - в течение 30 дней после окончания публичных слушаний, если иное не установлено федеральным законодательством.

3. Решение Думы поселения либо постановление Главы поселения, принятое по результатам рассмотрения итогового протокола публичных слушаний, подлежит обязательному опубликованию.

Статья 13. Использование федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" при проведении публичных слушаний

1. В целях размещения материалов и информации, указанных в абзаце первом части 4 статьи 28 Федерального закона от 6 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», для заблаговременного оповещения жителей муниципального образования о времени и месте проведения публичных слушаний, обеспечения возможности представления населением Усть-Ницинского сельского поселения своих замечаний и предложений по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта, опубликования (обнародования) результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений, может использоваться единый портал.

2. Решение об использовании единого портала при проведении публичных слушаний принимается организатором публичных слушаний, исходя из технических и организационных возможностей.

Статья 13. Заключительные положения

Публичные слушания, организованные с нарушением порядка, предусмотренного законодательством Российской Федерации, и с нарушением данного Положения, если это повлекло ограничение или лишение граждан возможности выразить свое мнение, могут быть признаны недействительными в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1 к положению

Список инициативной группы

№ п.п.	Ф.И.О. и дата рождения члена инициативной группы	Адрес места жительства (регистрации)	Номер контактного телефона	Личная подпись
1				
2				
3				
...				

Приложение № 2 к положению

Регистрационный лист

N п.п.	Фамилия, имя, отчество	Год рождения	Адрес места жительства	Личная подпись
1				
2				
3				
...				

Приложение № 3 к положению

ИТОГОВЫЙ ПРОТОКОЛ

публичных слушаний

Дата оформления итогового протокола публичных слушаний:

«__» _____ 20__ года.

Наименование вопроса (проекта):

Организатор публичных слушаний:

Место проведения публичных слушаний:

Оповещение о начале публичных слушаний опубликовано «__» _____ 20__ года _____ в _____

(указывается источник опубликования)

Информация, содержащаяся в опубликованном оповещении о начале публичных слушаний, дата и источник его опубликования:

Количество участников публичных слушаний: _____ человек.

Предложения и замечания участников публичных слушаний:

№ п.п.	Вопрос (проект), вынесенный на обсуждение	Предложения или рекомендации участников публичных слушаний, дата их внесения	Субъект внесения предложения или рекомендации	Итоги рассмотрения вопроса
1.	Формулировка вопроса/проекта	Текст	Фамилия, имя, отчество участника публичных слушаний	«За» - ____ «Против» - ____ «Воздержались» - ____
		Текст	Фамилия, имя, отчество участника публичных слушаний	«За» - ____ «Против» - ____ «Воздержались» - ____

Принято (решения приняты) участниками публичных слушаний на основании требований статьи 28 Федерального закона от 6 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», «Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний по вопросам местного значения Усть-Ницинского сельского поселения».

К протоколу публичных слушаний прилагается перечень принявших участие в рассмотрении проекта участников публичных слушаний, включающий в себя сведения об участниках публичных слушаний на _____ л.

Председательствующий на публичных слушаниях:

_____/_____
(Подпись) (Ф.И.О.)

Протокол вел секретарь:

_____/_____
(Подпись) (Ф.И.О.)

ДУМА УСТЬ-НИЦИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ РЕШЕНИЕ

29.09.2023

с. Усть – Ницинское

№ 65-НПА

О внесении изменений в решение Думы Усть-Ницинского сельского поселения от 31.03.2023 № 37-НПА «Об утверждении Положения о порядке проведения конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы и на включение в кадровый резерв органов местного самоуправления Усть-Ницинского сельского поселения»

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 2 марта 2007 года N 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Свердловской области от 29 октября 2007 года N 136-ОЗ «Об особенностях муниципальной службы на территории Свердловской области», на основании экспертного заключения Государственно-правового Департамента Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области от 22.06.2023 № 372-ЭЗ, руководствуясь Уставом Усть-Ницинского сельского поселения, Дума Усть-Ницинского сельского поселения,

РЕШИЛА:

1. Внести в решение Думы Усть-Ницинского сельского поселения от 31.03.2023 № 37-НПА «Об утверждении Положения о порядке проведения конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы и на включение в кадровый резерв органов местного самоуправления Усть-Ницинского сельского поселения, следующие изменения:

1.1 в преамбуле Решения слова «муниципальных служащих органов» заменить словами «муниципальных служащих, замещающих должности в органах».

2. Внести в Положение о порядке проведения конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы и на включение в кадровый резерв органов местного самоуправления Усть-Ницинского сельского поселения, утвержденное решением Думы Усть-Ницинского сельского поселения от 31.03.2023 № 37-НПА, следующие изменения:

2.1 подпункт 2 пункта 7 Положения после слов «соответствующих установленным квалификационным требованиям к должности муниципальной службы» дополнить словами «(далее-кандидат)»;

2.2 наименование Главы 3 Положения изложить в следующей редакции:

«Глава 3. Комиссия»;

2.3 в подпункте 1 пункта 13 Положения слово «Уставом» исключить;

2.4 в подпункте 2 пункта 13 Положения слова «и хранения» исключить;

2.5 пункт 13 Положения дополнить подпунктом 6.1 следующего содержания:

«6.1 осуществляет сравнение профессиональных уровней кандидатов, сопоставление их уровней профессионального образования, стажа муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки, а также их специальностей, направлений подготовки (укрупненных групп специальностей и направлений подготовки), квалификаций, полученных по результатам освоения дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки (в случае если квалификационными требованиями для замещения вакантной должности муниципальной службы предусмотрены такие требования);»;

2.6 в пункте 15 Положения слова «Организация конкурса возлагается» заменить словами «Обеспечение деятельности Комиссии возлагается»;

2.7 подпункт 1 пункта 16 Положения после слов «другие информационные материалы» дополнить словами «информация о конкурсе также размещается на официальном сайте федеральной государственной информационной системы в области государственной службы в сети «Интернет» в порядке, определенном Правительством Российской Федерации»;»;

2.8 абзац третий подпункта 2 пункта 16 Положения изложить в следующей редакции:

«собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной Правительством Российской Федерации, с фотографией»;»;

2.9 абзац седьмой подпункта 2 пункта 16 Положения изложить в следующей редакции:

«копии документов об образовании и о квалификации, а также по желанию гражданина копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания»;»;

2.10 пункта 16 Положения дополнить подпункт 2.1 следующего содержания:

«2.1) муниципальный служащий, изъявивший желание участвовать в конкурсе в органе местного самоуправления, в котором он замещает должность муниципальной службы, подает заявление на имя представителя нанимателя (работодателя). Муниципальный служащий, изъявивший желание участвовать в конкурсе, проводимом в ином органе местного самоуправления, представляет в этот орган местного самоуправления заявление на имя представителя нанимателя (работодателя) и заполненную, подписанную им и заверенную в установленном порядке анкету по форме, утвержденной Правительством Российской Федерации, с фотографией.»;

2.11 подпункт 1 части первой пункта 17.1 Положения изложить в следующей редакции:

«1) признания соответствующими установленным квалификационным требованиям менее двух кандидатов»;»;

2.12 в пункте 18 Положения слово «Претендент» заменить словом «Кандидат»;

2.13 в абзаце первом пункта 20 Положения слово «претендентами» заменить словом «кандидатами»;

2.14 в абзаце втором пункта 20 Положения слова «Руководитель местного самоуправления» заменить словами «Руководитель органа местного самоуправления», слова «(далее-кандидаты)» исключить;

2.15 в абзаце втором пункта 21 Положения слова «правовых актов органа местного самоуправления» заменить словами «правовыми актами органа местного самоуправления»;

2.16 в подпункте 1 пункта 23.1 Положения слова «в первом абзаце» заменить словами «в части первой»

2.17 в пунктах 9-13, абзаце первом пункта 24 Положения словосочетание «конкурсная комиссия» заменить словом «Комиссия», в соответствующем падеже.

3. Опубликовать настоящее решение в «Информационном вестнике Усть-Ницинского сельского поселения» и разместить на официальном сайте Усть-Ницинского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет www.ustynicinskoe.rf.

4. Контроль над выполнением решения возложить на постоянную комиссию по регламенту, социальным вопросам и местному самоуправлению (председатель Сарычева С.Ю.).

Председатель Думы Усть-Ницинского сельского поселения
Востриков Ю.И.

ДУМА УСТЬ-НИЦИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ РЕШЕНИЕ

29.09.2023

№ 66

с. Усть – Ницинское

О внесении изменений в Структуру администрации Усть – Ницинского сельского поселения, утвержденную решением Думы Усть-Ницинского сельского поселения от 31.05.2021 № 272 (с измен. от 08.02.2023 № 30)

Руководствуясь частью 8 статьи 37 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Усть – Ницинского сельского поселения, Дума Усть – Ницинского сельского поселения

РЕШИЛА:

1. Внести в Структуру администрации Усть – Ницинского сельского поселения, утвержденную решением Думы Усть-Ницинского сельского поселения от 31.05.2021 № 272 (с измен. от 08.02.2023 № 30), следующие изменения:

1.1 должность муниципальной службы «Специалист I категории» переименовать в должность муниципальной службы «Ведущий специалист».

2. Настоящее решение вступает в силу с 01 октября 2023 г.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комиссию по регламенту, социальным вопросам, местному самоуправлению (председатель Сарычева С.Ю.).

Председатель Думы Усть-Ницинского сельского поселения
Востриков Ю.И.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА к структуре администрации Усть – Ницинского сельского поселения

Общее количество должностей - 12

из них:

- выборная муниципальная должность (Глава сельского поселения) – 1;
- должности муниципальной службы (муниципальные служащие) – 11.

Общее количество технических работников – 3.

Структура администрации Усть – Ницинского сельского поселения включает в себя отдельные должности муниципальной службы.

Администрацию Усть – Ницинского сельского поселения возглавляет Глава сельского поселения, в прямом подчинении которого находятся заместитель главы сельского поселения; ведущий специалист (в обязанности которого входят экономические вопросы); ведущий специалист (в обязанности которого входят вопросы имущественных отношений, подготовка документов на предоставление земельных участков, подготовка документов по внесению изменений в документы территориального планирования и градостроительного зонирования); ведущий специалист (в обязанности которого входят бухгалтерский учёт и отчётность); специалист I категории (в обязанности которого входит правовое обеспечение деятельности администрации сельского поселения, вопросы по информационным технологиям, муниципальным услугам, муниципальный контроль); специалист I категории (в обязанности которого входят социальные вопросы, приватизация жилых помещений, подготовка документов на предоставление уведомлений и разрешений на строительство, на ввод объектов в эксплуатацию).

В прямом подчинении заместителя главы сельского поселения по вопросам, отнесенным к его компетенции, находятся ведущий специалист (в обязанности которого входят кадровые вопросы, координа-

ция работы по противодействию коррупции в органах местного самоуправления, формирование архива сельского поселения); два ведущих специалиста и два специалиста I категории на соответствующей территории.

Работники, осуществляющие техническое обеспечение деятельности администрации сельского поселения:

1. Старший инспектор по воинскому учету – 1.
2. Старший инспектор – 1.
3. Водитель – 1.

Раздел II. Постановления администрации Усть-Ницинского сельского поселения

АДМИНИСТРАЦИЯ УСТЬ-НИЦИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.08.2023 г.

с. Усть – Ницинское

№ 171

Об утверждении Плана-графика мероприятий по инвентаризации мест захоронений на кладбищах Усть-Ницинского сельского поселения

Во исполнении пунктов 5.1, 5.2, 5.3, 5.4 протокола совещания по вопросу исполнения поручения Президента Российской Федерации В.В. Путина от 09.07.2017 № Пр-1330 по формированию комплекса мер в сфере ритуальных услуг и похоронного дела от 14.07.2023 № 66, в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с целью установления порядка проведения инвентаризации мест захоронений и недопущения нарушений порядка захоронений на кладбищах, на основании Устава Усть-Ницинского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить План-график мероприятий по инвентаризации мест захоронений на кладбищах Усть-Ницинского сельского поселения (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в «Информационном вестнике Усть-Ницинского сельского поселения» и разместить на официальном сайте Усть-Ницинского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.ustynicinskoe.rf.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Усть-Ницинского сельского поселения П.А. Сухнева.

Глава Усть-Ницинского сельского поселения

А.С. Лукин

Приложение
Утвержден
постановлением администрации
Усть-Ницинского
сельского поселения
от 10.08.2023 г. № 171

План-график мероприятий по инвентаризации мест захоронений на кладбищах Усть-Ницинского сельского поселения

№	Наименование мероприятия	Срок	Ответственный исполнитель
1.	Заклучение договора на проведение инвентаризации кладбищ с ООО «Инсервис»	Май 2024 год	МКУ «Управление благоустройства Усть- Ницинского сельского поселения»

2.	Получение результатов инвентаризации по кладбищам, расположенным на территории Усть-Ницинского сельского поселения с помощью программы электронного отцифрования	Декабрь 2024 год	МКУ «Управление благоустройства Усть- Ницинского сельского поселения»
----	--	---------------------	---

АДМИНИСТРАЦИЯ УСТЬ-НИЦИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.08.2023 г.

с. Усть – Ницинское

№ 180

О проведении на территории Усть-Ницинского сельского поселения месячника, посвященного Дню пенсионера в Свердловской области в 2023 году

Во исполнение Указа Губернатора Свердловской области от 30.07.2013 г. № 403-УГ «О проведении Дня пенсионеров в Свердловской области»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести на территории Усть-Ницинского сельского поселения в период с августа по октябрь 2023 года мероприятия, посвященные Дню пенсионера в Свердловской области.

2. Утвердить:

2.1. Состав рабочей группы по подготовке и проведению мероприятий, посвященных Дню пенсионера на территории Усть-Ницинского сельского поселения (приложение № 1).

2.2. План мероприятий, посвященный Дню пенсионера в Свердловской области, на территории Усть-Ницинского сельского поселения в 2023 году (приложение № 2).

3. Опубликовать данное постановление в «Информационном вестнике Усть – Ницинского сельского поселения» и разместить на официальном сайте Усть – Ницинского сельского поселения в сети Интернет www.ustynicinskoe.rf.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Усть-Ницинского сельского поселения

А.С. Лукин

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Усть-Ницинского сельского поселения
от 24.08.2023 № 180

Состав рабочей группы по подготовке и проведению мероприятий, посвященных Дню пенсионера на территории Усть-Ницинского сельского поселения

Лукин А.С. - глава Усть-Ницинского сельского поселения, председатель организационного комитета

Сухнев П.А. - заместитель главы администрации Усть-Ницинского сельского поселения, секретарь организационного комитета

Члены оргкомитета:

Дорошенко С.А. – директор МБУК «Усть-Ницинский КДЦ» Усть-Ницинского сельского поселения

Сидорова Л.А. - специалист I категории администрации Усть-Ницинского сельского поселения

Аксенова О.О. - ведущий специалист администрации Усть-Ницинского сельского поселения

Есаулкова И.Н. - ведущий специалист администрации Усть-Ницинского сельского поселения

Шанаурина О.П. - специалист I категории администрации Усть-Ницинского сельского поселения

Приложение № 2
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации

План мероприятий, посвященный Дню пенсионера в Свердловской области, на территории Усть-Ницинского сельского поселения в 2023 году

№ строки	Мероприятия	Дата проведения	Место проведения	Ответственные исполнители
----------	-------------	-----------------	------------------	---------------------------

1	2	3	4	5
1.	Организационно-массовые мероприятия			
1	"Народная игра в деле хороша!"- праздник народных игр.	26.07.23 14-00	Ермаковский Дом культуры	Ермакова Г.А., заведующая структурным подразделением
2	Летняя пешая прогулка до Введенского храма п. Рассвет	02.08.23	Краснослободский Дом культуры	Бондарева Н.Ю., библиотекарь,
3	Душевное чаепитие Открытие месячника пенсионеров	04.08.23	Зуевский сельский клуб	Кручинина Л.Н. заведующая структурным подразделением
4	Выставка фотографий «Родной край»	07.08.-11.08.23	Зуевский сельский клуб	Кручинина Л.Н. заведующая структурным подразделением
5	«Спасы: медовый, яблочный, ореховый», посиделки	15.08.23 20-00	Зуевский сельский клуб	Кручинина Л.Н. заведующая структурным подразделением
6	Праздничный десант «Все подарки хороши, мы Вам дарим от души!»	15.08.23	Жириковский сельский клуб	Бачурина Л.А. заведующая структурным подразделением
7	Тематический вечер-встреча «Рецепты от	18.08.20	Голяковский сельский	Попова М.Н., заведующая

1	2	3	4	5
	прабабушек»	23г	клуб	структурным подразделением
8	«Мир цветов таинствен и чудесен»- Праздник-конкурс цветов и цветочных композиций.	С 21.08.23. 17.00. по 26.08.2023.	Жириковский сельский клуб	Бачурина Л.А. заведующая структурным подразделением
9	Час истории «Символы России»	22.08.2	Зуевский сельский клуб	Кручинина Л.Н. заведующая структурным подразделением
10	Игра «Поле чудес»	23.08.23 16.00	Краснослободский Дом культуры	Бондарева Н.Ю., библиотекарь
11	Праздничное оформление комнаты отдыха	24.08.23	Рассветовский сельский клуб	Мальцева Т.А. руководитель кружка
12	Акция « Мы желаем счастья вам»"	25.08.2023	Рассветовский сельский клуб	Мальцева Т.А. руководитель кружка
13	Развлекательная программа « В кругу друзей»	25.08.23 в 14.00	Липчинский Дом культуры	Костылева Е.В. заведующая структурным подразделением
14	Акция помощи инвалидам «Твори добро на радость людям»	с 25.08.23г. по 01.10.23г.	Липчинский Дом культуры	Костылева Е.В. заведующая структурным подразделением
15	Фотовыставка «Мы в ДК»	август	Краснослободский Дом культуры	Полякова Н.Н. заведующая структурным подразделением

1	2	3	4	5
16	Пешая прогулка «Тропой здоровья»	25.0 8.20 23	Красно-слободский Дом культуры	Полякова Н.Н. заведующая структурным подразделением
17	Вечер отдыха «Голова седея – душа молодая»	26. 08. 2023	Расветовский сельский клуб	Мальцева Т.А. руководитель кружка
18	Выставка цветов «Вальс цветов»	29.0 8.20 23. в 13.0 0	Липчинский Дом культуры	Костылева Е.В. заведующая структурным подразделением
19	Поздравительный музыкальный ролик ко дню пенсионера с участием пожилых людей «Подари частичку счастья»	30.0 8.20 23	Голяковский сельский клуб	Попова МН, заведующая структурным подразделением
20	Игровая программа «Народные игры»	31.0 8.20 0232 3	Зуевский сельский клуб	Кручинина Л.Н. заведующая структурным подразделением
21	Турслёт «Слободской привал-2023»	август	Красно-слободский Дом культуры	Полякова Н.Н. заведующая структурным подразделением
22	Выставка ДПИ «Творчество без границ»	01.0 9.20 23 в 15.0 0	Липчинский Дом культуры	Костылева Е.В. заведующая структурным подразделением
23	Фотовыставка «Мои бабушка и дедушка»	04.0 9.20 23 в 14.0 0	Липчинский Дом культуры	Костылева Е.В. заведующая структурным подразделением
24	Национальная кухня народов Среднего Урала	05.0 9.20 23	Усть-Ницинский Дом культуры	Шешукова О.В., художественный руководитель

1	2	3	4	5
			ры	
25	Выставка «Народы Среднего Урала»	05.0 9.20 23	Ермаковский Дом культуры	Кайгародов В.В. Художественный руководитель
26	Акция «День добра и уважения»	05.0 9.20 23	Расветовский сельский клуб	Мальцева Т.А. руководитель кружка
27	Мастер – класс для пожилых людей «Волшебный крючок»	05. 09. 2023	Расветовский сельский клуб	Мальцева Т.А. руководитель кружка
28	Онлайн – выставка «Третьяковская галерея»	8.09. 2023	Зуевский сельский клуб	Кручинина Л.Н., заведующая структурным подразделением
29	«Песни юности моей»	08.0 9.20 23	Зуевский сельский клуб	Кручинина Л.Н., заведующая структурным подразделением
30	Выставка «Осенний букет»	08.0 9.20 23г	Жириковский сельский клуб	Бачурина Л.А. заведующая структурным подразделением
31	Конкурсная программа «Ах, картошка обьедение»	08.0 9.20 23г. в 15.0 0	Липчинский Дом культуры	Костылева Е.В. заведующая структурным подразделением
32	Стенд с информацией для пожилых людей «Советы о здоровье пожилым»	08.0 9.20 23	Голяковский сельский клуб	Попова М.Н., заведующая структурным подразделением
33	Мастер – класс «Русская традиционная береговая кукла»	09.0 9.20 23	Голяковский сельский клуб	Попова МН, заведующая структурным подразделением
34	Выставка «Национальная кухня народов Среднего Ура-	09.0 9.20 23	Голяковский сельский клуб	Попова М.Н., заведующая структурным подразделением

1	2	3	4	5
	ла»			нием
35	Выставка даров сада и огорода «Огородное чудо»	11.0 9.20 23г. в 13.0 0	Липчинский Дом культуры	Костылева Е.В., заведующая структурным подразделением
36	Вкусы моего народа	13.0 9.20 23	Ермаковский Дом культуры	Ермакова Г.А., заведующая структурным подразделением
37	Посиделки «Ах, картошка объединение»	13.0 9.20 23	Краснослободский Дом культуры	Полякова Н.Н. заведующая структурным подразделением
38	Вечер отдыха «Старая пластинка»	14.0 9.20 23 18- 00	Усть-Ницинский Дом культуры	Шешукова О.В., художественный руководитель
39	Праздник урожая (выставка из цветов, овощей, фруктов) «Осенний вернисаж - 2023	14. 09.2 023	Рассветовский сельский клуб	Мальцева Т.А. руководитель кружка
40	Конкурсно - развлекательная программа "Я на пенсии сижу, время зря не провожу"	14. 09.2 023	Рассветовский сельский клуб	Мальцева Т.А. руководитель кружка
41	Выставка букетов «Пусть осень будет золотой»	15.0 9.20 23	Голяковский сельский клуб	Попова М.Н., заведующая структурным подразделением
42	Вечер отдыха «Не время унывать»	15.0 9.20 23г. в 17.0 0	Липчинский Дом культуры	Костылева Е.В. заведующая структурным подразделением
43	Выставка работ "Руками работать - душе праздник"	20. 09. - 01. 10. 2023	Рассветовский сельский клуб	Мальцева Т.А. руководитель кружка
44	Капустник "Осенняя сказка"	20. 09. 2023	Рассветовский сельский	Мальцева Т.А.

1	2	3	4	5
			клуб	руководитель кружка
45	Информационная программа с элементами фольклора «Спас всего на свете припас»	20.0 9.20 23г. в 14.0 0	Липчинский Дом культуры	Костылева Е.В. заведующая структурным подразделением
46	Выставка рисунков и поделок для своих бабушек и дедушек «Осенних красок хоро-вод»	21.0 9.20 23	Голяковский сельский клуб	Попова М.Н., заведующая структурным подразделением
47	Блиц-турнир по шашкам	22.0 9.20 23 15- 00	Усть-Ницинский Дом культуры	Шешукова О.В., художественный руководитель
48	Выставка «Мой дедушка, моя бабушка»	23.0 9.20 23	Краснослободский Дом культуры	Полякова Н.Н., заведующая структурным подразделением
49	Работа выставок «Удачный огород», «Цветочное изящество» Выставка детских рисунков «Ладушки, ладушки, бабушки и бабушки»	25.0 9. - 1.10. 2023	Усть-Ницинский Дом культуры	Шешукова О.В., художественный руководитель
50	Посиделки на природе «На природе у реки»	27.0 9.20 23	Краснослободский Дом культуры	Полякова Н.Н. заведующая структурным подразделением
51	«Мир вашему дому»- поздравление на дому.	30.0 9.20 23. 15.0 0.	Жириковский сельский клуб	Бачурина Л.А. заведующая структурным подразделением
52	Концертная программа	1.10. 2023	Усть-Ницинский	Шешукова О.В., художественный

**АДМИНИСТРАЦИЯ
УСТЬ-НИЦИНСКОГО
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

06.09.2023 г.

№ 198-НПА

с. Усть – Ницинское

**Об утверждении Порядка назначения на должность
и освобождения от должности руководителей
муниципальных учреждений (предприятий)
Усть-Ницинского сельского поселения**

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 14 ноября 2002 года N 161-ФЗ "О государственных и муниципальных унитарных предприятиях", в целях совершенствования управления муниципальными учреждениями и предприятиями, повышения эффективности их работы, а также повышения ответственности руководителей муниципальных учреждений и предприятий, и регулирования трудовых отношений, руководствуясь Уставом Усть-Ницинского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок назначения на должность и освобождения от должности руководителей муниципальных учреждений (предприятий) Усть-Ницинского сельского поселения (приложение № 1).

2. Утвердить Положение об организации и проведении конкурса на замещение вакантной должности руководителя муниципального учреждения (предприятия) Усть-Ницинского сельского поселения (приложение № 2).

3. Признать утратившими силу:

- постановление главы Усть-Ницинского сельского поселения от 17.06.2010 № 79 «Об утверждении Положения о конкурсе на замещение вакантной должности директора муниципального предприятия, учреждения Усть-Ницинского сельского поселения»;

- постановление главы Усть-Ницинского сельского поселения от 22.11.2010 № 137 «О внесении изменений и дополнений в постановление главы Усть-Ницинского сельского поселения от 17.06.2010 № 79 «Об утверждении Положения о конкурсе на замещение вакантной должности директора муниципального предприятия, учреждения Усть-Ницинского сельского поселения»;

- постановление администрации Усть-Ницинского сельского поселения от 19.02.2014 № 83 «О внесении изменений в постановление главы Усть-Ницинского сельского поселения от 17.06.2010 № 79 «Об утверждении Положения о конкурсе на замещение вакантной должности директора муниципального предприятия, учреждения Усть-Ницинского сельского поселения»;

- постановление администрации Усть-Ницинского сельского поселения от 11.11.2019 № 229 «О внесении изменений в постановление главы Усть-Ницинского сельского поселения от 17.06.2010 № 79 «Об утверждении Положения о конкурсе на замещение вакантной должности директора муниципального предприятия, учреждения Усть-Ницинского сельского поселения» (с измен. от 22.11.2010 № 137, от 19.02.2014 № 83);

- постановление администрации Усть-Ницинского сельского поселения от 24.01.2011 № 9 «Об утверждении Положения о порядке назначения на должность и освобождения от должности руководителей муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений Усть – Ницинского сельского поселения, ограничений и запретов для них»;

- постановление администрации Усть-Ницинского сельского поселения от 19.02.2014 № 84 «О внесении изменений в Положение о порядке назначения на должность и освобождения от должности руководителей муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений Усть – Ницинского сельского поселения, ограничений и запретов, утвержденное постановлением администрации Усть – Ницинского сельского поселения от 24.01.2011 г. № 9».

4. Настоящее постановление опубликовать в «Информационном вестнике Усть-Ницинского сельского поселения» и разместить на официальном сайте Усть – Ницинского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: www.усть-ницинское.рф

5. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава Усть - Ницинского сельского поселения

А.С. Лукин

1	2	3	4	5
	«Рябиновый звон осени»	18- 00	Дом культу- ры	руководитель
53	«Возраст осе- ни прекрас- ный» - Концерт.	01.1 0.20 23	Ерма- ковский Дом культу- ры	Художествен- ный руководи- тель Кайгаро- дов В.В.
54	Информаци- онный стенд "Социальная и правовая за- щита пенсио- неров"	В тече- че- нии ме- сяч- ника	Рассве- товский сельский клуб	Мальцева Т.А. руководитель кружка
55	Экскурсион- ная поездка на святое место	В тече- че- нии ме- сяч- ника	Рассве- товский сельский клуб	Мальцева Т.А. руководитель кружка
56	Ко дню пожи- лого человека «Осенние задоринки»	01.1 0. 2023	Рассве- товский сельский клуб	Мальцева Т.А. руководитель кружка
57	Концерт пода- рок ко Дню пожилого человека «Славим воз- раст золотой»	01.1 0.20 23	Голя- ковский сельский клуб	Попова МН, заведующая структурным подразделени- ем
58	Праздничный концерт «А в сердце моло- дость поёт»	01.1 0.20 23г. в 13.0 0	Липчин- ский Дом культу- ры	Костылева Е.В. заведующая структурным подразделени- ем

**АДМИНИСТРАЦИЯ
УСТЬ-НИЦИНСКОГО
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

04.09.2023 г.

№ 193

с. Усть – Ницинское

**Об открытии отопительного сезона на территории
Усть – Ницинского сельского поселения**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях организации проведения работ по пуску тепла

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Отопительный сезон на территории Усть – Ницинского сельского поселения начать с 15 сентября текущего года.

2. МУП «Жилкомсервис» произвести 13 – 14 сентября текущего года пробные топki в с. Усть – Ницинское и с. Краснободское, а с 15 сентября текущего года пуск тепла.

3. Опубликовать данное постановление в «Информационном вестнике Усть-Ницинского сельского поселения» и разместить на официальном сайте Усть – Ницинского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.усть-ницинское.рф.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Усть - Ницинского сельского поселения

А.С. Лукин

**Порядок
назначения на должность и освобождения от должности
руководителей муниципальных учреждений (предприятий)
Усть-Ницинского сельского поселения**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Порядок назначения на должность и освобождения от должности руководителей муниципальных учреждений (предприятий) (далее - порядок) разработан в соответствии с действующим трудовым законодательством Российской Федерации, гражданским законодательством Российской Федерации, Федеральным законом от 14 ноября 2002 года N 161-ФЗ "О государственных и муниципальных унитарных предприятиях", Уставом Усть-Ницинского сельского поселения.

2. Отношения администрации Усть-Ницинского сельского поселения с руководителями муниципальных учреждений (предприятий) Усть-Ницинского сельского поселения (далее - руководители) регулируются на основании трудовых договоров, заключаемых в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3. Настоящий порядок устанавливает порядок назначения на должность и освобождения от должности руководителей и заключения с ними трудовых договоров.

II. ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ НА ДОЛЖНОСТЬ И ОСВОБОЖДЕНИЯ ОТ ДОЛЖНОСТИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ (ПРЕДПРИЯТИЙ) УСТЬ-НИЦИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

4. Назначение на должность руководителей осуществляется распоряжением администрации Усть-Ницинского сельского поселения.

5. Назначение на вакантную должность руководителей осуществляется:

1) на конкурсной основе в соответствии с Положением об организации и проведения конкурса на замещение вакантной должности руководителя;

2) из кадрового резерва руководителей в соответствии с Положением о резерве управленческих кадров.

6. Назначение на должность руководителя в случае заключения с ним нового срочного трудового договора осуществляется по решению работодателя.

7. Работодателем при приеме на работу руководителя является администрация Усть-Ницинского сельского поселения в лице главы Усть-Ницинского сельского поселения.

8. Документами, необходимыми для назначения на должность руководителя, являются:

1) заявление;

2) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;

3) собственноручно заполненная и подписанная анкета с фотографией;

4) оригинал или заверенные в установленном порядке копии документов о профессиональном образовании, дополнительном профессиональном образовании;

5) трудовая книжка и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством Российской Федерации порядке, и (или) иные документы, подтверждающие служебную (трудовую) деятельность гражданина (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые);

6) выписка из протокола конкурсной (кадровой) комиссии;

7) свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговые органы по месту жительства на территории Российской Федерации;

8) уведомление о регистрации в системе индивидуального учета;

9) справка о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на себя, супруга (супругу) и несовершеннолетних детей (при наличии оснований для предоставления указанных сведений);

10) справка о наличии (отсутствии) судимости, в том числе погашенной и снятой, и (или) факта уголовного преследования либо прекращения уголовного преследования;

11) согласие на обработку персональных данных;

12) выписку из реестра либо справку об отсутствии информации в Реестре дисквалифицированных лиц;

13) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (далее - ЕГРЮЛ) либо справку об отсутствии информации о физическом лице в ЕГРЮЛ;

14) выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (далее - ЕГРИП) либо справку об отсутствии информации о физическом лице в ЕГРИП.

9. Ведущий специалист администрации Усть-Ницинского сельского поселения готовит проект распоряжения администрации Усть-Ницинского сельского поселения о назначении на должность руководителя.

III. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА ПРИ НАЗНАЧЕНИИ И ОСВОБОЖДЕНИИ ОТ ДОЛЖНОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ

10. Подготовку документов, связанных с заключением и расторжением трудового договора с руководителем, осуществляет ведущий специалист администрации Усть-Ницинского сельского поселения.

11. Обязательными условиями трудового договора с руководителем являются:

1) срок действия трудового договора (не более пяти лет);

2) оплата труда руководителя;

3) права и обязанности руководителя;

4) ответственность руководителя.

12. Трудовой договор оформляется в двух экземплярах, один экземпляр трудового договора передается руководителю, второй экземпляр хранится у ведущего специалиста администрации Усть-Ницинского сельского поселения.

13. Ведение личного дела осуществляется муниципальным учреждением (предприятием) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

14. Записи в трудовую книжку о назначении, переводе и увольнении руководителя вносятся ведущим специалистом администрации Усть-Ницинского сельского поселения на основании распоряжения администрации Усть-Ницинского сельского поселения.

15. Трудовая книжка ведется и хранится в муниципальном учреждении (предприятии). Внесение записей в трудовую книжку руководителя осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

16. Предложения об условиях и размере оплаты труда руководителя рассматриваются специалистами администрации Усть-Ницинского сельского поселения в соответствии с положением об оплате труда руководителя муниципального учреждения (предприятия).

17. Работодатель не позднее чем за три календарных дня до окончания срока действия трудового договора, в письменной форме уведомляет руководителя о прекращении с ним трудового договора в связи с истечением срока его действия.

18. Освобождение от должности руководителя и расторжение трудового договора осуществляется по основаниям, предусмотренным Трудовым кодексом Российской Федерации.

19. Руководитель вправе расторгнуть трудовой договор по собственной инициативе, предупредив об этом работодателя в письменной форме не позднее чем за один месяц до предстоящей даты расторжения трудового договора. По соглашению между руководителем и работодателем трудовой договор может быть расторгнут и до истечения срока предупреждения.

20. После подписания распоряжения о назначении на должность и освобождении от должности руководителя распоряжение приобщается к личному делу руководителя, копии распоряжений направляются в муниципальное учреждение (предприятие).

IV. ПОРЯДОК ОТЧЕТНОСТИ И КОНТРОЛЯ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ РУКОВОДИТЕЛЕЙ

21. Руководитель несет персональную ответственность за результаты финансово-хозяйственной деятельности муниципального учреждения (предприятия) и подотчетен главе Усть-Ницинского сельского поселения.

22. Результаты финансово-хозяйственной деятельности муниципального предприятия ежеквартально предоставляются в администрацию Усть-Ницинского сельского поселения.

23. За искажение отчетности руководители несут установленную законодательством Российской Федерации ответственность.

24. Ведущий специалист администрации Усть-Ницинского сельского поселения проводит проверки соблюдения порядка использования муниципального имущества и земельных ресурсов.

25. Администрация Усть-Ницинского сельского поселения вправе проводить как плановые, так и внеплановые проверки деятельности учреждения (предприятия).

26. Акт о результатах проверки может служить основанием для подготовки соответствующего проекта распоряжения администрации Усть-Ницинского сельского поселения об освобождении от должности руководителя, о привлечении руководителя к дисциплинарной ответ-

ственности (с соблюдением положений Трудового кодекса, трудового договора), о применении к руководителю мер поощрения.

Приложение № 2
Утвержден
постановлением администрации
Усть-Ницинского сельского поселения
от 06.09.2023 г. N 198-НПА

**Положение
об организации и проведении конкурса на замещение
вакантной должности руководителя муниципального учреждения
(предприятия) Усть-Ницинского сельского поселения**

Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящим положением определяется порядок организации и проведения конкурса на замещение вакантной должности руководителя муниципального учреждения (предприятия) Усть-Ницинского сельского поселения (далее - конкурс) в соответствии со статьями 18 и 275 Трудового кодекса Российской Федерации.

2. Конкурс проводится в целях оценки профессионального уровня и деловых качеств кандидатов на замещение вакантной должности руководителя муниципального учреждения (предприятия) Усть-Ницинского сельского поселения в рамках работы по подбору и расстановке кадров в учреждениях (предприятиях) Усть-Ницинского сельского поселения, их соответствия квалификационным требованиям, установленным к должности "руководитель".

3. Организация и проведение конкурса осуществляется специалистом администрации Усть-Ницинского сельского поселения (далее - организатор) при наличии вакантной должности руководителя муниципального учреждения (предприятия) Усть-Ницинского сельского поселения (далее - муниципальное учреждение (предприятие)), предусмотренной штатным расписанием муниципального учреждения (предприятия).

4. Для участия в конкурсе допускаются граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации, имеющие высшее или профессиональное образование, стаж работы по исполнению исполнительно-распорядительных функций не менее года.

В случае отсутствия специальной подготовки и стажа работы граждан, имеющих достаточный практический опыт в выполнении должностных обязанностей для замещения вакантной должности руководителя, допускается к участию в конкурсе, так же как и лицо, имеющее специальную подготовку и стаж работы.

Не допускаются к участию в конкурсе граждане:

- 1) признанные недееспособными или ограниченно дееспособными решением суда, вступившим в законную силу;
- 2) состоящие в Федеральном реестре уволенных в связи с утратой доверия;
- 3) включенные в реестр Федеральной налоговой службы дисквалифицированных лиц;
- 4) включенные в единый Федеральный реестр сведений о банкротстве;
- 5) не имеющие гражданства Российской Федерации.

5. Конкурс проводится в два этапа. На первом этапе на официальном сайте администрации Усть-Ницинского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" размещается объявление о приеме документов для участия в конкурсе. Объявление о приеме документов для участия в конкурсе и информация о конкурсе также подлежат официальному опубликованию.

Ко второму этапу конкурса допускаются кандидаты на замещение должности руководителя муниципального учреждения (предприятия) (далее по тексту - кандидаты), своевременно представившие в полном объеме документы, предусмотренные пунктом 14 настоящего положения.

Раздел II. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

6. Объявление и проведение конкурса на замещение вакантной должности руководителя муниципального учреждения (предприятия), предусмотренной штатным расписанием муниципального учреждения (предприятия), осуществляется на основании распоряжения администрации Усть-Ницинского сельского поселения.

7. Организатор конкурса выполняет следующие функции:

- 1) формирует конкурсную комиссию по проведению конкурса (далее - конкурсная комиссия), состав которой утверждается распоряжением администрации Усть-Ницинского сельского поселения;
- 2) размещает информационное сообщение о проведении конкурса на официальном сайте администрации Усть-Ницинского сельско-

го поселения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и публикует объявление в средстве массовой информации, определенном для официального опубликования, не менее чем за 30 календарных дней до объявленной даты проведения конкурса.

8. Информационное сообщение о проведении конкурса должно включать:

- 1) наименование и сведения о местонахождении муниципального учреждения (предприятия);
- 2) наименование вакантной должности руководителя муниципального учреждения (предприятия);
- 3) квалификационные требования, предъявляемые к должности руководителя муниципального учреждения (предприятия);
- 4) дату начала и окончания приема заявлений от кандидатов с прилагаемыми к ним документами;
- 5) адрес места приема заявлений и документов кандидатов;
- 6) перечень документов, необходимых для участия в конкурсе, и требования к их оформлению;
- 7) дату, время и место проведения конкурса.

9. Конкурсная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря, членов комиссии. Количественный состав не менее 5 человек.

В состав конкурсной комиссии включаются представители администрации Усть-Ницинского сельского поселения, а также могут быть включены представители научных и образовательных учреждений, других организаций, приглашенных в качестве независимых экспертов.

10. Состав конкурсной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые конкурсной комиссией решения.

11. Организацию работы конкурсной комиссии осуществляет секретарь. Секретарь конкурсной комиссии осуществляет прием документов от кандидатов, подготовку материалов для заседания конкурсной комиссии, уведомляет членов конкурсной комиссии о дате, времени и месте проведения ее заседания.

12. Заседание конкурсной комиссии проводит председатель, а в его отсутствие - заместитель председателя.

13. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов комиссии.

14. Для участия в конкурсе кандидаты представляют организатору конкурса в течение 30 календарных дней со дня опубликования объявления следующие документы:

- 1) заявление (приложение N 1 к настоящему положению);
- 2) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
- 3) собственноручно заполненную и подписанную анкету с фотографией;
- 4) оригинал или заверенные в установленном порядке копии документов о профессиональном образовании, дополнительном профессиональном образовании;
- 5) оригинал или копию трудовой книжки, заверенную нотариально или кадровой службой по месту службы (работы), и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством Российской Федерации порядке, и (или) иные документы, подтверждающие служебную (трудовую) деятельность гражданина (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые);
- 6) согласие на обработку персональных данных;
- 7) справку о наличии (отсутствии) судимости, в том числе погашенной и снятой, и (или) факта уголовного преследования либо прекращения уголовного преследования.

По желанию кандидата могут быть представлены иные документы, подтверждающие профессиональные навыки и умения, необходимые для выполнения обязанностей.

15. Несвоевременное предоставление документов, указанных в пункте 14 настоящего положения, предоставление документов с нарушением правил оформления является основанием для отказа гражданину в их приеме.

16. По окончании срока приема документов от кандидата (кандидатов) секретарь конкурсной комиссии проверяет представленные документы на полноту и достоверность.

В случае представления неполного пакета документов или недостоверных сведений, конкурсной комиссией принимается решение об отказе в допуске кандидата к участию в конкурсе.

17. Конкурсные процедуры и заседание конкурсной комиссии проводятся при наличии не менее двух кандидатов.

18. Второй этап конкурса состоит из собеседования.

19. Решение о победителе конкурса принимается простым большинством голосов от числа лиц, входящих в состав конкурсной комиссии.

При равенстве голосов решающим является голос председателя конкурсной комиссии.

Раздел III. РЕЗУЛЬТАТЫ КОНКУРСА

20. Результаты конкурса оформляются протоколом заседания конкурсной комиссии.

Протокол заседания конкурсной комиссии подписывается всеми членами конкурсной комиссии, присутствующими на заседании.

21. Секретарь конкурсной комиссии:

1) в 7-дневный срок с даты определения победителя конкурса информирует в письменной форме участников конкурса об итогах конкурса;

2) в 7-дневный срок с даты определения победителя конкурса размещает информационное сообщение о результатах проведения конкурса на официальном сайте Усть-Ницинского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

22. Выписка из протокола заседания конкурсной комиссии, содержащая решение конкурсной комиссии об отказе признания кандидата победителем, выдается специалистом администрации Усть-Ницинского сельского поселения по письменному заявлению кандидата.

23. Кандидат вправе обжаловать решение конкурсной комиссии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

24. Документы граждан, не допущенных к участию в конкурсе могут быть возвращены им по письменному заявлению в течение трех лет со дня завершения конкурса. До истечения этого срока документы хранятся в администрации Усть-Ницинского сельского поселения, после чего подлежат уничтожению.

25. Расходы, связанные с участием в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами средств связи и другие), осуществляются кандидатами за счет собственных средств.

Приложение N 1
к Положению
об организации и проведении конкурса
на замещение вакантной должности
руководителя муниципального
учреждения (предприятия)
Усть-Ницинского сельского поселения

Форма

Председателю конкурсной комиссии

(фамилия, имя, отчество)
от _____
(фамилия, имя, отчество)
Адрес: _____
Тел.: _____
(рабочий, домашний)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять документы для участия в конкурсе на замещение должности _____.

Не имею возражений против проведения проверки документов и сведений, представляемых мною в конкурсную комиссию.

Даю согласие на обработку, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, моих персональных данных.

Прилагаю следующие документы:

- 1) заявление на _____ л.;
- 2) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность _____ л.;
- 3) собственноручно заполненную и подписанную анкету с фотографией _____ л.;
- 4) оригинал или заверенные в установленном порядке копии документов о профессиональном образовании, дополнительном профессиональном образовании _____ л.;
- 5) оригинал или копию трудовой книжки, заверенную нотариально или кадровой службой по месту службы (работы), и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством

Российской Федерации порядке, и (или) иные документы, подтверждающие служебную (трудовую) деятельность гражданина (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые) _____ л.;

б) согласие на обработку персональных данных _____ л.;

7) справку о наличии (отсутствии) судимости, в том числе погашенной и снятой, и (или) факта уголовного преследования либо прекращения уголовного преследования _____ л.

" " _____ 20__

(подпись)

(расшифровка подписи)

АДМИНИСТРАЦИЯ УСТЬ-НИЦИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.09.2023 г.

с. Усть – Ницинское

№ 200-НПА

Об утверждении Порядка формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Усть - Ницинского сельского поселения и финансового обеспечения выполнения муниципального задания

В соответствии с пунктами 3, 4 и 5 статьи 69.2 и пунктом 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, подпунктом 2 пункта 7 статьи 9.2 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», подпунктом 3 пункта 5 статьи 4 Федерального закона от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», от 08 февраля 2011 года № 76-ПП «О порядке формирования государственного задания в отношении государственных учреждений Свердловской области и финансового обеспечения выполнения государственного задания»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Усть - Ницинского сельского поселения и финансового обеспечения выполнения муниципального задания (далее - Порядок) (прилагается).

2. Настоящее постановление применяется при формировании муниципального задания муниципальных учреждений Усть – Ницинского сельского поселения, начиная с муниципального задания на 2024 год и последующие годы.

3. Признать утратившим силу постановление Администрации Усть – Ницинского сельского поселения от 06.10.2020г. № 185-НПА «Об утверждении положения о порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» с 1 января 2024 года.

4. Настоящее постановление разместить на официальном сайте Усть -Ницинского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: www.usty-nicinskoe.rf.

5. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя главы администрации Усть - Ницинского сельского поселения Сухнева П.А.

Глава Усть - Ницинского сельского поселения

А.С. Лукин

Приложение
УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Усть-Ницинского
сельского поселения
от 06.09.2023 г. N 200-НПА

ПОРЯДОК формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Усть - Ницинского сельского поселения и финансового обеспечения выполнения муниципального задания

Глава 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания

на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее - муниципальное задание) муниципальными бюджетными учреждениями Усть – Ницинского сельского поселения (далее - бюджетные учреждения).

Глава 2. Формирование (изменение) муниципального задания

2. Муниципальное задание формируется в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными учредительными документами муниципального учреждения Усть – Ницинского сельского поселения (далее - учреждение), с учетом потребности в соответствующих услугах и работах, оцениваемой на основании прогнозируемой динамики количества потребителей услуг и работ, уровня удовлетворенности существующими объемом и качеством услуг и результатов работ и возможностей учреждения по оказанию услуг и выполнению работ, показателей выполнения учреждением муниципального задания в отчетном году, а также предложений учреждения.

Оценка потребности в соответствующих услугах и работах ежегодно осуществляется органами местного самоуправления Усть - Ницинского сельского поселения, осуществляющими функции и полномочия учредителя бюджетных учреждений (далее – орган местного самоуправления, осуществляющий функции и полномочия учредителя), в соответствии с утвержденными ими методиками.

3. Муниципальное задание содержит показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) муниципальной услуги (работы), определение категорий физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями соответствующих услуг, порядок оказания услуг, средний размер платы (цена, тарифы) за оказание соответствующих услуг физическим или юридическим лицам в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе в рамках муниципального задания, реквизиты нормативных правовых актов, устанавливающих размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, порядок контроля за исполнением муниципального задания и требования к отчетности о выполнении муниципального задания.

Муниципальное задание формируется по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

При установлении учреждению муниципального задания на оказание нескольких муниципальных услуг (выполнение нескольких работ) муниципальное задание формируется из нескольких разделов, каждый из которых должен содержать требования к оказанию одной муниципальной услуги (выполнению одной работы) в зависимости от выбранного содержания муниципальной услуги (работы), условия (формы) оказания (выполнения) и показателя объема. При наличии у муниципальной услуги (работы) нескольких показателей объема в общероссийских базовых (отраслевых) перечнях (классификаторах) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, и (или) в региональном перечне (классификаторе) государственных (муниципальных) услуг и работ в разделе указывается только один показатель объема.

При установлении учреждению муниципального задания одновременно на оказание муниципальной (муниципальных) услуги (услуг) и выполнение работы (работ) муниципальное задание формируется из двух частей, каждая из которых должна содержать отдельные требования к оказанию муниципальной (муниципальных) услуги (услуг) и выполнению работы (работ). Информация, касающаяся муниципального задания в целом, включается в третью часть муниципального задания.

В муниципальном задании могут быть установлены допустимые (возможные) отклонения в процентах от установленных показателей качества и (или) объема, если иное не установлено федеральным законом, в отношении отдельной муниципальной услуги (работы) либо единое значение допустимого (возможного) отклонения для всех муниципальных услуг (работ), включенных в муниципальное задание. Значения указанных отклонений не подлежат изменению в текущем году.

Максимально допустимое (возможное) отклонение от установленных показателей объема и (или) качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным, не может превышать 5%.

4. При формировании муниципального задания применяются справочники, реестры и классификаторы, используемые в информационных системах в сфере управления муниципальными финансами.

5. Муниципальное задание формируется в процессе составления проекта местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период и утверждается не позднее 15 рабочих дней со дня доведения главным распорядителем средств местного бюджета утвержденных лимитов бюджетных обязательств в отношении:

бюджетных учреждений – органом местного самоуправления, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

Для вновь созданных учреждений муниципальное задание

формируется в срок, установленный правовым актом органа местного самоуправления о его создании.

6. Муниципальное задание формируется на срок, соответствующий установленному бюджетным законодательством Российской Федерации сроку утверждения бюджета Усть – Ницинского сельского поселения.

Муниципальное задание формируется в соответствии с общероссийскими базовыми (отраслевыми) перечнями (классификаторами) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам (далее - общероссийские перечни), и (или) в соответствии с региональным перечнем (классификатором) государственных (муниципальных) услуг и работ (далее - региональный перечень), действующими на дату, предшествующую 15 рабочим дням до даты утверждения муниципального задания. По решению органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя, при формировании муниципального задания могут использоваться общероссийские перечни и региональный перечень, действующие на более позднюю дату.

В случае отсутствия в общероссийских и региональном перечнях показателей качества орган местного самоуправления, осуществляющий функции и полномочия учредителя, устанавливает их в муниципальном задании.

7. По решению органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя, в течение срока выполнения муниципального задания в него могут быть внесены изменения путем утверждения нового муниципального задания в соответствии с положениями настоящей главы.

Новое муниципальное задание утверждается также в случае неисполнения годовых количественных показателей муниципального задания, прогнозируемого на основании мониторинга фактического исполнения количественных показателей муниципального задания, проводимого в соответствии с пунктом 43 настоящего Порядка. Орган местного самоуправления, осуществляющий функции и полномочия учредителя, обеспечивает утверждение нового муниципального задания с соответствующим сокращением количественных показателей муниципального задания и последующим сокращением объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (далее - субсидия).

Новое муниципальное задание утверждается не позднее 1 декабря текущего года, за исключением случаев создания нового учреждения и формирования для него муниципального задания, а также внесения изменений в Решение Думы Усть – Ницинского сельского поселения о бюджете.

При изменении подведомственности учреждения муниципальное задание подлежит изменению, в том числе в части информации, содержащейся в части 3 муниципального задания, включая уточнение положений о периодичности и сроках представления отчетов о выполнении муниципального задания, а также порядка осуществления контроля по выполнению муниципального задания.

8. Бюджетные учреждения не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

9. Бюджетные учреждения представляют соответственно органам местного самоуправления, осуществляющим функции и полномочия учредителя, отчет об исполнении муниципального задания по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку в соответствии с требованиями, установленными в муниципальном задании, по итогам отчетного года в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным.

В случае если органом местного самоуправления, осуществляющим функции и полномочия учредителя, предусмотрено представление отчета об исполнении муниципального задания в части, касающейся показателей объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ), на иную дату (ежемесячно, ежеквартально), показатели отчета по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку формируются на отчетную дату. При этом орган местного самоуправления, осуществляющий функции и полномочия учредителя, вправе установить плановые показатели достижения результатов на установленную им отчетную дату в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) как для муниципального задания в целом, так и относительно его части, либо в натуральных показателях по каждой оказываемой (выполняемой) в рамках муниципального задания услуге (работе) (с учетом неравномерного процесса их оказания (выполнения)).

Отчет об исполнении муниципального задания утверждается усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени бюджетного учреждения.

Отчет об исполнении муниципального задания используется для планирования бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) на очередной финансовый год и плановый период.

Орган местного самоуправления, осуществляющий функции и полномочия учредителя, в течение 15 рабочих дней с даты представ-

ления отчета об исполнении муниципального задания, осуществляет его рассмотрение и выносит заключение о его принятии (отклонении). По истечении этого срока орган местного самоуправления, осуществляющий функции и полномочия учредителя, в случае отклонения отчета об исполнении муниципального задания обязаны в течение 2 рабочих дней уведомить учреждение о факте отклонения отчета об исполнении муниципального задания с указанием причин его отклонения и вернуть отчет об исполнении муниципального задания на доработку. Учреждение обязано в течение 3 рабочих дней устранить замечания и повторно представить отчет об исполнении муниципального задания. Срок повторного рассмотрения отчета об исполнении муниципального задания органом местного самоуправления, осуществляющим функции и полномочия учредителя, составляет 3 рабочих дня.

При непредставлении учреждением доработанного отчета об исполнении муниципального задания либо представлении его без устранения замечаний орган местного самоуправления, осуществляющий функции и полномочия учредителя, вправе использовать для мониторинга и контроля за выполнением муниципального задания сведения, имеющиеся в его распоряжении, и самостоятельно внести их в отчет об исполнении муниципального задания.

10. Бюджетные учреждения размещают муниципальное задание и отчет об исполнении муниципального задания, формируемый согласно приложению № 2 к настоящему Порядку, в установленном Министерством финансов Российской Федерации порядке на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет) по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru). Муниципальное задание и отчет об исполнении муниципального задания также могут быть размещены на официальных сайтах в сети Интернет органов местного самоуправления, осуществляющих функции и полномочия учредителя, и учреждений.

11. Показатели муниципального задания представляются органом местного самоуправления, осуществляющим функции и полномочия учредителя, в Финансовое управление Администрации Слободино-Туринского муниципального района (далее - Финансовое управление) для планирования бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) на очередной финансовый год и плановый период в срок, утвержденный правовым актом, регламентирующим порядок и сроки составления проекта местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

Показатели муниципального задания представляются по форме, установленной органом местного самоуправления, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

Показатели муниципального задания должны коррелироваться с соответствующими целевыми показателями муниципальной программы Усть-Низинского сельского поселения.

Глава 3. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

12. Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания рассчитывается на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, затрат, связанных с выполнением работ, с учетом затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за учреждением или приобретенного им за счет средств, выделенных учреждению учредителем на приобретение такого имущества, в том числе земельных участков (за исключением имущества, данного в аренду или переданного в безвозмездное пользование) (далее - имущество учреждения), затрат на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения.

13. Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания (R) определяется по формуле:

$$R = \sum (N_i - P_i) \times V_i + \sum N_w \times V_w + N_{ун} \times K_{пд}, \text{ где:}$$

N_i - нормативные затраты на оказание i -й муниципальной услуги, установленной в разделе муниципального задания;

P_i - размер платы (тариф и цена) за оказание i -й муниципальной услуги в соответствии с пунктом 30 настоящего Порядка, установленный в муниципальном задании;

V_i - объем i -й муниципальной услуги, установленный в разделе муниципального задания;

N_w - затраты на выполнение w -й работы, установленной в разделе муниципального задания;

V_w - объем w -й работы, установленный в разделе муниципального задания;

$N_{ун}$ - затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения;

$K_{пд}$ - коэффициент платной деятельности, определяемый в соответствии с пунктом 29 настоящего Порядка.

Нормативные затраты на оказание i -й муниципальной услуги (N_i) определяются по формуле:

$$N_i = (BНi \times Упрямi + BНi \times Ухозi \times Кпд) \times$$

$Котри \times Ктери$, где:

$BНi$ - базовый норматив затрат на оказание i -й муниципальной услуги;

$Упрямi$ - удельный вес затрат, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги, указанных в подпункте 1 пункта 16 настоящего Порядка;

$Ухозi$ - удельный вес затрат на общехозяйственные нужды на оказание муниципальной услуги, указанных в подпункте 2 пункта 16 настоящего Порядка;

$Котри$ - отраслевой корректирующий коэффициент нормативных затрат на оказание i -й муниципальной услуги;

$Ктери$ - территориальный корректирующий коэффициент нормативных затрат на оказание i -й муниципальной услуги.

Базовый норматив затрат на оказание i -й муниципальной услуги ($BНi$) определяется по формуле:

$$BНi = Зпрямi + Зхозi, \text{ где:}$$

$Зпрямi$ - затраты, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги, указанные в подпункте 1 пункта 16 настоящего Порядка;

$Зхозi$ - затраты на общехозяйственные нужды на оказание муниципальной услуги, указанные в подпункте 2 пункта 16 настоящего Порядка.

Удельный вес затрат, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги, указанных в подпункте 1 пункта 16 настоящего Порядка ($Упрямi$), определяется по формуле:

$$Упрямi = Зпрямi / BНi$$

Удельный вес затрат на общехозяйственные нужды на оказание муниципальной услуги, указанных в подпункте 2 пункта 16 настоящего Порядка ($Ухозi$), определяется по формуле:

$$Ухозi = Зхозi / BНi$$

Затраты на выполнение w -й работы (N_w) определяются по формуле:

$$N_w = Зпрямw + Зхозw \times Кпд, \text{ где:}$$

$Зпрямw$ - затраты, непосредственно связанные с выполнением работы, указанные в подпункте 1 пункта 25 настоящего Порядка;

$Зхозw$ - затраты на общехозяйственные нужды на выполнение работы, указанные в подпункте 2 пункта 25 настоящего Порядка.

14. Нормативные затраты на оказание муниципальной услуги, содержащейся в общероссийском перечне, рассчитываются на единицу показателя объема оказания услуги, установленного в муниципальном задании, на основе определяемых в соответствии с настоящим Порядком базового норматива затрат и корректирующих коэффициентов к базовым нормативным затратам (далее - корректирующие коэффициенты), с соблюдением общих требований к определению нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, применяемых при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальным учреждением в соответствующих сферах деятельности, утверждаемых органами, осуществляющими функции и полномочия учредителя.

Нормативные затраты на оказание муниципальной услуги, содержащейся в региональном перечне, рассчитываются на единицу показателя объема оказания услуги, установленного в муниципальном задании, на основе базового норматива затрат и корректирующих коэффициентов, в соответствии с порядком определения нормативных затрат на оказание муниципальной услуги, устанавливаемым органом местного самоуправления, осуществляющим функции и полномочия учредителя, с соблюдением требований настоящего Порядка.

15. Значения нормативных затрат на оказание муниципальной услуги утверждаются правовым актом органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

16. Базовый норматив затрат на оказание муниципальной услуги включает:

1) затраты, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги;

2) затраты на общехозяйственные нужды на оказание муниципальной услуги.

17. Базовый норматив затрат рассчитывается исходя из затрат, необходимых для оказания муниципальной услуги, с соблюдением показателей качества оказания муниципальной услуги, а также показателей, отражающих отраслевую специфику муниципальной услуги (содержание, условия (формы) оказания муниципальной услуги), установленных в общероссийских и (или) региональных перечнях (далее -

показатели отраслевой специфики), отраслевой корректирующий коэффициент при которых принимает значение, равное 1.

18. При определении базового норматива затрат применяются нормы материальных, технических и трудовых ресурсов, используемых для оказания муниципальной услуги, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также межгосударственными национальными (государственными) стандартами Российской Федерации, строительными нормами и правилами, санитарными нормами и правилами, стандартами, порядками и регламентами оказания муниципальных услуг в установленной сфере (далее - стандарты услуги).

Затраты, указанные в пункте 20 настоящего Порядка, устанавливаются по видам указанных затрат исходя из нормативов их потребления, определяемых на основании стандартов услуги, или на основе усреднения показателей деятельности учреждения, которое имеет минимальный объем указанных затрат на оказание единицы муниципальной услуги в установленной сфере, или на основе медианного значения по учреждениям, оказывающим муниципальную услугу в установленной сфере деятельности.

19. В затраты, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги, включаются затраты на:

1) оплату труда, в том числе начисления на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги, включая страховые взносы в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации и Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, страховые взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права (далее - начисления на выплаты по оплате труда);

2) приобретение материальных запасов, особо ценного движимого имущества стоимостью, не превышающей 200 тыс. рублей, и движимого имущества (основных средств и нематериальных активов), не отнесенного к особо ценному движимому имуществу и используемого в процессе оказания муниципальной услуги с учетом срока его полезного использования, а также затраты на арендные платежи;

3) иные затраты, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги.

20. В затраты на общехозяйственные нужды на оказание муниципальной услуги включаются затраты на:

1) коммунальные услуги;

2) содержание объектов недвижимого имущества, включая затраты на разработку проектной документации для выполнения работ по капитальному ремонту, проведение государственной экспертизы проектной документации в случае, если государственная экспертиза является обязательной, и проведение капитального ремонта недвижимого имущества, закрепленного за учреждениями на праве оперативного управления, при условии, что размер расходов на эти цели не превышает 500 тыс. рублей, а также затраты на аренду указанного имущества;

3) содержание объектов особо ценного движимого имущества, а также затраты на аренду указанного имущества, за исключением затрат на аренду, указанных в подпункте 2 пункта 19 настоящего Порядка;

4) приобретение услуг связи;

5) приобретение транспортных услуг;

6) оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании муниципальной услуги, включая административно-управленческий персонал;

7) прочие общехозяйственные нужды.

21. Значение базового норматива затрат на оказание муниципальной услуги утверждается правовым актом органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя, общей суммой с выделением:

1) суммы затрат на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги, включая административно-управленческий персонал;

2) суммы затрат на коммунальные услуги и содержание недвижимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания на оказание муниципальной услуги.

22. Корректирующие коэффициенты, применяемые при расчете нормативных затрат на оказание муниципальной услуги, состоят из территориального корректирующего коэффициента и отраслевого корректирующего коэффициента либо по решению органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя, - из нескольких территориальных корректирующих коэффициентов и отраслевых корректирующих коэффициентов.

Значения корректирующих коэффициентов утверждаются правовым актом органа местного самоуправления, осуществляющего

функции и полномочия учредителя.

23. Затраты на выполнение работы определяются при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания в порядке, установленном органом местного самоуправления, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

24. По решению органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя, при определении объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания используются нормативные затраты на выполнение работ.

25. Затраты на выполнение работы рассчитываются на работу в целом или в случае установления в муниципальном задании показателей объема выполнения работы - на единицу объема работы с учетом отраслевой, территориальной и иной специфики выполнения работы. В случае расчета затрат на выполнение работы в целом единица работы выступает в качестве показателя объема работы. В затраты на выполнение работы включаются:

1) затраты, непосредственно связанные с выполнением работы;

2) затраты на общехозяйственные нужды на выполнение работы.

26. В затраты, непосредственно связанные с выполнением работы, включаются затраты на:

1) оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с выполнением работы, включая административно-управленческий персонал, непосредственно связанных с выполнением работы;

2) приобретение материальных запасов, особо ценного движимого имущества стоимостью, не превышающей 200 тыс. рублей, и движимого имущества (основных средств и нематериальных активов), не отнесенного к особо ценному движимому имуществу и используемого в процессе выполнения работы, с учетом срока его полезного использования, а также затраты на аренду указанного имущества;

3) иные расходы, непосредственно связанные с выполнением работы.

27. В затраты на общехозяйственные нужды на выполнение работы включаются затраты на:

1) оплату коммунальных услуг;

2) содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения работы, а также затраты на аренду указанного имущества;

3) содержание объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для выполнения работы, а также затраты на аренду указанного имущества;

4) приобретение услуг связи;

5) приобретение транспортных услуг;

6) оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в выполнении работы, включая административно-управленческий персонал, который не принимает непосредственного участия в выполнении работы;

7) прочие общехозяйственные нужды.

28. При определении затрат на выполнение работы применяются показатели материальных, технических и трудовых ресурсов, используемых для выполнения работы, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также межгосударственными, национальными (государственными) стандартами Российской Федерации, строительными нормами и правилами, санитарными нормами и правилами, стандартами, порядками и регламентами выполнения работ в установленной сфере деятельности, или на основе усреднения показателей деятельности учреждения, которое имеет минимальный объем указанных затрат на выполнение работы в установленной сфере, или на основе медианного значения по учреждениям, выполняющим работу в установленной сфере деятельности, в порядке, предусмотренном частью первой пункта 23 настоящего порядка.

29. В случае если бюджетное учреждение оказывает сверх установленного муниципального задания муниципальные услуги (выполняет работы) для физических и юридических лиц за плату, а также осуществляет иную приносящую доход деятельность (далее - платная деятельность), применяется коэффициент платной деятельности (Кпд), который определяется по формуле:

$$Кпд = V_{\text{субс}} / (V_{\text{субс}} + V_{\text{пд}}), \text{ где:}$$

$V_{\text{субс}}$ - объем субсидии на год, предшествующий году, на который формируется муниципальное задание;

$V_{\text{пд}}$ - объем доходов от платной деятельности учреждения на конец года, предшествующего году, на который формируется муниципальное задание.

При расчете коэффициента платной деятельности не учитываются поступления в виде целевых субсидий, предоставляемых из областного бюджета, грантов, пожертвований, платы за пользование обучающимися жилыми помещениями в общежитиях муниципальных образовательных организаций, прочих безвозмездных поступлений от

физических и юридических лиц, от продажи особо ценного движимого имущества при условии указания органом местного самоуправления, осуществляющим функции и полномочия учредителя, целевого направления использования полученных от продажи средств в согласовании отчуждения указанного имущества, а также средства, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества, переданного в аренду (безвозмездное пользование).

Значение коэффициента платной деятельности для вновь созданных учреждений при расчете субсидии на первый год формирования муниципального задания устанавливается по решению органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

При отсутствии платной деятельности коэффициент платной деятельности устанавливается равным единице.

30. В случае если бюджетное учреждение осуществляет платную деятельность в рамках установленного муниципального задания, по которому в соответствии с законодательством Российской Федерации предусмотрено взимание платы, объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания, рассчитанный на основе нормативных затрат, подлежит уменьшению на объем доходов от платной деятельности исходя из объема муниципальной услуги (работы), за оказание (выполнение) которой предусмотрено взимание платы, и размера платы (цены, тарифа), установленного в муниципальном задании, органом местного самоуправления, осуществляющим функции и полномочия учредителя, с учетом положений, установленных законодательством Российской Федерации.

31. Нормативные затраты (затраты), определяемые в соответствии с настоящим Порядком, учитываются при формировании обоснований бюджетных ассигнований местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

32. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в местном бюджете на соответствующие цели, и утвержденных лимитов бюджетных обязательств.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания бюджетным учреждением осуществляется путем предоставления субсидии.

33. Изменение объема субсидии в течение срока выполнения муниципального задания осуществляется:

- 1) при соответствующем изменении муниципального задания;
- 2) при изменении нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (затрат на выполнение работ);
- 3) в случае изменения законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, в том числе в случае отмены ранее установленных налоговых льгот, ведения налоговых льгот;
- 4) в случае изменения состава и стоимости имущества учреждения, признаваемого в качестве объекта налогообложения для начисления налога на имущество организации, земельного и транспортного налога.

По решению органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя, в течение срока выполнения муниципального задания могут быть изменены нормативные затраты на оказание муниципальной услуги (затраты на выполнение работ):

- в случае внесения изменений в нормативные правовые акты Российской Федерации и (или) Усть – Ницинского сельского поселения, изменения цен (тарифов) на товары, работы, услуги;
- в случае изменения состава и стоимости имущества учреждения.

Изменение нормативных затрат на оказание муниципальной услуги (затрат на выполнение работ) осуществляется не позднее 20 декабря текущего года, за исключением случаев создания нового учреждения и формирования для него муниципального задания, а также внесения изменений в Решение Думы Усть – Ницинского сельского поселения о бюджете.

34. Предоставление бюджетному учреждению субсидии в течение текущего года осуществляется на основании соглашения о предоставлении субсидии из местного бюджета, заключаемого органом местного самоуправления, осуществляющим функции и полномочия учредителя, с бюджетным учреждением (далее - соглашение) в соответствии с типовой формой согласно приложению № 3 к настоящему Порядку. Соглашение определяет права, обязанности и ответственность сторон, в том числе объем и периодичность перечисления субсидии в течение финансового года. Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания (размер субсидии), рассчитанный в соответствии с пунктом 13 настоящего Порядка, округляется до целых рублей. Соглашение заключается сторонами не позднее 10 рабочих дней со дня утверждения муниципального задания - по 5 рабочих дней для каждой из сторон. Подписание бюджетным учреждением соглашения с протоколом разногласий недопустимо.

Органы местного самоуправления, осуществляющие функции и полномочия учредителя, при необходимости уточняют и дополняют типовую форму соглашения в части порядка перечисления субсидии в

случае необходимости перечисления субсидии в объеме, превышающем оплату фактически оказанных услуг (выполненных работ) за предыдущий период для:

1) бюджетного учреждения, оказание услуг (выполнение работ) которого зависит от сезонных условий, если органом местного самоуправления, осуществляющим функции и полномочия учредителя, не установлено иное;

2) бюджетного учреждения, находящегося в процессе реорганизации или ликвидации;

3) бюджетного учреждения, оказывающего муниципальные услуги (выполняющего работы), процесс оказания (выполнения) которых требует неравномерного финансового обеспечения в течение текущего года, если органом местного самоуправления, осуществляющим функции и полномочия учредителя, не установлено иное.

Соглашение заключается в письменной форме за подписью лица, имеющего право действовать от имени органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя, и уполномоченными на это лицами учреждения.

35. Перечисление субсидии осуществляется на основании сведений, представляемых в квартальном отчете об исполнении муниципального задания, по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

Рассмотрение квартального отчета об исполнении муниципального задания осуществляется в соответствии с частями пятой и шестой пункта 9 настоящего Порядка.

Субсидия бюджетному учреждению перечисляется на лицевой счет бюджетного учреждения, открытый в Финансовом управлении.

Перечисление бюджетному учреждению субсидии в части оплаты фактически оказанных услуг (выполненных работ), а также перечисление внеочередной части субсидии осуществляется на основании расчета суммы субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, подлежащей перечислению по результатам его исполнения за отчетный период (далее - расчет), органом местного самоуправления, осуществляющим функции и полномочия учредителя, в сроки, определенные соглашением.

При представлении бюджетным учреждением в квартальном отчете об исполнении муниципального задания, фактических значений показателей объема оказания муниципальной услуги (выполнения работ), превышающих их плановые значения на соответствующий квартал текущего года, орган местного самоуправления, осуществляющий функции и полномочия учредителя, вправе использовать для расчета плановые значения показателей объема оказания муниципальной услуги (выполнения работ).

При непредставлении учреждением доработанного квартального отчета об исполнении муниципального задания либо представлении его без устранения замечаний орган местного самоуправления, осуществляющий функции и полномочия учредителя, вправе использовать для расчета сведения, полученные в ходе проведения мониторинга и контроля за выполнением муниципального задания.

В целях аналитического учета для детализации расходов бюджетных учреждений, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, Финансовое управление вправе ввести коды дополнительной классификации расходов бюджетных учреждений согласно предложениям органов местного самоуправления, осуществляющих функции и полномочия учредителя.

При утверждении в текущем году нового муниципального задания бюджетные учреждения обязаны обеспечить частичный возврат субсидии в случае, если предоставленный объем субсидии превышает объем субсидии, утвержденный новым муниципальным заданием.

36. Орган местного самоуправления, осуществляющий функции и полномочия учредителя, обязан обеспечить частичный или полный возврат субсидии, предоставленной бюджетному учреждению, за рамками срока исполнения муниципального задания при фактическом исполнении муниципального задания в меньшем объеме, чем это предусмотрено, или с качеством, не соответствующим требованиям к оказанию муниципальных услуг (выполнению работ), определенным в муниципальном задании.

В случае исполнения бюджетным учреждением муниципального задания в меньшем объеме, чем это предусмотрено, или с качеством, не соответствующим требованиям к оказанию муниципальных услуг (выполнению работ), определенным в муниципальном задании, орган местного самоуправления, осуществляющий функции и полномочия учредителя, не позднее 30 календарных дней после представления годового отчета об исполнении муниципального задания направляет письменное требование бюджетному учреждению о частичном или полном возврате субсидии на основании заключенного соглашения об объемах субсидии, подлежащей возврату (далее - заключение), по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку.

В случае более позднего, чем указано в части второй настоящего пункта, выявления фактов исполнения муниципального задания в меньшем объеме, чем это предусмотрено, или с качеством, не соответствующим требованиям к оказанию муниципальных услуг (выполне-

нию работ), определенным в муниципальном задании, орган местного самоуправления, осуществляющий функции и полномочия учредителя, не позднее 30 календарных дней после выявления указанного факта, направляет письменное требование бюджетному учреждению о частичном или полном возврате субсидии на основании заключения.

Бюджетное учреждение в течение 10 рабочих дней с момента поступления заключения от органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя, обязано осуществить частичный или полный возврат предоставленной субсидии в местный бюджет. Возврат осуществляется за счет остатков средств субсидии, средств от приносящей доход деятельности, других не запрещенных законом источников. В случае отсутствия вышеуказанных источников возврат субсидии осуществляется в течение периода, необходимого для полного возмещения излишне израсходованных средств субсидии. Порядок и сроки возврата субсидии устанавливаются соглашением о возврате субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, заключаемым между органом местного самоуправления, осуществляющим функции и полномочия учредителя, и бюджетным учреждением или автономным учреждением в течение 30 календарных дней после направления заключения. Форма соглашения о возврате субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания утверждается органом местного самоуправления, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

Расходование в очередном году бюджетным учреждением не использованных в текущем финансовом году остатков средств субсидии до рассмотрения годовых отчетов об исполнении муниципального задания органом местного самоуправления, осуществляющим функции и полномочия учредителя, не допускается.

37. Перевыполнение показателей муниципального задания не влечет увеличения размера субсидии бюджетному учреждению. Расходы бюджетных учреждений на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) сверх установленных в муниципальном задании объемных показателей осуществляются за счет средств учреждения.

38. При досрочном прекращении выполнения муниципального задания по установленным в нем основаниям неиспользованные остатки субсидии в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем оказанных муниципальных услуг (невыполненных работ), подлежат перечислению бюджетными учреждениями в соответствии с пунктом 36 настоящего Порядка.

При досрочном прекращении выполнения муниципального задания в связи с реорганизацией бюджетного учреждения неиспользованные остатки субсидии подлежат перечислению соответствующим бюджетным учреждениям, являющимся правопреемниками.

При изменении в течение текущего финансового года типа бюджетного учреждения на казенное неиспользованные остатки субсидии подлежат возврату органу местного самоуправления, осуществляющему функции и полномочия учредителя.

39. Объем субсидии бюджетному учреждению, подлежащей возврату (V_{js}), определяется по формуле:

$$V_{js} = \sum((N_i - P_i) \times V_i \times (1 - R_{ki} \times R_{qi})) + \sum(N_w \times V_w \times (1 - R_{kw} \times R_{qw})), \text{ где:}$$

N_i - нормативные затраты на оказание i -й муниципальной услуги, установленной в разделе муниципального задания (далее - i -й муниципальной услуги), в отчетном году;

P_i - размер платы (тариф и цена) за оказание i -й муниципальной услуги, за оказание которой в соответствии с законодательством Российской Федерации предусмотрено взимание платы, установленный муниципальным заданием;

V_i - объем i -й муниципальной услуги, установленный в разделе муниципального задания, в отчетном году;

R_{ki} , R_{kw} - коэффициент соответствия фактического объема оказания i -й муниципальной услуги (выполнения w -й работы) муниципальному заданию;

R_{qi} , R_{qw} - коэффициент соответствия i -й муниципальной услуги (w -й работы) установленным требованиям к качеству;

N_w - затраты на выполнение w -й работы, установленной в разделе муниципального задания (далее - w -й работы), в отчетном году;

V_w - объем w -й работы, установленный в разделе муниципального задания, в отчетном году.

Если V_{js} имеет отрицательное значение, то субсидия возврату не подлежит. Если V_{js} имеет положительное значение, то субсидия подлежит возврату в размере этого значения.

40. Коэффициент соответствия фактического объема оказания i -й муниципальной услуги (выполнения w -й работы) муниципальному заданию ($R_{ki}(w)$) и коэффициент соответствия i -й муниципальной услуги (w -й работы) установленным требованиям к качеству $R_{qi}(w)$ определяются по результатам мониторинга исполнения муниципального задания, проводимого в рамках рассмотрения годового отчета об исполнении муниципального задания, представляемого органу местного самоуправления, осуществляющему функции и полномочия учредителя,

и иных контрольных мероприятий.

Значение коэффициента соответствия фактического объема оказания i -й муниципальной услуги (выполнения w -й работы) муниципальному заданию ($R_{ki}(w)$) устанавливается в зависимости от значения показателя, характеризующего результативность выполнения объема i -й муниципальной услуги (w -й работы) $K_{li}(w)$, определяемого по результатам мониторинга исполнения муниципального задания, и определяется в соответствии с критериями, указанными в таблице 1.

Таблица 1

Номер строки	Значение показателя, характеризующего результативность выполнения объема i -й муниципальной услуги (w -й работы) $K_{li}(w)$	Интерпретация значений показателя $K_{li}(w)$	Значение коэффициента соответствия фактического объема оказания i -й муниципальной услуги (выполнения w -й работы) $R_{ki}(w)$ (с учетом допустимых отклонений, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным)
.	$K_{li}(w) \geq 100\%$	муниципальное задание по показателю, характеризующему результативность выполнения объема i -й муниципальной услуги (w -й работы), выполнено с допустимыми отклонениями	1,00
.	$K_{li}(w) < 100\%$	муниципальное задание по показателю, характеризующему результативность выполнения объема i -й муниципальной услуги (w -й работы), не выполнено	$\frac{K_{li}(w)}{100}$

Значение показателя, характеризующего результативность выполнения объема i -й муниципальной услуги (w -й работы) ($K_{li}(w)$), определяется по каждой муниципальной услуге (работе) по формуле:

$$K_{li}(w) = \frac{V_i(w)_{\text{факт}}}{V_i(w)_{\text{план}} \times (1 - d / 100)} \times 100\%, \text{ где:}$$

$K_{li}(w)$ - значение показателя, характеризующего результативность выполнения объема i -й муниципальной услуги (w -й работы) (процентов);

$V_i(w)_{\text{факт}}$ - фактическое значение показателя, характеризующего результативность выполнения объема i -й муниципальной услуги (w -й работы), установленное в отчете об исполнении муниципального задания (в натуральных показателях);

$V_i(w)_{\text{план}}$ - плановое значение показателя, характеризующего результативность выполнения объема i -й муниципальной услуги (w -й работы), установленное в муниципальном задании (в натуральных показателях);

d - допустимое (возможное) отклонение от установленного показателя объема i -й муниципальной услуги (w -й работы), в пределах которого муниципальное задание считается выполненным (процентов).

Значение коэффициента соответствия муниципальной услуги ($R_{qi}(w)$) установленным требованиям к качеству ($R_{qi}(w)$) определяется в зависимости от значения показателя, характеризующего достигнутый уровень качества i -й муниципальной услуги (w -й работы) ($K_{2i}(w)$), определяемого по результатам мониторинга исполнения муниципального задания, и рассчитывается в соответствии с критериями, указанными в таблице 2.

Таблица 2

Номер строки	Значение показателя, характеризующего достигнутый уровень качества i -й муниципальной	Интерпретация значений показателя $K_{2i}(w)$	Значение коэффициента соответствия муниципальной услуги
--------------	---	---	---

услуги (w-й работы) (K2i(w))		(работы) установленным требованиям к качеству (Rqi(w))
K2i(w) >= 100% - d <*>	муниципальное задание по показателю, характеризующему достигнутый уровень качества i-й муниципальной услуги (w-й работы), выполнено с допустимыми отклонениями	1,00
K2i(w) < 100% - d	муниципальное задание по показателю, характеризующему достигнутый уровень качества i-й муниципальной услуги (w-й работы), не выполнено	$\frac{K2i(w)}{100}$

<*> d - допустимое (возможное) отклонение от установленного показателя качества муниципальной услуги (работы), в пределах которого муниципальное задание считается выполненным (процентов).
Значение показателя, характеризующего достигнутый уровень качества i-й муниципальной услуги (w-й работы) (K2i(w)), определяется по каждой муниципальной услуге (работе) по формуле:

$$K2i(w) = \sum_{k=1}^m (K2i(w)_k \times KVi(w)_k), \text{ где:}$$

K2i(w) - значение показателя, характеризующего достигнутый уровень качества i-й муниципальной услуги (w-й работы) (процентов);

K2i(w)_k - значение по каждому k-му показателю, характеризующему достигнутый уровень качества i-й муниципальной услуги (w-й работы) (процентов);

KVi(w)_k - коэффициент весомости k-го показателя, характеризующего достигнутый уровень качества i-й муниципальной услуги (w-й работы) (процентов);

m - количество показателей, характеризующих достигнутый уровень качества i-й муниципальной услуги (w-й работы).

Сумма коэффициентов весомости всех показателей, характеризующих достигнутый уровень качества i-й муниципальной услуги (w-й работы), должна быть равна 100%.

Значение по каждому k-му показателю, характеризующему достигнутый уровень качества i-й муниципальной услуги (w-й работы) (K2i(w)_k), может находиться в диапазоне от 0 до 100% и рассчитывается с учетом следующих методов:

1) если значение показателя, характеризующего достигнутый уровень качества муниципальной услуги (работы), выражено логическим значением (например, "да/нет", "имеется/отсутствует"), описанием результата либо значением, равным нулю, то:

при соответствии фактического значения значению, установленному в муниципальном задании, значение показателя, характеризующего достигнутый уровень качества i-й муниципальной услуги (w-й работы) (K2i(w)_k), признается равным 100%;

при несоответствии фактического значения значению, установленному в муниципальном задании, значение показателя, характеризующего достигнутый уровень качества i-й муниципальной услуги (w-й работы) (K2i(w)_k), признается равным нулю;

2) если значение показателя, характеризующего достигнутый уровень качества i-й муниципальной услуги (w-й работы), выражено числовым значением в виде определения (установления) верхней границы нормативного значения показателя (например, "не более" либо иная формулировка показателя качества муниципальной услуги (работы), большее значение которого отражает худшее качество муниципальной услуги (работы)), то значение показателя, характеризующего достигнутый уровень качества i-й муниципальной услуги (w-й работы) (K2i(w)_k), определяется расчетным путем по формуле:

$$K2i(w)_k = \left(\frac{qi(w)_k \text{ факт} + |qi(w)_k \text{ план} - qi(w)_k \text{ факт}|}{qi(w)_k \text{ план}} - \frac{qi(w)_k \text{ факт}}{|qi(w)_k \text{ план}|} \right) \times 100\%, \text{ где:}$$

qi(w)_k факт - фактическое значение k-го показателя, характеризующего качество i-й муниципальной услуги (w-й работы) (далее - фактическое значение k-го показателя);

qi(w)_k план - плановое значение k-го показателя, характеризующего качество i-й муниципальной услуги (w-й работы) (далее - плановое значение k-го показателя).

При этом в случае если фактическое значение k-го показателя меньше планового значения k-го показателя и (или) равно нулю, то значение показателя, характеризующего достигнутый уровень качества i-й муниципальной услуги (w-й работы) (K2i(w)_k), признается равным 100%. В случае если расчетное значение показателя, характеризующего достигнутый уровень качества i-й муниципальной услуги (w-й работы) (K2i(w)_k), приобретает отрицательное значение, то значение показателя, характеризующего достигнутый уровень качества i-й муниципальной услуги (w-й работы) (K2i(w)_k), признается равным нулю.

Если плановое значение k-го показателя равно нулю, то значение показателя, характеризующего достигнутый уровень качества i-й муниципальной услуги (w-й работы) (K2i(w)_k), принимает значение с учетом следующих методов:

если фактическое значение k-го показателя меньше либо равно нулю, то значение показателя, характеризующего достигнутый уровень качества i-й муниципальной услуги (w-й работы) (K2i(w)_k), признается равным 100%;

если фактическое значение k-го показателя больше нуля, то значение показателя, характеризующего достигнутый уровень качества i-й муниципальной услуги (w-й работы) (K2i(w)_k), признается равным нулю;

3) если значение показателя, характеризующего достигнутый уровень качества i-й муниципальной услуги (w-й работы), выражено числовым значением в виде определения (установления) нижней границы нормативного значения показателя (например, "не менее" либо иная формулировка показателя качества муниципальной услуги (работы), большее значение которого отражает лучшее качество муниципальной услуги (работы)), то значение показателя, характеризующего результативность выполнения качества i-й муниципальной услуги (w-й работы) (K2i(w)_k), определяется расчетным путем по формуле:

$$K2i(w)_k = \left(\frac{qi(w)_k \text{ факт}}{|qi(w)_k \text{ план}|} + \frac{qi(w)_k \text{ план} - |qi(w)_k \text{ план}|}{qi(w)_k \text{ план}} \right) \times 100\%.$$

При этом в случае если фактическое значение k-го показателя больше планового значения k-го показателя, то значение показателя, характеризующего достигнутый уровень качества i-й муниципальной услуги (w-й работы) (K2i(w)_k), признается равным 100%. В случае если расчетное значение показателя, характеризующего достигнутый уровень качества i-й муниципальной услуги (w-й работы) (K2i(w)_k), приобретает отрицательное значение, то значение показателя, характеризующего достигнутый уровень качества i-й муниципальной услуги (w-й работы) (K2i(w)_k), признается равным нулю.

Если плановое значение k-го показателя равно нулю, то значение показателя, характеризующего достигнутый уровень качества i-й муниципальной услуги (w-й работы) (K2i(w)_k), принимает значение с учетом следующих методов:

если фактическое значение k-го показателя больше либо равно нулю, то значение показателя, характеризующего достигнутый уровень качества i-й муниципальной услуги (w-й работы) (K2i(w)_k), признается равным 100%;

если фактическое значение k-го показателя меньше нуля, то значение показателя, характеризующего достигнутый уровень качества i-й муниципальной услуги (w-й работы) (K2i(w)_k), признается равным нулю.

Коэффициент весомости k-го показателя, характеризующего достигнутый уровень качества i-й муниципальной услуги (w-й работы), устанавливается по результатам балльной оценки значимости каждого показателя (таблица 3).

Таблица 3

Номер строки	Количество баллов	Значение (оценка) показателя
1.	0	показатель не имеет значения для оценки качества услуги (работы)
2.	1	показатель имеет минимальное значение для оценки

		качества услуги (работы)
3.	2	показатель имеет низкое значение для оценки качества услуги (работы)
4.	3	показатель имеет существенное значение для оценки качества услуги (работы)
5.	4	показатель имеет высокое значение для оценки качества услуги (работы)
6.	5	показатель имеет максимальное значение (является определяющим) для оценки качества услуги (работы)

Коэффициент весомости k-го показателя, характеризующего достигнутый уровень качества i-й муниципальной услуги (w-й работы) ($KBi(w)k$), рассчитывается по формуле:

$$KBi(w)k = \frac{Bi(w)k}{\sum_{k=1}^m Bi(w)k}, \text{ где:}$$

$Bi(w)k$ - балльная оценка, присвоенная k-му показателю, характеризующему достигнутый уровень качества i-й муниципальной услуги (w-й работы);

m - количество показателей, характеризующих достигнутый уровень качества i-й муниципальной услуги (w-й работы).

Коэффициент соответствия фактического объема оказания i-й муниципальной услуги (выполнения w-й работы) муниципальной задаанию ($Rki(w)$), коэффициент соответствия i-й муниципальной услуги (w-й работы) установленным требованиям к качеству и значению показателя, характеризующего достигнутый уровень качества i-й муниципальной услуги (w-й работы) ($K2i(w)$), определяются с точностью до двух знаков после запятой по правилам математического округления.

41. Субсидия, предоставленная бюджетному учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, подлежит возврату указанным учреждением в местный бюджет в объеме, соответствующем не достигнутым показателям муниципального задания.

Не использованные в текущем году остатки средств, предоставленных бюджетному учреждению из местного бюджета, за исключением подлежащих возврату в соответствии с частью первой настоящего пункта, используются в очередном году в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности бюджетного учреждения для достижения целей, ради которых это учреждение создано.

Глава 4. Мониторинг и контроль за выполнением муниципального задания

42. Мониторинг и контроль за выполнением муниципального задания бюджетными учреждениями осуществляют соответственно органы местного самоуправления, осуществляющие функции и полномочия учредителя.

43. Мониторинг выполнения муниципального задания (далее - мониторинг) проводится в целях получения в течение текущего года информации о выполнении муниципального задания и своевременного внесения изменений в муниципальное задание.

Периодичность проведения мониторинга устанавливается органами местного самоуправления, осуществляющими функции и полномочия учредителя.

При проведении мониторинга осуществляется:

1) сбор отчетов;

2) оценка соответствия фактических значений показателей, характеризующих объем выполнения муниципального задания за отчетный период, значениям, утвержденным в муниципальном задании;

3) оценка соответствия фактических значений показателей, характеризующих качество выполнения муниципального задания за отчетный период, значениям, утвержденным в муниципальном задании;

4) для бюджетного учреждения оценка соблюдения условий соглашения.

Результатом мониторинга является прогнозный анализ перспективы выполнения учреждением муниципального задания и, в случае наличия перспектив невыполнения, - принятие мер, направленных на обеспечение его выполнения.

44. Контроль за выполнением муниципального задания (далее - контроль) осуществляется по каждому учреждению. Сведения,

необходимые для контроля, устанавливаются в муниципальном задании.

Контроль осуществляется в форме проведения камеральных и выездных проверок достоверности представленных учреждением материалов по следующим направлениям:

1) объем, состав (содержание) оказанных муниципальных услуг (выполненных работ);

2) качество оказанных муниципальных услуг (выполненных работ);

3) полнота и эффективность использования средств местного бюджета, предусмотренных на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;

4) степень удовлетворенности потребителей качеством оказанных муниципальных услуг (выполненных работ).

Порядок осуществления мониторинга и контроля органом местного самоуправления, осуществляющим функции и полномочия учредителя (далее - порядок осуществления мониторинга и контроля), устанавливается указанным органом с учетом требований настоящего Порядка.

Порядок осуществления мониторинга и контроля должен включать алгоритм оценки выполнения показателей муниципального задания.

45. Результаты мониторинга и контроля используются при оценке результативности труда руководителей и работников учреждений для установления им выплат стимулирующего характера.

46. Орган местного самоуправления, осуществляющий функции и полномочия учредителя, ежегодно представляет в Финансовое управление отчет о выполнении муниципального задания по оказанию муниципальных услуг (выполнению работ), утвержденный усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя, в срок и по форме, установленной Финансовым управлением.

К отчету о выполнении муниципального задания по оказанию муниципальных услуг (выполнению работ) прилагается пояснительная записка, которая должна содержать информацию о выполнении муниципального задания, а в случае превышения максимально допустимых (возможных) отклонений фактических значений показателей от плановых - пояснения причин отклонений, информацию о принятых мерах в случае невыполнения муниципального задания, о возврате субсидии, подлежащей возврату, либо планируемых сроках ее возврата в соответствии с пунктом 36 настоящего Порядка.

47. Финансовое управление администрации Слободино-Туринского муниципального района как орган внутреннего муниципального финансового контроля проводит проверки выполнения учреждениями муниципальных заданий в соответствии с законодательством Российской Федерации на основании ежегодных планов контрольных мероприятий.

48. По завершению финансового года к отчету о выполнении муниципального задания по оказанию муниципальных услуг (выполнению работ) составляется акт об исполнении обязательств по соглашению о предоставлении субсидии из бюджета сельского поселения муниципальному бюджетному учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), согласно приложению № 6 (прилагается).

/Приложения к настоящему постановлению размещены на официальном сайте Усть-Ницинского сельского поселения: https://усть-ницинское.рф/docs/2023_09_15/3Z4zбай38e9QdFa9k6e72F5K3.docx/

АДМИНИСТРАЦИЯ УСТЬ-НИЦИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.09.2023

№ 201

с. Усть – Ницинское

Об утверждении Перечня муниципальных услуг, предоставление которых организуется через ГБУ СО «Многофункциональный центр»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», распоряжением Правительства Свердловской области от 13.12.2012 г. № 2514-ПП «Об организации предоставления государственных услуг в Государственном бюджетном учреждении Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных (муниципальных) услуг», постановлением Правительства

Свердловской области от 25.09.2013 № 1159-ПП «О перечне государственных услуг, предоставляемых органами государственной власти Свердловской области, территориальными государственными внебюджетными фондами Свердловской области в государственном бюджетном учреждении Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Перечень муниципальных услуг, предоставление которых организуется через ГБУ СО «Многофункциональный центр» (прилагается).

2. Признать утратившими силу постановления администрации Усть-Ницинского сельского поселения
- от 27.11.2019 № 241 «Об утверждении Перечня муниципальных услуг, предоставление которых организуется через ГБУ СО «Многофункциональный центр»;

- от 13.03.2020 № 53 «О внесении изменений в Перечень муниципальных услуг, предоставление которых организуется через ГБУ СО «Многофункциональный центр», утвержденный постановлением администрации Усть-Ницинского сельского поселения от 27.11.2019 № 241».

3. Опубликовать настоящее постановление в «Информационном вестнике Усть-Ницинского сельского поселения» и разместить на официальном сайте Усть-Ницинского сельского поселения в сети «Интернет» www.usty-nitsinskoe.rf.

Глава Усть-Ницинского сельского поселения

А.С. Лукин

Приложение
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Усть-Ницинского сельского поселения
от 06.09.2023 № 201

Об организации работы «Горячей линии» по включению тепла на территории Усть – Ницинского сельского поселения

В целях обеспечения своевременного контроля за состоянием жилищно-коммунального хозяйства и оперативного принятия решения при возникновении чрезвычайных ситуаций в период подключения теплоснабжения в жилищном фонде и объектах социальной сферы и подготовки ежедневной информации по пуску тепла

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Организовать работу «Горячей линии» по включению тепла на территории Усть – Ницинского сельского поселения.

2. Определить телефоном «Горячей линии» администрации Усть-Ницинского сельского поселения по пуску тепла: 8 (34361) 27-8-45.

3. Ответственным должностным лицом за работу «Горячей линии» назначить специалиста I категории Теплоухову Ирину Игоревну.

4. Постановление администрации Усть-Ницинского сельского поселения от 30.08.2022 г №218 «Об организации работы «Горячей линии» по включению тепла на территории Усть – Ницинского сельского поселения» признать утратившим силу.

5. Опубликовать информацию о телефонах «Горячей линии» в «Информационном вестнике Усть – Ницинского сельского поселения» и на официальном сайте Усть – Ницинского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава Усть-Ницинского сельского поселения

А.С. Лукин

Перечень муниципальных услуг, предоставление которых организуется через ГБУ СО «Многофункциональный центр»

№ п/п	Наименование услуги
1	Выдача градостроительного плана земельного участка
2	Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию
3	Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства (в том числе внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства и внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства в связи с продлением срока действия такого разрешения)
4	Направление уведомления о соответствии построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности
5	Направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке
6	Присвоение адреса объекту адресации, изменение и аннулирование такого адреса
7	Выдача документов (единого жилищного документа, копии финансово-лицевого счета, выписки из домовой книги, карточки учета собственников жилого помещения, справок и иных документов)

АДМИНИСТРАЦИЯ УСТЬ-НИЦИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.09.2023

с. Усть – Ницинское

№ 204

АДМИНИСТРАЦИЯ УСТЬ-НИЦИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.09.2023

с. Усть – Ницинское

№ 206

О включении в Реестр муниципальной собственности Усть-Ницинского сельского поселения

В соответствии со статьей 215 Гражданского кодекса Российской Федерации, приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30 августа 2011 г. № 424 «Об утверждении порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества», на основании Решения Туринаского районного суда Свердловской области от 27 июля 2023 года Дело №2-623/2023:

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Включить в реестр муниципальной собственности Усть-Ницинского сельского поселения недвижимое имущество, как объект учета:

№ п/п	Наименование объекта	Назначение объекта	Кадастровый номер	Площадь объекта	Адрес (местоположение) объекта
1.	Квартира	Жилое помещение	66:24:2 601002: 543	40,9 кв.м	Свердловская область, Слободотуринский район, с.Усть-Ницинское, ул. Шанаурина, д.26, кв.3

2. Исключить имущество из реестра учета бесхозяйного имущества Усть-Ницинского сельского поселения.

3. Опубликовать настоящее постановление в «Информационном вестнике Усть-Ницинского сельского поселения» и разместить на официальном сайте Усть-Ницинского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: www.usty-nitsinskoe.rf.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Усть-Ницинского сельского поселения

А.С. Лукин

**АДМИНИСТРАЦИЯ
УСТЬ-НИЦИНСКОГО
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

12.09.2023

№ 207

с. Усть – Ницинское

**О включении жилого помещения в маневренный жилищный фонд
Усть-Ницинского сельского поселения**

В соответствии Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.01.2006 №42 «Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений», Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.01.2006 №25 «Об утверждении Правил пользования жилыми помещениями», Устава Усть-Ницинского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать маневренный жилищный фонд Усть-Ницинского сельского поселения Слободо-Туринского муниципального района Свердловской области.

2. Включить в Приложение №3 Постановления Администрации Усть-Ницинского сельского поселения от 19.05.2023 №109 «О принятии Положения о маневренном жилищном фонде Усть-Ницинского сельского поселения Слободо-Туринского муниципального района Свердловской области и создании маневренного жилищного фонда» следующий перечень муниципального имущества:

№ п/п	Наименование объекта	кадастровый номер	Адрес объекта	Общая площадь объекта	Балансовая стоимость
1	Жилое помещение (квартира)	66:24:2601002:543	Свердловская область, Слободо-Туринский район, с.Усть-Ницинское, ул.Шанаурина, д.26, кв.3	40,9 кв.м, в том числе жилая-	

3. Органам, производящим регистрацию прав на собственность и постановку на учёт объектов, руководствоваться настоящим Постановлением.

4. Опубликовать настоящее постановление в «Информационном вестнике Усть-Ницинского сельского поселения» и разместить на официальном сайте Усть-Ницинского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: www.usty-nicinskoe.rf.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Усть-Ницинского сельского поселения

А.С. Лукин

**АДМИНИСТРАЦИЯ
УСТЬ-НИЦИНСКОГО
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 25.09.2023

№ 214

с. Усть – Ницинское

О внесении изменений в Перечень муниципальных услуг, предоставление которых организуется через ГБУ СО «Многофункциональный центр», утвержденный постановлением администрации Усть-Ницинского сельского поселения от 06.09.2023 № 201

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», распоряжением Правительства Свердловской области от 13.12.2012 г. № 2514-РП «Об организации предоставления государственных услуг в Государственном бюджетном учреждении Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных (муниципальных) услуг», постановлением Правительства Свердловской области от 25.09.2013 № 1159-ПП «О перечне государственных услуг, предоставляемых органами государственной власти Свердловской области, территориальными государственными внебюджетными фондами Свердловской области в государственном бюджетном учреждении Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Перечень муниципальных услуг, предоставление которых организуется через ГБУ СО «Многофункциональный центр», утвержденный постановлением администрации Усть-Ницинского сельского поселения от 06.09.2023 № 201 следующие изменения:

1.1. пункт 7 Перечня муниципальных услуг, предоставление которых организуется через ГБУ СО «Многофункциональный центр» исключить:

7	Выдача документов (единого жилищного документа, копии финансово-лицевого счета, выписки из домовой книги, карточки учета собственников жилого помещения, справок и иных документов)
---	---

2. Опубликовать настоящее постановление в «Информационном вестнике Усть-Ницинского сельского поселения» и разместить на официальном сайте Усть-Ницинского сельского поселения в сети «Интернет» www.usty-nicinskoe.rf.

И.о. главы Усть-Ницинского сельского поселения

П.А. Сухнев

**АДМИНИСТРАЦИЯ
УСТЬ-НИЦИНСКОГО
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

25.09.2023

с. Усть – Ницинское

№ 215

Об утверждении топливно-энергетического баланса Усть-Ницинского сельского поселения за 2022 год

Руководствуясь Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Приказом Минэнерго России от 29.10.2021 № 1169 «Об утверждении Порядка составления топливно-энергетических балансов субъектов Российской Федерации, муниципальных образований», Уставом Усть-Ницинского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить топливно-энергетический баланс Усть-Ницинского сельского поселения за 2022 год (прилагается).

2. Постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит официальному опубликованию на официальном сайте Усть-Ницинского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.usty-nicinskoe.rf.

3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы Усть-Ницинского сельского поселения

П.А. Сухнев

Приложение
УВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Усть-Ницинского
сельского поселения
от 25.09.2023 г. № 215

**ТОПЛИВНО-ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ БАЛАНС
УСТЬ-НИЦИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЗА 2022 ГОД**

Содержание

**РАЗДЕЛ 1. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ
ТОПЛИВНО-ЭНЕРГЕТИЧЕСКОГО БАЛАНСА УСТЬ-
НИЦИНСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ.....3**

1.1. ОСНОВАНИЯ ФОРМИРОВАНИЯ ТОПЛИВНО-
ЭНЕРГЕТИЧЕСКОГО БАЛАНСА УСТЬ-НИЦИНСКОГО СЕЛЬСКО-
ГО ПОСЕЛЕНИЯ.....3

1.2. ИСТОЧНИКИ ИНФОРМАЦИИ ДЛЯ
ФОРМИРОВАНИЯ ТОПЛИВНО-ЭНЕРГЕТИЧЕСКОГО
БАЛАНСА УСТЬ-НИЦИНСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ.....3

1.3. ОБЩИЕ
ПОЛОЖЕНИЯ.....3-4

1.4. ЭТАПЫ
ФОРМИРОВАНИЯ.....4-5

**РАЗДЕЛ 2. ОДНОПРОДУКТОВЫЕ БАЛАНСЫ
ПОТРЕБЛЕНИЯ ПО ВИДАМ ТОПЛИВА УСТЬ-
НИЦИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЗА 2022
ГОД.....6-14**

**РАЗДЕЛ 3. ТОПЛИВНО-ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ
БАЛАНС УСТЬ-НИЦИНСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ ЗА 2022 ГОД.....15-16**

ПРИЛОЖЕНИЕ №

1.....17-18

ПРИЛОЖЕНИЕ №

2.....19

**РАЗДЕЛ 1. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ТОПЛИВНО-
ЭНЕРГЕТИЧЕСКОГО БАЛАНСА УСТЬ-НИЦИНСКОГО
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**1.1. ОСНОВАНИЯ ФОРМИРОВАНИЯ ТОПЛИВНО-ЭНЕРГЕТИЧЕСКОГО
БАЛАНСА УСТЬ-НИЦИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

- Федеральный закон от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении».
- Приказ Минэнерго России от 29.10.2021 № 169 «Об утверждении Порядка составления топливно-энергетических балансов субъектов Российской Федерации, муниципальных образований».

**1.2. ИСТОЧНИКИ ИНФОРМАЦИИ ДЛЯ ФОРМИРОВАНИЯ
ТОПЛИВНО-ЭНЕРГЕТИЧЕСКОГО БАЛАНСА УСТЬ-НИЦИНСКОГО
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

Для заполнения строк и граф баланса использована информация, предоставленная Усть-Ницинским сельским поселением:

- сведения об объеме выработки и отпущенной тепловой энергии, а также потерях в сетях сельского поселения за 2022 год.

Также использована официальная статистическая информация (приложение 1), агрегированная по первичным статистическим данным следующих форм федерального статистического наблюдения:

- итоговые данные о потреблении топлива и тепловой энергии по видам экономической деятельности, запасах топлива на предприятиях потребителей, его отпуске населению определяются по данным отчета по форме федерального статистического наблюдения № 4-ТЭР «Сведения об использовании топливно-энергетических ресурсов»;

- итоговые данные о потреблении и распределении тепловой энергии определяются по данным отчета по форме федерального статистического наблюдения № 1 – ТЕП «Сведения о снабжении теплоэнергией».

1.3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Топливо-энергетический баланс Усть-Ницинского сельского поселения содержит взаимосвязанные показатели количественного соответствия поставок энергетических ресурсов на территорию Усть-

Ницинского сельского поселения и их потребления, устанавливает распределение энергетических ресурсов между системами теплоснабжения, потребителями, группами потребителей и определяет эффективность использования энергетических ресурсов.

Баланс составлен на основе однопродуктовых энергетических балансов в форме таблицы по образцу согласно приложению №1 к Приказу Минэнерго России от 29.10.2021 № 1169, объединяющей данные однопродуктовых энергетических балансов в единый баланс, отражающий указанные данные в единых энергетических единицах.

Однопродуктовый энергетический баланс составлен в форме таблицы по образцу согласно приложению № 2 к Приказу Минэнерго России от 29.10.2021

№ 1169, отражающей в натуральных единицах формирование предложения отдельных видов энергетических ресурсов или их однородных групп и их использование в процессах преобразования, передачи и конечного потребления энергетических ресурсов.

1.4. ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ

1.4.1 Сбор данных из отчетов по формам федерального статистического наблюдения, указанных в п.1.2.

1.4.2 Определение расхода энергии на производство промышленной продукции, необходимого агрегирования показателей по видам топлива.

1.4.3 Разработка однопродуктовых балансов угля, сырой нефти, жидкого топлива, природного газа, прочих видов твердого топлива, электрической и тепловой энергии с минимизацией статистических расхождений.

В однопродуктовый баланс угля (таблица 1) включаются данные об угле, сланцах, угольном концентрате, коксе металлургическом, коксике и коксовой мелочи, продуктах переработки угля, отходящих газах, в том числе газе горючем искусственном доменном, газе горючем искусственном коксовом.

В однопродуктовый баланс сырой нефти (таблица 2) включаются данные о нефти, включая газовый конденсат.

В однопродуктовый баланс нефтепродуктов (таблица 3) включаются данные о нефтепродуктах, в том числе газе нефтеперерабатывающих предприятий сухом, газе сжиженном, автомобильном и авиационном бензине, керосинах, дизельном топливе, мазуте топочном, топливе печном бытовом, мазуте флотском, газотурбинном и моторном топливе.

В однопродуктовый баланс природного газа (таблица 4) включаются данные о газе газовых и газоконденсатных месторождений и попутном газе нефтяных месторождений, а также метане, улавливаемом в угольных шахтах, и газе сточных вод.

В однопродуктовый баланс прочего твердого топлива (таблица 5) включаются данные о видах твердого топлива, в том числе о торфе, торфяных топливных брикетах и полубрикетах, дровах для отопления, твердых бытовых и промышленных отходах.

В однопродуктовый баланс гидроэнергии и НВИЭ (таблица 6) включаются данные об электрической энергии, произведенной на установках, использующих в качестве первичных ресурсов нетрадиционные и возобновляемые энергетические ресурсы, в том числе на гидравлических, геотермальных, солнечных, ветроэлектрических установках.

В однопродуктовый баланс атомной энергии (таблица 7) включаются данные об электрической и тепловой энергии, произведенной на атомных электрических станциях.

В однопродуктовый баланс электрической энергии (таблица 8) включаются данные об электрической энергии, произведенной на электрических станциях и предназначенной для потребления.

В однопродуктовый баланс тепловой энергии (таблица 9) включаются данные о тепловой энергии, произведенной тепловыми и атомными электростанциями, котельными, утилизационными установками, а также получаемой из геотермальных источников, нетрадиционных и возобновляемых источников энергии и предназначенной для потребления потребителями тепловой энергии.

1.4.5. Объединение данных однопродуктовых балансов в единый топливно-энергетический баланс (таблица 10).

**РАЗДЕЛ 2. ОДНОПРОДУКТОВЫЕ БАЛАНСЫ ПОТРЕБЛЕНИЯ
ПО ВИДАМ ТОПЛИВА УСТЬ-НИЦИНСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ ЗА 2022 ГОД**

Таблица 1. Однопродуктовый баланс угля Усть-Ницинского сельского поселения за 2022 год

Строки топливно-энергетического баланса	Номера строк	Уголь Кузнецкий тонн
Производство энергетических ресурсов	1	0
Ввоз	2	2657
Вывоз	3	0
Изменение запасов	4	-65
Потребление первичной энергии	5	2592
Статистическое расхождение	6	0
Производство электрической энергии	7	0
Производство тепловой энергии	8	-2592
Теплоэлектростанции	8.1	0
Котельные	8.2	-2592
Электрокотельные и теплоутилизационные установки	8.3	0
Преобразование энергетических ресурсов	9	0
Переработка нефти	9.1	0
Переработка газа	9.2	0
Обогащение угля	9.3	0
Собственные нужды	10	0
Потери при передаче	11	0
Конечное потребление энергетических ресурсов	12	0
Сельское хозяйство, рыболовство и рыбоводство	13	0
Промышленность	14	0
Прочая промышленность	14.1	
Строительство	15	0
Транспорт и связь	16	0
Железнодорожный	16.1	0
Грубопроводный	16.2	0
Автомобильный	16.3	0

Прочий	16.4	0
Сфера услуг	17	0
бюджетофинансируемые организации	17.1	0
Население	18	0
Прочим потребителям	19	0
Использование топливно-энергетических ресурсов в качестве сырья и на нетопливные нужды	20	0

Однопродуктовый баланс угля Усть-Ницинского сельского поселения сформирован по форме федерального статистического наблюдения № 4-ТЭР.

Таблица 2. Однопродуктовый баланс сырой нефти Усть-Ницинского сельского поселения за 2022 год

Строки топливно-энергетического баланса	Номера строк	Сырая нефть, включая газовый конденсат т у.т.
Производство энергетических ресурсов	1	0
Ввоз	2	
Вывоз	3	
Изменение запасов	4	
Потребление первичной энергии	5	0
Статистическое расхождение	6	
Производство электрической энергии	7	
Производство тепловой энергии	8	0
Теплоэлектростанции	8.1	
Котельные	8.2	
Электрокотельные и теплоутилизационные установки	8.3	
Преобразование энергетических ресурсов	9	
Переработка нефти	9.1	
Переработка газа	9.2	
Обогащение угля	9.3	
Собственные нужды	10	
Потери при передаче	11	
Конечное потребление энер-	12	

энергетических ресурсов		
Сельское хозяйство, рыболовство и рыбоводство	13	
Промышленность	14	
Прочая промышленность	14.1	
Строительство	15	
Транспорт и связь	16	
Железнодорожный	16.1	
Трубопроводный	16.2	
Автомобильный	16.3	
Прочий	16.4	
Сфера услуг	17	
бюджетофинансируемые организации	17.1	
Население	18	
Прочим потребителям	19	
Использование топливно-энергетических ресурсов в качестве сырья и на неоплативные нужды	20	

Примечание: Использование сырой нефти на территории Усть-Ницинского сельского поселения отсутствует

Таблица 3. Однопродуктовый баланс нефтепродуктов Усть-Ницинского сельского поселения за 2022 год

Строки топливно-энергетического баланса	Номера строк	бензин автомобильный, тонн	дизельное топливо, тонн
Производство энергетических ресурсов	1	0	0
Ввоз	2	10	3
Вывоз	3	0	0
Изменение запасов	4	0	0
Потребление первичной энергии	5	10	3
Статистическое расхождение	6	0	0
Производство электрической энергии	7	0	0
Производство тепловой энергии	8	0	0
Теплоэлектростанции	8.1	0	0
Котельные	8.2	0	0

Электрокотельные и теплоутилизационные установки	8.3	0	0
Преобразование энергетических ресурсов	9	0	0
Переработка нефти	9.1	0	0
Переработка газа	9.2	0	0
Обогащение угля	9.3	0	0
Собственные нужды	10	0	0
Потери при передаче	11	0	0
Конечное потребление энергетических ресурсов	12	10	3
Сельское хозяйство, рыболовство и рыбоводство	13	0	0
Промышленность	14	0	0
Прочая промышленность	14.1	0	0
Строительство	15	0	0
Транспорт и связь	16	10	3
Железнодорожный	16.1	0	0
Трубопроводный	16.2	0	0
Автомобильный	16.3	10	3
Прочий	16.4	0	0
Сфера услуг	17	0	0
бюджетофинансируемые организации	17.1	0	0
Население	18	0	0
Прочим потребителям	19	0	0
Использование топливно-энергетических ресурсов в качестве сырья и на неоплативные нужды	20	0	0

Однопродуктовый баланс угля Усть-Ницинского сельского поселения сформирован по форме федерального статистического наблюдения № 4-ТЭР

Таблица 4. Однопродуктовый баланс природного газа Усть-Ницинского сельского поселения за 2022 год

Строки топливно-энергетического баланса	Номера строк	Природный газ, тыс. м3
Производство энергетических ресурсов	1	0
Ввоз	2	
Вывоз	3	

Изменение запасов	4	
Потребление первичной энергии	5	0
Статистическое расхождение	6	
Производство электрической энергии	7	
Производство тепловой энергии	8	0
Теплоэлектростанции	8.1	
Котельные	8.2	
Электрокотельные и теплоутилизационные установки	8.3	
Преобразование энергетических ресурсов	9	
Переработка нефти	9.1	
Переработка газа	9.2	
Обогащение угля	9.3	
Собственные нужды	10	
Потери при передаче	11	
Конечное потребление энергетических ресурсов	12	
Сельское хозяйство, рыболовство и рыбоводство	13	
Промышленность	14	
Прочая промышленность	14.1	
Строительство	15	
Транспорт и связь	16	
Железнодорожный	16.1	
Трубопроводный	16.2	
Автомобильный	16.3	
Прочий	16.4	
Сфера услуг	17	
бюджетофинансируемые организации	17.1	
Население	18	
Прочим потребителям	19	
Использование топливно-энергетических ресурсов в качестве сырья и на неоплативные нужды	20	

Примечание: Использование природного газа на территории Усть-Ницинского сельского поселения отсутствует

Таблица 5. Однопродуктовый баланс прочего твердого топлива Усть-Ницинского сельского поселения за 2022 год

Строки топливно-энергетического баланса	Номера строк	Дрова для отопления, плотн.м3
Производство энергетических ресурсов	1	0
Ввоз	2	595
Вывоз	3	0
Изменение запасов	4	-92
Потребление первичной энергии	5	503
Статистическое расхождение	6	0
Производство электрической энергии	7	0
Производство тепловой энергии	8	-503
Теплоэлектростанции	8.1	0
Котельные	8.2	-503
Электрокотельные и теплоутилизационные установки	8.3	0
Преобразование энергетических ресурсов	9	0
Переработка нефти	9.1	0
Переработка газа	9.2	0
Обогащение угля	9.3	0
Собственные нужды	10	0
Потери при передаче	11	0
Конечное потребление энергетических ресурсов	12	0
Сельское хозяйство, рыболовство и рыбоводство	13	0
Промышленность	14	0
Прочая промышленность	14.1	
Строительство	15	0
Транспорт и связь	16	0
Железнодорожный	16.1	0
Трубопроводный	16.2	0
Автомобильный	16.3	0
Прочий	16.4	0
Сфера услуг	17	0

бюджетофинансируемые организации	17.1	0
Население	18	0
Прочим потребителям	19	0
Использование топливно-энергетических ресурсов в качестве сырья и на нетопливные нужды	20	0

Однопродуктовый баланс угля Усть-Ницинского сельского поселения сформирован по форме федерального статистического наблюдения № 4-ТЭР

Таблица 6. Однопродуктовый баланс Гидроэнергии и НВИЭ Усть-Ницинского сельского поселения за 2022 год

Строки топливно-энергетического баланса	Номера строк	Гидроэнергия и НВИЭ тыс. кВт*ч
Производство энергетических ресурсов	1	0
Ввоз	2	
Вывоз	3	
Изменение запасов	4	
Потребление первичной энергии	5	0
Статистическое расхождение	6	
Производство электрической энергии	7	0
Производство тепловой энергии	8	0
Теплоэлектростанции	8.1	
Котельные	8.2	
Электрокотельные и теплоутилизационные установки	8.3	
Преобразование энергетических ресурсов	9	
Переработка нефти	9.1	
Переработка газа	9.2	
Обогащение угля	9.3	
Собственные нужды	10	

Потери при передаче	11	
Конечное потребление энергетических ресурсов	12	
Сельское хозяйство, рыболовство и рыбоводство	13	
Промышленность	14	
Прочая промышленность	14.1	
Строительство	15	
Транспорт и связь	16	
Железнодорожный	16.1	
Трубопроводный	16.2	
Автомобильный	16.3	
Прочий	16.4	
Сфера услуг	17	
бюджетофинансируемые организации	17.1	
Население	18	
Прочим потребителям	19	
Использование топливно-энергетических ресурсов в качестве сырья и на нетопливные нужды	20	

Примечание: Использование Гидроэнергии и НВИЭ на территории Усть-Ницинского сельского поселения отсутствует

Таблица 7. Однопродуктовый баланс атомной энергии Усть-Ницинского сельского поселения за 2022 год

Строки топливно-энергетического баланса	Номера строк	Атомная энергия, тыс. кВт*ч
Производство энергетических ресурсов	1	0
Ввоз	2	
Вывоз	3	
Изменение запасов	4	
Потребление первичной энергии	5	0
Статистическое расхождение	6	
Производство электрической энергии	7	0
Производство тепловой энергии	8	0

Теплоэлектростанции	8.1	
Котельные	8.2	
Электрокотельные и тепло-утилизационные установки	8.3	
Преобразование энергетических ресурсов	9	
Переработка нефти	9.1	
Переработка газа	9.2	
Обогащение угля	9.3	
Собственные нужды	10	
Потери при передаче	11	
Конечное потребление энергетических ресурсов	12	
Сельское хозяйство, рыболовство и рыбоводство	13	
Промышленность	14	
Прочая промышленность	14.1	
Строительство	15	
Транспорт и связь	16	
Железнодорожный	16.1	
Трубопроводный	16.2	
Автомобильный	16.3	
Прочий	16.4	
Сфера услуг	17	
бюджетофинансируемые организации	17.1	
Население	18	
Прочим потребителям	19	
Использование топливно-энергетических ресурсов в качестве сырья и на неоплативные нужды	20	

Примечание: Использование атомной энергии на территории Усть-Ницинского сельского поселения отсутствует

Таблица 8. Однопродуктовый баланс электрической энергии Усть-Ницинского сельского поселения за 2022 год

Строки топливно-энергетического баланса	Номера строк	Электрическая энергия, тыс. кВт*ч
Производство энергетических ресурсов	1	0
Ввоз	2	729,7

Вывоз	3	0
Изменение запасов	4	0
Потребление первичной энергии	5	729,7
Статистическое расхождение	6	0
Производство электрической энергии	7	0
Производство тепловой энергии	8	-186
Теплоэлектростанции	8.1	0
Котельные	8.2	-186
Электрокотельные и тепло-утилизационные установки	8.3	0
Преобразование энергетических ресурсов	9	0
Переработка нефти	9.1	0
Переработка газа	9.2	0
Обогащение угля	9.3	0
Собственные нужды	10	0
Потери при передаче	11	0
Конечное потребление энергетических ресурсов	12	543,7
Сельское хозяйство, рыболовство и рыбоводство	13	0
Промышленность	14	0
Прочая промышленность	14.1	
Строительство	15	0
Транспорт и связь	16	0
Железнодорожный	16.1	0
Трубопроводный	16.2	0
Автомобильный	16.3	0
Прочий	16.4	0
Сфера услуг	17	158,8
в т.ч. бюджетофинансируемые организации	17.1	158,8
Население	18	384,9
Прочим потребителям	19	0
Использование топливно-энергетических ресурсов в качестве сырья и на неоплативные нужды	20	0

ливные нужды		
--------------	--	--

Примечание: использованы данные муниципальным предприятием и бюджетными учреждениями

Таблица 9. Однопродуктовый баланс тепловой энергии Усть-Ницинского сельского поселения за 2022 год

Строки топливно-энергетического баланса	Номера строк	Тепловая энергия, Гкал
Производство энергетических ресурсов	1	
Ввоз	2	
Вывоз	3	
Изменение запасов	4	
Потребление первичной энергии	5	
Статистическое расхождение	6	0
Производство электрической энергии	7	
Производство тепловой энергии	8	3876
Теплоэлектростанции	8.1	0
Котельные	8.2	3876
Электрокотельные и теплоутилизационные установки	8.3	0
Преобразование энергетических ресурсов	9	0
Переработка нефти	9.1	0
Переработка газа	9.2	0
Обогащение угля	9.3	0
Собственные нужды	10	0
Потери при передаче	11	-635,2
Конечное потребление энергетических ресурсов	12	3240,8
Сельское хозяйство, рыболовство и рыбоводство	13	0
Промышленность	14	0
Прочая промышленность	14.1	
Строительство	15	0
Транспорт и связь	16	0
Железнодорожный	16.1	0
Трубопроводный	16.2	0
Автомобильный	16.3	0

Прочий	16.4	0
Сфера услуг	17	1620,7
бюджетофинансируемые организации	17.1	1620,7
Население	18	1440,4
Прочим потребителям	19	179,7
Использование топливно-энергетических ресурсов в качестве сырья и на нетопливные нужды	20	0

Раздел III. Официальные сообщения и материалы, в том числе информационного характера



ОБЪЯВЛЕНИЕ!

В целях недопущения предпосылок возникновения пожаров и связанных с ними чрезвычайных ситуаций необходимо обязательное соблюдение требований пожарной безопасности.

Категорически запрещается:

- бросать в лесу горящие спички, окурки;
- разводить костры в густых зарослях и хвойном молодняке, под низко свисающими кронами деревьев, рядом со складами древесины, торфа;
- оставлять в лесу самовозгораемый материал: ветошь, пропитанные маслом или бензином, стеклянную тару и посуду, которая в солнечную погоду может сфокусировать солнечный луч и воспламенить сухую растительность;
- выжигать сухую траву в лесу и на полях;
- поджигать камыш;
- разводить костры с помощью легковоспламеняющихся жидкостей или в ветреную погоду;
- оставлять костры без присмотра или непотушенными при покидании мест отдыха.

Администрация Усть-Ницинского сельского поселения доводит до сведения жителей сельского поселения о необходимости зарегистрировать права собственности на земельные участки и объектов недвижимости, согласно Федерального закона от 30.12.2020 № 518-ФЗ.

УВАЖАЕМЫЕ ПРАВООБЛАДАТЕЛИ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА

01.07.2021 вступил в силу Федеральный закон №518-ФЗ от 30.12.2020 о ранее учтенных объектах недвижимости. В рамках данного Закона, рекомендуем Вам обратиться в Управление Росреестра по Омской области с заявлением о регистрации ранее возникшего права собственности на жилой дом и (или) земельный участок. Данная норма Закона касается тех правообладателей земельных участков и жилых домов, у которых право собственности на объекты недвижимости подтверждаются следующими документами, либо возникли до 1999 года



Внесение данных сведений в Единый государственный реестр недвижимости позволит Вам – правообладателям, проще распоряжаться недвижимым имуществом, а именно продавать, дарить, обменивать, а также не быть участником в судебных спорах о праве

! Данная процедура является
БЕСПЛАТНОЙ

По возникающим вопросам можно обратиться в администрацию _____ по телефону: _____



Информационный вестник Усть – Ницинского сельского поселения № 9 (142) от 29.09.2023 года

Год основания издания – 2014.

Сочредители: Дума Усть – Ницинского сельского поселения, Администрация Усть – Ницинского сельского поселения.

Статус издания: периодическое печатное издание Думы и Администрации Усть – Ницинского сельского поселения.

Адрес администрации Усть – Ницинского сельского поселения: 623943, Свердловская область, Слободо – Туринский район, с. Усть – Ницинское, ул. Шанаурина, 34.

Дата подписания номера в печать: 29.09.2023 г.

Формат бумаги, объем издания: А3 20 листах.

Способ печати: цифровая, компьютерный набор и верстка

Тираж: 50

Название и полный почтовый адрес изготовителя: Администрация Усть – Ницинского сельского поселения 623943, Свердловская область, Слободо – Туринский район, с. Усть – Ницинское, ул. Шанаурина, 34.

Состав редакционного совета: Сухнев П.А., Лукина Т.Н., Теплоухова И.И., Востриков Ю.И. Аксенов А.Б.

Распространяется бесплатно